



UNIVERSITY OF PUERTO RICO AT CAYEY
Cayey, Puerto Rico 00736

Office of the Chancellor

March 29, 2007

Dr. Judith L. Gay
Chair
Middle States Commission on Higher Education
3624 Market Street
Philadelphia, PA 19104-2680

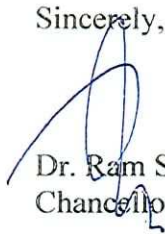
Dear Dr. Gay:

We are submitting the Monitoring Report for the University of Puerto Rico at Cayey as a result of the recommendations presented by the Middle States Commission on Higher Education received on June 23, 2005.

The report documents progress in aligning the budget of the University of Puerto Rico at Cayey to its Strategic Plan. This process included the participation of Campus constituencies and was also supported by assessment initiatives. Indeed this experience has been an enriching one. The institution is committed towards improving programs and services as well as assessing its effectiveness to make appropriate decisions.

If further assistance is needed, please call Prof. Gladys Ramos at 787-738-2161 ext. 2575 or by email at gramos@cayey.upr.edu

Sincerely,


Dr. Ram S. Lamba
Chancellor

Enclosure

C Dr. Luis Pedraja, Executive Associate Director, MSCHE



Monitoring Report to the Middle States Commission on Higher Education

from

University of Puerto Rico at Cayey

205 Barceló Avenue

Cayey, PR 00736-9997

Prepared by

Dr. Ram S. Lamba, Chancellor

Dr. José N. Caraballo, Dean of Academic Affairs

Prof. Edfel José Rivera, Acting Dean of Administration

Dr. Lesbia Borrás, Dean of Student Affairs

Mr. Gonzalo Colón, Director of Budget Office

Prof. Julia Rodríguez, Associate Dean of Administration

Prof. Wanda Yordán, Director of Planning & Development

Prof. Irmannette Torres-Lugo, Director of Assessment & Institutional Research

Prof. Gladys Ramos, Director of External Resources/Special Assistant to the Chancellor

March 29, 2007

Subject of the Follow-up Report:

Progress in the development and implementation of a budget process that is aligned with the institution's mission, goals, and strategic plan.

Date of the Evaluation Team's Visit: April 3 - 6, 2005

Chair of the Evaluation Team: Dr. Dolores M. Fernández

Table of Contents

Introduction..... 1

Institutional Context Update 1

Assessment and Institutional Research Office 2

Research and Creative Work 4

Progress to Date: The Budget Process at UPRC..... 5

Determining Budget Priorities at the UPRC Deanships 6

Deanship of Academic Affairs 6

Deanship of Administrative Affairs..... 7

Deanship of Student Affairs 8

Alignment of Planning and Budgeting Processes for the UPRC..... 9

Conclusions..... 12

APPENDIX I 14

APPENDIX II..... 22

APPENDIX III..... 31

Introduction

In a letter dated June 23, 2005, the Middle States Commission on Higher Education (MSCHE) requested from the University of Puerto Rico at Cayey (UPRC) a monitoring report that documents progress in the development and implementation of a budget that is aligned with the institution's mission, goals and strategic plan. In accordance with this request, we present an institutional context update, along with a detailed analysis of our progress to date regarding how our resource priorities, budget, and strategic plan are aligned with the mission, goals and objectives of the institution.

Institutional Context Update

The recommendations that were made after the Self Study visit have been part of our institutional agenda during these two years, serving to promote a synergy among campus constituents to catalyze the on-going revision process. As a result, the institution has been involved in a number of decision-making processes related to our mission and strategic plan. Decision making on campus is characterized by significant participation of faculty, students, and non-teaching personnel. The four main decision-making groups are the Academic Senate, the Administrative Board, Faculty Committees, and Academic Departments. Furthermore, input from the faculty and regular non-teaching personnel at their meetings contribute to the decision-making processes on a variety of issues.

As a result of these participative processes, the UPRC reviewed its Mission and Goals Statement. The Academic Senate—the official forum of the academic community—during the past Self-Study visit in April 2005, had stated that the institution needed to update the Mission in order to focus on recent developments in educational principles that respond to changes occurring in higher education with relevance for UPRC. The community at large had the opportunity to react and present recommendations that concluded with the approval by the Academic Senate of a new mission statement in May 2006 with corresponding institutional objectives (Certification 89, 2005- 2006; see Appendix I). After a lengthy process, with the participation of the entire academic community, the UPRC achieved another major institutional milestone with the approval of the Strategic Plan 2006-2016 by the Academic Senate in November 2006 (Certification 16, 2006-2007; see Appendix II), which is also aligned with the Strategic Plan of

the UPR Central Administration (UPR-AC, according to its acronym in Spanish), known as *Diez para la Década*, (Board of Trustees' Certification # 123, 2005-2006).

The institutional strategic plan sets the stage for accomplishing the UPRC mission to provide an undergraduate education of excellence and improve our institutional effectiveness, while fostering the development of a sense of social responsibility and leading the campus to become one of the most dynamic and important centers of academic activity in Puerto Rico. A significant change in the UPRC Strategic Plan is that it includes initiatives that evidence a greater commitment towards assessment, research, and community service at both the faculty and student levels.

Assessment and Institutional Research Office

In January 2007 the Assessment and Institutional Research Office (AIR) was created as a unit responding directly to the Chancellor's Office (see Figure 1). With an initial assignment of \$161,088 the AIR has been fundamental in establishing an institutional framework for assessing compliance with the UPRC Strategic Plan 2006-2016, the mission and goals, along with the overall institutional effectiveness. The AIR is the primary source for gathering and analyzing quantitative and qualitative data, and conducting institutional studies to assess effectiveness at all levels. This office has initiated the design of the institutional database that will make information readily available to the community, thus increasing the assessment capabilities of all units on Campus. This capability is especially critical, given Cayey's unique status as the only liberal arts college in Puerto Rico.

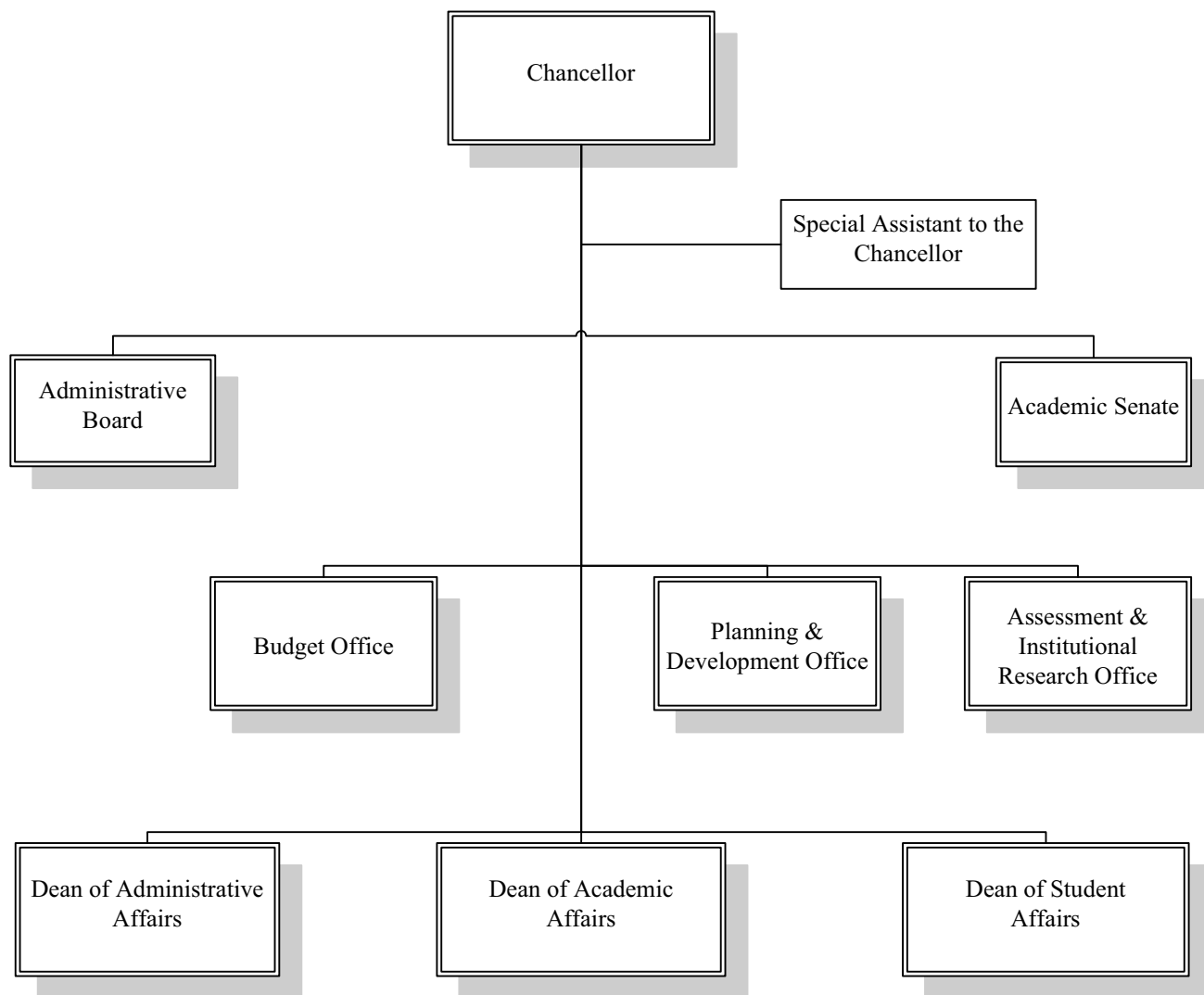


Figure 1. Updated UPRC organizational chart depicting the inclusion of the Assessment and Institutional Research Office created in January 2007.

AIR is leading the Campus in the actualization and implementation of an integrated institutional assessment plan to articulate all assessment initiatives on campus, by expanding those that were set in place by the Faculty Committee for Planning and Assessment, Academic Deanship’s Assessment Committee, and at initial stages within student services and administrative areas. As a result, individual assessment plans incorporating the mission statement and goals of both the units and the institution, success indicators, the strategies for collecting, aggregating and analyzing quantitative and qualitative data, and report outcomes, among others, are underway in order to document annual accomplishments, identify strengths and weaknesses, and support

decision-making processes required for planning and budget allocation. These initiatives will be aligned with institutional priorities, and the UPRC Strategic Plan and Institutional Assessment Plan.

Research and Creative Work

The renovated mission maintains that “the UPRC is an institution committed to a well-rounded education of excellence through undergraduate programs in the preparation of teachers and in the disciplines of the natural and social sciences, humanities, and business administration”, and integrates “research, creative work, and community services as part of the teaching-learning process.” As such, the promotion of research and creative work has been given a high priority in the UPRC strategic plan, while providing students with improved opportunities in these areas. Faculty members and academic departments are stressing this component through courses and projects aimed at helping more students to pursue graduate and professional degrees. Evidence from recent achievements includes our undergraduates getting awards and acknowledgement of their work at the local and national levels.

Indicators of institutional support for research and creative work include:

- Annual allocation for seed money: Increased from \$25, 000 in FY 2005-2006 to \$60,000 for the FY 2007-2008 (Funds for the Development and Improvement of Research, FIDI, according to its acronym in Spanish) which promotes research and creative work.
- Allocation for sabbatical leaves: \$50,000 and institutional support worth approximately \$200,000 in salaries.
- Publication incentives: Sponsored by Office of the Chancellor, beginning in 2006-2007 at the rate of \$2,000 per publication in peer reviewed journals.
- Faculty professional development: The Academic Deanship also provides up to \$800 per faculty member for attending professional development activities outside our campus. Additional funds are also provided by the Chancellor’s Office.
- Teaching and research facilities: In 2007 a new science building (NEC, according to its acronym in Spanish) was inaugurated, with over 53,000 sq.ft., housing 26 state-of-the-art research and teaching laboratories for physics, chemistry, and biology. This structure

significantly increased the research facilities for faculty as well as students actively involved in a variety of research initiatives.

Progress to Date: The Budget Process at UPRC

Another significant transformation integrated into the UPRC strategic plan, is budget allocation to key areas and priorities, with an ongoing programmatic process for its development, implementation, and evaluation, providing for adjustments based on data generated by the AIR in alignment with the institution's mission and goals. The UPRC Strategic Plan identifies institution-wide priorities for various key areas, and provides the basis for budget allocation and the institutional effectiveness assessment system. As such, this process has provided for the assignment of responsibility for meeting the established priorities and assurance of accountability.

In May 2006, the Board of Trustees approved new guidelines for the development of the operational budgets of each unit within the UPR System. The guidelines require that the Chancellor request a budget proposal from each dean for operational accounts and a consolidated budget for the next fiscal year that must be aligned with their priorities, based on the UPRC Strategic Plan and *Diez para la Decada*, while taking into consideration. The new budget allocation process developed at the UPRC establishes that first priorities are identified, followed by an analysis performed by each dean to establish measurable activities and assessment. Finally, budget is allocated in order to accomplish activities in accordance with institutional priorities. The result of this process the UPRC *Strategic Plan and Budget Alignment* document, which details the institutional priorities, the strategic initiatives to be taken to attain the goals, indicators of success, and the budget allocated to each activity (see Appendix III). A summary of selected Key Areas and Critical Issues for academic year 2007-08 is presented in Table 1.

Table I

Summary of Selected Key Areas and Critical Issues in “Strategic Plan and Budget Alignment”

Key Areas	Critical Issues
1. Sustained Engagement with students.	<ul style="list-style-type: none"> • Provide an education of excellence, enhancing students’ development in college.
2. Curriculum, teaching, and learning.	<ul style="list-style-type: none"> • Complete the revision of all academic programs and the General Education component of the academic programs.
3. Research and creative work	<ul style="list-style-type: none"> • Strengthen and promote research, creative work, and community service on campus.
4. Planning, evaluation, and assessment.	<ul style="list-style-type: none"> • Obtain accreditation of academic programs, among others, by professional organizations. • Promote institutional assessment as a mechanism for improving effectiveness. • Budget and strategic plan alignment
5. Information technology	<ul style="list-style-type: none"> • Continuously strengthen and integrate information technologies in all areas
6. Optimum administrative and management services	<ul style="list-style-type: none"> • Enhance online procedures for all administrative services.

Determining Budget Priorities at the UPRC Deanships

UPRC deanships have established processes to determine budget priorities that are aligned with the institution’s Strategic Plan. The following descriptions provide insight into each area.

Deanship of Academic Affairs

The process for establishing budget priorities and allocations at the Deanship of Academic Affairs was revised in response to MSCHE recommendations. Priorities for the academic year were discussed with department chairs and at faculty meetings of the three academic areas (Science, Arts, and Professional Schools), following an analysis of the Strategic Plan by the dean and his associates to determine key areas directly concerning the deanship. At academic area meetings, faculty members were asked to identify the 10 strategic initiatives they considered to be of priority, such as undergraduate and faculty research, the revision of the General Education

curricular component, assessment, and revision of academic programs. The data (i.e., recommendations and faculty inputs) obtained from the faculty was summarized and further discussed to establish priorities and clarify strategic goals, indicators and success criteria. Finally, funds were allocated in order to successfully accomplish the stated strategic goals.

Deanship of Administrative Affairs

In accordance with the UPRC Strategic Plan, priorities of the Deanship of Administrative Affairs are defined for the next fiscal year. These priorities are identified taking into account the needs the campus as indicated by the chairs of all the offices. This process involves an analysis of each office's requests and their respective budget implications with the following priorities in mind:

- Acquisition of technological equipment and programs to enhance personnel skills and online administrative transactions in accordance with high quality service standards.
- Assessment and revision of all administrative processes to assure that all policies and procedures respond to the institutional needs and plans.
- Maintenance, preservation, and improvement of the campus infrastructure.
- Overall improvement of the deanship's regular operations and services to the community.

The Deanship of Administrative Affairs recognizes evaluation in management and administration as an ongoing process. Significant progress is being achieved regarding these areas. This progress is evidenced through the UPRC attainment of a score of 93/100, on behalf of Puerto Rico's Comptroller in the *Special Report CP-07-07*, dated January 31, 2007. This report considers 16 criteria of for evaluating excellence in administrative effectiveness and efficiency. The criteria includes: accounting, bank reconciliations, debts to governmental agencies, strategic planning, personnel development, compliance with Law 96 and Regulation 41 that pertain to the notification of irregularities and loss of public funds and property, compliance with Law 18 and Regulation 33 related to contract documentation and remittals, corrective action plans, Ethics Committee activities, and purchasing, among others.

As shown in Table 2, UPRC scores demonstrate consistent progress since FY 2001-02 from 71 to 93 in FY 2005-06. Additionally, enforcement of the UPR Board of Trustees' Certification 121, 2005-2006, *Control Procedures for Temporary Personnel Appointments*, establishes a new

basis for personnel recruitment, resulting in more effective planning and allocation of budget and human resources.

Table II

UPRC Scores on Puerto Rico's Comptroller's Special Report

	2001-02	2002-03	2003-04	2004-05	2005-06
UPRC	71	84	83	90	93

Deanship of Student Affairs

The strategic planning cycle at the Deanship of Student Affairs at UPRC initiates in August, when each unit director meets with their staff to interpret assessment data from the previous academic year. The data include results from student surveys used to determine their level of satisfaction with the services rendered by the deanship offices. In addition, under the direction of the Vice President for Student Affairs of the UPR-AC and support from the AIR, each office performs a longitudinal analysis based on campus enrollment, salaries and expenses, and services rendered. This process allows each office to assess their achievements and identify the priorities that will form the basis of their strategic plans.

Once the units have prepared their plans, the directors meet with the dean to review all plans and identify the deanship's priorities. This is followed by the development of the deanship's plan, and a budget allocation process performed in coordination with the director of the Budget office. For the 2006-2008 academic years, some of the priorities identified through this process included:

- Strengthening recruitment initiatives.
- Promoting student participation in the evaluation of services and the use of results for identifying areas to be improved, and strengthen the program of extracurricular activities.
- Obtaining the accreditation of the Interdisciplinary Development Counseling Center.

- Strengthening the services rendered by the Placement Office and improving their visibility.
- Strengthening the services offered by the Athletic Program.

Alignment of Planning and Budgeting Processes for the UPRC

The UPRC has documented progress in the development and implementation of an articulated planning and budgeting process by identifying institutional priorities and establishing success indicators in accordance to the UPRC Strategic Plan. Table 3 Documents the process of aligning the budget and the strategic plan. It also presents the role that the AIR will take on to assure that planning and budget decisions are based on sound assessment practices.

Table III

Alignment of Planning and Budgeting Processes

Phase 1 - Annual Budget Preparation in Alignment with UPRC Strategic Plan
UPR-AC remits its guidelines for budget allocation for the new FY to the UPRC Budget Director. (Certification Board of Trustees # 100, 2005-2006)
Budget Director meets with Chancellor to discuss and clarify the general guidelines for budget allocation.
Chancellor meets with UPRC staff members to discuss budget preparation issues in accordance with the Institutional Effectiveness Assessment Report that the AIR will be submitting. ¹
Deans meet with department and office chairs to identify priorities aligned with the UPRC Strategic Plan and budgetary needs.
Department and office chairs receive input and feedback regarding each department and office's priorities and needs for financial resources.
Results are remitted to each dean for further evaluation and decision-making. Ongoing communication with department and office chairs regarding budget allocation takes place.
Planning and preparation of the <i>Strategic Plan and Budget Alignment</i> under the guidance of the Budget Director.
Chancellor meets with deans to discuss the final planning and budget document.
Approval by the UPRC Administrative Board of the proposed budget with distribution of funds to institutional key areas and priorities.

Table III

Alignment of Planning and Budgeting Processes (continued)

Phase 2 - Implementation and Control
Funds are assigned to each department and office at the beginning of the FY (July 1).
Monthly meetings of Budget Director and deans to monitor appropriate use of funds in accordance with the approved aligned planning and budget project, and corrective actions take place.
Budget Director continues monitoring operational expenses and tracks unforeseen expenses.
Phase 3 - Assessment of Institutional Strategic Plan Effectiveness
Documentation of success indicators and evaluation of the assigned budget.
The AIR will analyze progress attained toward key areas, critical issues, goals, and objectives for the evaluation period, and will prepare, submit, and discuss the Institutional Effectiveness Assessment Report.

1- The AIR will be carrying out these duties as of January 2007.

As depicted in Table 4, from FY 2005-2006 to FY 2007-2008, the budget assigned to the UPRC increased 15.26%, due to mandatory personnel actions. The economies that result from personnel retiring, are primarily used to respond to institutional priorities. The Budget Director has made adjustments in some projected lines of expenses based on the previous year's activity. Improvements in technology advances, student services, and research and creative activities, among others, have been made under the budget line item of *Materials, Supplies, and Services*. Under the budget line item of *Travel Expenses*, actions have also been taken to improve faculty professional training and student development.

Table IV

Aligned Budget Allocations FY 2005 through FY 2008

Budget	FY 2004-2005	FY 2005-2006	FY 2006-2007	FY 2007-2008
	\$ 32,803,673	\$ 38,101,366	\$ 41,492,791	\$ 44,432,117
Salaries	65.87%	62.82%	59.47%	60.89%
Fringe Benefits	21.64%	21.98%	21.04%	19.63%
Materials, Supplies, Services	7.12%	7.49%	9.79%	12.30%
Travel Expenses	0.41%	0.69%	1.19%	2.06%
Equipment	1.38%	2.22%	4.61% ¹	1.41%
Other Categories	3.59%	4.80%	3.89%	3.71%

¹ – The decrease is due to the fact that in FY 2006-07 a special assignment of \$400,000 was provided by the UPR Central Administration to equip the laboratories in the new science building.

Conclusions

The Monitoring Report reveals that in response to MSCHE's recommendations, the UPRC's assessment system and planning and budgeting processes have been revised so that budget decisions are systematically aligned with the institution's mission and strategic plan. The revised process will allow us to meet our purposes, while supporting the opportunity to manage efficiently, maintain fiscal controls, improve services and processes, and allocate resources effectively. Moreover, by establishing success criteria, UPRC will be able to document progress in meeting established goals, which, in turn, will allow revising priorities for subsequent fiscal years. As displayed in the *Strategic Plan and Budget Alignment* document (Appendix III), the revised process has allowed us to reallocate 32% of the budget, or \$932,960, as compared to FY 2006-2007, to accomplish our institutional priorities.

Through the establishment of the AIR, the UPRC has begun to implement assessment and evaluative approaches that yield results useful in institutional planning, resource allocation, and renewal. Outcomes assessment will provide feedback on goals achievement, while providing data to explain how institutional purposes and objectives were or were not met, taking into consideration how resources are used and where resources are insufficient or underutilized, amongst others, while providing the insight needed for subsequent budget alignment processes.

The result of an effective alignment of our budget process has been implementing appropriate modifications reflective of the changing needs and priorities of the institution. Evidence of solid steps improving the budget alignment have been notable, and include:

- Improved articulation of assessment, planning, and resource allocations processes are better articulated.
- An aligned budget allocation process has provided the institution with means to support its academic programs, student and administrative services.
- Institutional resources have improved and been used more efficiently.
- Responsibility has been assigned to each dean for meeting the established priorities and assurance of accountability.

- Evaluation has been conducted using quantitative and qualitative information demonstrating congruence between the institution's mission, goals, and objectives, and will be published in an institutional effectiveness assessment report.

The UPRC recognizes that there are still areas to improve regarding sound institutional management decisions. The institution has the following challenges and opportunities over the next three years:

1. Implementation and assessment of the success indicators of the UPRC Strategic Plan.
2. Effective and efficient use of institutional resources.
3. On going alignment of institutional planning and resource allocations in order to demonstrate how these processes continue linked and integrated.
4. Continue strengthening periodic assessment efforts.

However, the importance of each institutional unit collaborating in the process of analyzing their strengths and weaknesses through sound assessment processes will provide the necessary information to address the critical factors that will lead to the continuous improvement of our institutional effectiveness.

APPENDIX I

Certification 89, 2005-2006

Approval of UPRC Mission Statement by Academic Senate



UPR UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN CAYEY
205 Ave. Antonio R. Barceló, Cayey, PR 00736 - 9997

Senado Académico

2005-06

Certificación número 89

Yo, Sylvia Tubéns Castillo, Secretaria Ejecutiva del Senado Académico de la Universidad de Puerto Rico en Cayey, CERTIFICO:

Que el Senado Académico, en su reunión extraordinaria del jueves 4 de mayo de 2006, tuvo ante su consideración la **revisión de la Declaración de Misión, Metas y Objetivos Generales** de la Universidad de Puerto Rico en Cayey.

Luego de la exposición de rigor, el Senado aprobó por unanimidad la siguiente

CERTIFICACIÓN:

El Senado Académico aprobó con enmiendas la versión revisada de la Declaración de Misión, Metas y Objetivos Generales de la Universidad de Puerto Rico en Cayey.

El documento enmendado se hará formar parte integrante de la presente Certificación.

Esta determinación constituye una enmienda al documento aprobado mediante la Certificación número 19 (1992-93).

Y, PARA QUE ASÍ CONSTE, expido la presente Certificación en Cayey, Puerto Rico, el día cinco de mayo de dos mil seis.

Sylvia Tubéns Castillo

Sylvia Tubéns Castillo
Secretaria Ejecutiva



Vo. Bo.

Ram S. Mánaba
Rector y Presidente
Senado Académico

Universidad de Puerto Rico en Cayey

DECLARACIÓN DE MISIÓN, METAS Y OBJETIVOS GENERALES

Preámbulo

La Universidad de Puerto Rico en Cayey es una unidad autónoma de la Universidad de Puerto Rico. Fundada en 1967 como colegio regional en la sede de un antiguo campamento militar, se convierte en colegio universitario en 1969 y adquiere autonomía el 2 de abril de 1982 por resolución del Consejo de Educación Superior. La misión de la Universidad de Puerto Rico en Cayey se establece en compromiso con los valores fundamentales de la Universidad y desde la misión de la Universidad de Puerto Rico como institución pública de educación superior."

La variedad de trasfondos académicos de su facultad provee riqueza y diversidad a la experiencia educativa; la belleza natural de su entorno y su ubicación, a la vez cerca y lejos de las principales zonas metropolitanas, propicia un ambiente académico acogedor, que invita al estudio, a la reflexión y al desarrollo personal. El nuestro es un colegio a escala humana y con calidad humana. Más nos importa la calidad que la cantidad.

Misión

La Universidad de Puerto Rico en Cayey está comprometida con la educación integral de excelencia mediante programas subgraduados en la preparación de maestros y en las disciplinas de las Ciencias Naturales y Sociales, las Humanidades y la Administración de Empresas. Entendemos la educación general y la especialización profesional como experiencias complementarias de la formación del ser humano. Ofrecemos una educación interdisciplinaria e innovadora, que integra temas y vivencias de diversos campos del saber, la investigación y el servicio comunitario como parte del proceso de enseñanza y aprendizaje, manteniendo en perspectiva el valor de la especialización. Educamos con perspectiva global que a su vez reconoce la ubicación del ser humano en su comunidad, con sentido histórico y visión de futuro.

Estamos comprometidos con el desarrollo del ser humano integral, autónomo, crítico, sensible, que crea en la excelencia como norma de vida, y que esté preparado para ubicarse creativamente en la sociedad y en el mundo del trabajo. Será alguien que descubra en sí mismo los recursos y estímulos para el aprendizaje, que haya aprendido a buscar y a gestar los saberes para una vida plena, y que mantenga un compromiso de por vida con el estudio.

Trabajamos para lograr una comunidad universitaria integrada entre sus componentes, sustentada en el compromiso que compartimos con la educación como

DECLARACIÓN DE MISIÓN, METAS Y OBJETIVOS GENERALES

2

modo de vida. Reconocemos que todos sus integrantes son, en sentido esencial, estudiantes y que todos podemos ser maestros.

Creemos, como nos enseñó Hostos, que el bien vivir está íntimamente ligado al bien hacer. Afirmamos que la Universidad tiene la responsabilidad de vincular su decir con su hacer. El proyecto académico de la Universidad de Puerto Rico en Cayey requiere una universidad alerta a los temas de nuestro tiempo, como el mejoramiento del ambiente natural y social y la promoción de la paz, y comprometida con la superación razonada de los prejuicios y el respeto a la disidencia. Queremos educar para la vida.

Metas y objetivos generales**1. Proveer una educación subgraduada de excelencia.**

- o Mantener programas variados y actualizados que incluyan las Ciencias Naturales y Sociales, las Humanidades, la Educación y la Administración de Empresas.
- o Ofrecer un currículo diverso, innovador y a la altura de los avances tecnológicos, de pertinencia social, perspectiva internacional e interdisciplinaria, que brinde al estudiante un fundamento sólido de conocimientos, destrezas y actitudes desde los cuales pueda ampliar su capacitación en cualquier campo del saber y del desempeño profesional.
- o Desarrollar programas, actividades y experiencias cocurriculares de estudio, investigación, intercambio, creación, adiestramiento, práctica profesional y servicio que sean pertinentes e innovadores.
- o Fomentar la síntesis y la continuidad en la organización del conocimiento, así como en las experiencias de aprendizaje.
- o Proveer al estudiante una visión de la interrelación entre la educación general, los conocimientos propios de la especialidad y su entorno vital.
- o Contribuir a la formación de personas con una visión cultural amplia, integradora, dinámica e innovadora del conocimiento, del ser humano y del proceso de enseñanza y aprendizaje.
- o Capacitar al estudiantado para desenvolverse en un mundo multicultural, internacional e interdependiente.
- o Fortalecer el desarrollo del pensamiento complejo, que favorezca el aprendizaje independiente, el discernimiento crítico, la generación de nuevos conocimientos y una actitud creadora.

DECLARACIÓN DE MISIÓN, METAS Y OBJETIVOS GENERALES

3

- Desarrollar en el estudiante el fortalecimiento y aprecio pleno de su lengua vernácula.
 - Ampliar en los estudiantes la capacidad para comunicarse efectivamente y con propiedad.
 - Capacitar al estudiante en la utilización de fuentes diversas de información y en la investigación.
 - Relacionar a los estudiantes con el uso efectivo, apropiado y creativo de las tecnologías como herramientas en su formación académica.
 - Sensibilizar a los estudiantes hacia diversas formas de la expresión artística y corporal a través de experiencias formativas y participativas dentro y fuera del salón de clases.
 - Cultivar en el estudiante la autoestima y la confianza en sí mismo, la iniciativa y el liderazgo, la independencia de criterio y la prudencia en la toma de decisiones, capacitándolo para hacer juicios éticos, anticipar problemas, percibir oportunidades y proponer cambios constructivos, propiciando así el desarrollo integral y equilibrado de la persona.
- 2. Cultivar en todos los sectores de la comunidad universitaria el compromiso con la ejecutoria de excelencia acorde con el proyecto académico que propicia la unidad de propósito institucional.**
- Propiciar el readiestramiento continuo de todos los integrantes de la comunidad universitaria: alumnos, profesores y personal de apoyo a la docencia.
 - Proveer servicios de apoyo al estudiante para facilitar su integración a la vida universitaria.
 - Apoyar a la facultad en el enriquecimiento de una formación cultural amplia, la puesta al día de los saberes de su especialidad y el mejoramiento de sus capacidades docentes.
 - Desarrollar el conocimiento de la labor de la Universidad y sus valores en el personal de apoyo, y contribuir a su desarrollo profesional y personal.
 - Reconocer el mérito en las ejecutorias universitarias.
 - Adecuar la distribución presupuestaria al plan de trabajo que reconozca las prioridades institucionales.
 - Integrar el avalúo como modo de enriquecer el proceso de enseñanza y aprendizaje.

DECLARACIÓN DE MISIÓN, METAS Y OBJETIVOS GENERALES

4

- o Promover el avalúo, la evaluación y la revisión de los procesos y esquemas académicos y administrativos, de modo que respondan de manera ágil y flexible al proyecto académico que da sentido a nuestra existencia.
- 3. Hacer de la Universidad de Puerto Rico en Cayey uno de los principales centros de actividad académica y cultural de Puerto Rico.**
- o Propiciar un clima de encuentro e intercambio entre estudiosos, investigadores y creadores del país y del mundo, así como el diálogo entre las disciplinas académicas y entre los diversos sectores de la comunidad.
 - o Ofrecer educación continua a personas que aspiren a superarse profesionalmente, a cambiar de carrera o a enriquecer su calidad de vida.
 - o Fortalecer los vínculos con instituciones académicas y culturales dentro y fuera de Puerto Rico.
 - o Mantener un amplio programa de actividades artísticas, científicas, profesionales y atléticas que complemente los programas académicos y sirva a la comunidad.
 - o Difundir en la comunidad los avances en las diversas ramas del saber.
 - o Enriquecer y difundir los valores de la cultura puertorriqueña.
- 4. Propiciar el desarrollo de un sentido de responsabilidad social basado en el respeto a los seres humanos y a su entorno natural.**
- o Capacitar a los estudiantes con los conocimientos y destrezas necesarias para comprender fenómenos sociales, culturales, económicos, políticos y ambientales en Puerto Rico y el mundo.
 - o Promover actitudes que lleven al respeto, a la diversidad y a la superación de los prejuicios que atenten contra la dignidad humana.
 - o Fomentar el compromiso con la justicia, la honradez y la búsqueda de soluciones pacíficas a problemas comunes.
 - o Promover la preservación y el mejoramiento del ambiente.
 - o Mantener un ambiente en el campus que garantice el respeto a opiniones disidentes y a los derechos del prójimo
 - o Afirmar la autonomía universitaria.

DECLARACIÓN DE MISIÓN, METAS Y OBJETIVOS GENERALES

5

***Objetivos de la Universidad de Puerto Rico** (comprendida en el Artículo 2 de la Ley de la Universidad del 20 de enero de 1966, 18 L.P.R.A. § 601)

- (a) La Universidad, como órgano de la educación superior, por su obligación de servicio al pueblo de Puerto Rico y por su debida fidelidad a los ideales de una sociedad integralmente democrática, tiene como misión esencial alcanzar los siguientes objetivos, con los cuales es consustancial la más amplia libertad de cátedra y de investigación científica:
- (1) Transmitir e incrementar el saber, por medio de las ciencias y de las artes, poniéndolo al servicio de la comunidad a través de la acción de sus profesores, investigadores, estudiantes y egresados.
 - (2) Contribuir al cultivo y disfrute de los valores éticos y estéticos de la cultura
- (b) En el cumplimiento leal de su misión, la Universidad deberá:
- (1) Cultivar el amor al conocimiento como vía de libertad a través de la búsqueda y discusión de la verdad, en actitud de respeto al diálogo creador;
 - (2) Conservar, enriquecer y difundir los valores culturales del pueblo puertorriqueño y fortalecer la conciencia de su unidad en la común empresa de resolver democráticamente sus problemas;
 - (3) Procurar la formación plena del estudiante, en vista a su responsabilidad como servidor de la comunidad;
 - (4) Desarrollar a plenitud la riqueza intelectual y espiritual latente en nuestro pueblo, a fin de que los valores de la inteligencia y del espíritu de las personalidades excepcionales que surgen de todos sus sectores sociales, especialmente los menos favorecidos en recursos económicos, puedan ponerse al servicio de la sociedad puertorriqueña;
 - (5) Colaborar con otros organismos, dentro de las esferas de acción que le son propias, en el estudio de los problemas de Puerto Rico;
 - (6) Tener presente que por su carácter de Universidad y por su identificación con los ideales de vida de Puerto Rico, ella está esencialmente vinculada a los valores e intereses de toda comunidad democrática.

DECLARACIÓN DE MISIÓN, METAS Y OBJETIVOS GENERALES

6

La *Declaración de misión, metas, objetivos generales* de la Universidad de Puerto Rico en Cayey, gestada con el más amplio concurso de todos los sectores de la comunidad académica, cristaliza el sentir de esta comunidad académica sobre lo que es y lo que debe ser la Universidad de Puerto Rico en Cayey. Aprobada unánimemente por la Junta Académica el 5 de marzo de 1993, fue endosada por el Consejo de Educación Superior, que, mediante la Certificación número 94-002, derogó la pasada misión, emitida antes de concederle autonomía a Cayey y recogida en su Certificación número 57 serie 1979-80. El 23 de febrero de 1994 obtuvo el respaldo unánime de la Junta Universitaria. Fue actualizada el 4 de mayo de 2006, mediante la Certificación número 89 serie 2005-06 del Senado Académico.

APPENDIX II

Certification 16, 2006-2007

Approval of UPRC Strategic Plan 2006-2016



UPR UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN CAYEY
205 Ave. Antonio R. Barceló, Cayey, PR 00736 - 9997

Senado Académico

2006-07

Certificación número 16

Yo, Sylvia Tubéns Castillo, Secretaria Ejecutiva del Senado Académico de la Universidad de Puerto Rico en Cayey, CERTIFICO:

Que el Senado Académico, en su reunión extraordinaria del jueves 9 de noviembre de 2006, tuvo ante su consideración una versión revisada del Plan Estratégico de la Universidad de Puerto Rico en Cayey 2006-2016.

Luego de la exposición de rigor, el Senado aprobó por unanimidad la siguiente

CERTIFICACIÓN:

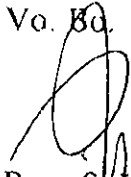
El Senado Académico aprobó con enmiendas el Plan Estratégico de la Universidad de Puerto Rico en Cayey 2006-2016.

El documento enmendado se hará formar parte de la presente Certificación.

Y, PARA QUE ASÍ CONSTE, expido la presente Certificación en Cayey, Puerto Rico, el día nueve de noviembre de dos mil seis.

Sylvia Tubéns Castillo
Sylvia Tubéns Castillo
Secretaria Ejecutiva

Vo. Bó.


Ram S. Lamba
Rector y Presidente
Senado Académico





PLAN ESTRATÉGICO 2006-2016

Área clave I

Vínculo sostenido con el estudiantado

Asunto crítico

Proveer al estudiantado la mejor calidad de educación, servicios y ambientes para su desarrollo integral, fortaleciendo su identidad como universitario desde que ingresa y propiciando su vinculación sostenida con su alma máter como ex alumno.

Direcciones

- Fortalecer e integrar los esfuerzos dirigidos al reclutamiento del estudiantado, incluyendo a los de Iniciativa Bilingüe, mantener una comunicación eficiente, clara y constante con los candidatos a admisión, para atraer a los mejores talentos.
- Desarrollar un mayor conocimiento del estudiantado y de los egresados y darles seguimiento desde que ingresan hasta lograr su vinculación como exalumnos con el alma máter.
- Fortalecer y divulgar ampliamente los servicios y oportunidades disponibles en colocaciones, ayuda económica, tutoría, mentoría y consejería, para facilitar la inserción del estudiantado en la vida universitaria.
- Analizar las necesidades del estudiantado en la planificación académica.
- Aplicar sistemáticamente las medidas que hayan demostrado ser eficaces para mejorar el aprovechamiento académico, siguiendo el Plan de Retención, que incluye revitalizar la consejería y prevenir el ausentismo y la repetición de cursos.
- Fortalecer la consejería académica, vocacional, profesional y personal en los departamentos.
- Coordinar los esfuerzos para apoyar la integración de los graduados al mercado del trabajo y a los estudios graduados.
- Ofrecer y promover programas de acondicionamiento físico que sensibilicen al estudiantado hacia las diversas formas de la expresión artística y corporal, y que sean extensibles a toda la comunidad universitaria.
- Optimizar los servicios en línea que dan acceso al estudiantado a los diversos procesos académicos y administrativos, como prematrícula y matrícula.
- Alentar la participación estudiantil en sus organismos representativos, en los cuerpos deliberativos, en la evaluación de los servicios y de la oferta académica y en la formulación de alternativas, como una manera de promover su identificación con su alma máter y desarrollar responsabilidad hacia ella.
- Fomentar la calidad de vida, el desarrollo de estilos de vida saludables y el cuidado de sí como parte de una educación integral.

Área clave II

Currículo de actualización, experimentación y renovación

Asunto crítico

Proveer una educación integral de excelencia. Fortalecer la oferta académica, su enfoque interdisciplinario o multidisciplinario y la eficacia de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Direcciones

- Proseguir la implantación de *Habilidades y contenidos del componente de educación general de la Universidad de Puerto Rico en Cayey*.
- Diseñar un plan de acción para implantar el "Perfil del egresado ideal" y asegurar el logro de los objetivos formativos de nuestra primera meta.



- Completar la revisión del procedimiento para la aprobación y revisión de cursos y programas académicos, de tal manera que provea mecanismos ágiles para crear, aprobar y evaluar los programas y reformas curriculares.
- Facilitar y estimular la creación de nuevas secuencias curriculares que complementen la formación académica del estudiantado y evaluar las existentes.
- Facilitar y estimular la participación de los docentes y del estudiantado en programas de intercambio con universidades de Puerto Rico y del exterior.
- Estimular la participación en foros, debates, exposiciones y otras actividades académicas y curriculares, e incorporar su discusión en los cursos.
- Desarrollar la inclusión de los servicios comunitarios como parte de los programas académicos.
- Integrar la filantropía al currículo.
- Proveer los recursos presupuestarios necesarios para mantener una colección bibliográfica adecuada y atemperada a las necesidades y actualizaciones de los currículos.
- Mantener actualizado el catálogo general de los programas académicos en línea y proveer enlaces a los prontuarios de los cursos.
- Utilizar el avalúo para impulsar el aprovechamiento académico y divulgar las técnicas utilizadas por los profesores que hayan demostrado ser efectivas.
- Capacitar al estudiantado en la utilización crítica, ética y creativa de fuentes diversas de información y en la investigación, desde su ingreso.
- Elaborar un plan para desarrollar en el estudiantado el fortalecimiento y aprecio pleno de su lengua vernácula, y así fortalecer sus capacidades cognitivas y su aprovechamiento en todas las materias.
- Continuar la integración de las destrezas de investigación e información en los contenidos del currículo.

Área clave III

Investigación y creación

Asunto crítico

Promover la investigación y creación en todas las disciplinas en función de parámetros de excelencia internacionalmente vigentes, para adelantar el conocimiento y poner el saber al servicio del pueblo de Puerto Rico.

Direcciones

- Completar e implantar la *Política de auspicio de la investigación y la creación* y actualizar las bases del Fondo Institucional para el Desarrollo de la Investigación y de la Creación.
- Propiciar las condiciones para fomentar la investigación y la acción creativa en todos los sectores.
- Proveer al estudiantado experiencias formativas en la investigación, la creación o el servicio a la comunidad desde su ingreso, tanto en el componente de educación general como en su concentración, conforme a los objetivos institucionales y al "Perfil del egresado ideal".
- Concertar colaboraciones y alianzas dentro de la UPR y con otras instituciones académicas, la industria, el comercio y el gobierno del País y del exterior, para desarrollar proyectos de investigación.
- Patrocinar la divulgación de la investigación y de la creación que se lleven a cabo en la UPR en Cayey.
- Patrocinar el desarrollo de propuestas para obtener fondos externos que apoyen la investigación y la acción creativa, y fortalecer la Oficina de Recursos Externos para ofrecer más apoyo técnico y administrativo.
- Ampliar la capacidad de la Oficina de Recursos Externos para ofrecer apoyo técnico y administrativo ('post award').
- Elevar los niveles de publicación de los universitarios, en particular en revistas arbitradas.



- Atemperar la *Políticas y procedimientos para el reclutamiento del personal docente en la Universidad de Puerto Rico en Cayey* a la Certificación 145 2005-2006 de la Junta de Síndicos.
- Impulsar el objetivo institucional de propiciar el encuentro e intercambio entre estudiosos, investigadores y creadores del País y del mundo, así como el diálogo entre las disciplinas y entre diversos sectores de la comunidad.
- Adelantar el conocimiento y poner el saber al servicio del pueblo de Puerto Rico.
- Aplicar la Política Institucional de Derechos de Autor vigente.
- Promover la investigación subgraduada.

Área clave IV

Planificación, evaluación y avalúo

Asunto crítico

Institucionalizar la evaluación y el avalúo, y la planificación estratégica y operacional en los asuntos académicos, administrativos, fiscales y físicos para potenciar los mejores desempeños institucionales

Direcciones

- Completar el plan de avalúo de la efectividad institucional y su implantación.
- Establecer una práctica institucional de divulgación continua de los resultados del avalúo.
- Mantener actualizado el sistema de datos, investigación y avalúo para la toma de decisiones, hacerlo accesible a toda la comunidad.
- Alinear la planificación y el presupuesto y lograr que sea continuo.
- Evaluar y revisar continuamente el Plan Estratégico y Operacional.
- Fortalecer el fondo dotal y de apoyo al desarrollo de la Institución.
- Fortalecer la obtención de fondos externos para realizar proyectos de desarrollo, de investigación y de labor creativa.
- Obtener y mantener la acreditación de los programas académicos, de la Biblioteca, de los Servicios de Orientación y Consejería, del Museo y de las revistas.
- Completar e implantar el nuevo sistema de evaluación del personal docente.
- Adecuar el Plan de Mejoras Permanentes a la política ecológica y a la conservación histórica.
- Fundamentar las decisiones institucionales en los hallazgos del avalúo y la evaluación.

Área clave V

Actualización tecnológica

Asunto crítico

Fortalecer las áreas de tecnologías de informática

Direcciones

- Relacionar al estudiantado con el uso creativo de las tecnologías como herramientas tanto en su formación como en su especialidad, proveyendo accesibilidad efectiva a la red y a los laboratorios informáticos así como auspiciando adiestramientos, y en la medida de lo posible hacer estos servicios extensivos a los ex alumnos.
- Informatizar los trámites y las transacciones administrativas en función de la calidad del servicio y de la maximización de los talentos y energías del personal.
- Encaminarnos a que todas las transacciones frecuentes puedan hacerse en línea, desde la admisión y la matrícula hasta las adquisiciones y el retiro.
- Completar y mantener funcional el acceso inalámbrico a la red informática desde cualquier punto del recinto.
- Estimular la transferencia de tecnología y la comercialización de la propiedad intelectual, con sentido ético, legal y moral.
- Optimizar nuestra presencia institucional en la Web.



- Apoyar la enseñanza de cursos en línea o asistidos por informática.
- Aumentar y mantener actualizados los equipamientos tecnológicos en los salones de clases y laboratorios, la biblioteca y los centros de investigación, los auditorios y el teatro.
- Continuar el respaldo a la inclusión en línea de los prontuarios, materiales académicos, archivos, servicios de consejería y servicios bibliotecarios.
- Mantener una infraestructura tecnológica robusta y actualizada.
- Continuar el apoyo tecnológico a los docentes y los servicios del Centro de Adiestramiento en Destrezas Informáticas (CADI).

Área clave VI

Liderato en la comunidad y gestión cultural

Asunto crítico

Vincularse de manera efectiva con las comunidades del entorno, el País y con la comunidad puertorriqueña en el exterior y hacer del *campus* un centro de actividad académica, cultural y de servicio.

Direcciones

- Participar en la definición y búsqueda de alternativas a problemas de urgencia social, en cumplimiento con los objetivos de la cuarta meta de la Misión de la UPR en Cayey y de los objetivos de la Universidad de Puerto Rico.
- Propiciar el desarrollo de un sentido de responsabilidad social y de servicio público a través de proyectos de servicio, iniciativas curriculares e integración de objetivos a esos efectos en los prontuarios.
- Impulsar la incorporación del servicio comunitario al currículo y a las experiencias del egresado, según la Certificación 49 2002-03 del Senado Académico.
- Desarrollar más centros de investigación y servicios de apoyo a la comunidad.
- Fortalecer y ampliar las alianzas con la industria, el comercio, la educación, las organizaciones sin fines de lucro, las agencias gubernamentales, municipales y estatales.
- Difundir enérgicamente el amplio programa de actividades artísticas, científicas, profesionales y atléticas que también sirve a la comunidad en general y hacen de la UPR en Cayey una casa de la cultura y un centro de difusión de los avances en las Ciencias y las Artes.
- Continuar auspiciando proyectos de impacto social, particularmente en la comunidad.
- Potenciar el Museo de Arte Dr. Pío López Martínez y la Biblioteca Víctor M. Pons como centros dinámicos, de disfrute y estudios y creación.
- Fortalecer las iniciativas que atienden al estudiantado proveniente de las comunidades hispanas en los Estados Unidos que participan de la Iniciativa Bilingüe y fomentar la cooperación e intercambio con las comunidades puertorriqueñas en los Estados Unidos y en otros países.
- Fortalecer y difundir más ampliamente los cursos que ofrece la División de Educación Continuada y Estudios Profesionales (DECEP) a personas que aspiren a superarse profesionalmente, cambiar de carrera o enriquecer su calidad de vida.
- Enriquecer y difundir los valores de la cultura puertorriqueña.



Área clave VII

Internacionalización

Asunto crítico

Promover la internacionalización fundamentada en una conciencia clara de nuestra identidad nacional.

Direcciones

- Estimular una perspectiva internacional que a la vez reconoce la ubicación del ser humano en su comunidad tanto en el currículo como otras experiencias de estudio, culturales y de vida.
- Capacitar al estudiantado para desenvolverse a un mundo multicultural, internacional e interdependiente.
- Propiciar las condiciones para que el estudiantado puedan realizar estudios y participar en intercambios, voluntariados, internados y otras experiencias formativas en centros académicos del exterior.
- Fortalecer vínculos con otras instituciones académicas y culturales, dentro y fuera de Puerto Rico, que promuevan mayores enlaces con la comunidad internacional.
- Propiciar un clima de encuentro e intercambio entre estudiosos, investigadores y creadores del País y del mundo mediante el auspicio de foros y congresos de convocatoria y proyección internacional, con la participación activa de nuestros docentes y al estudiantado.
- Promover convenios de colaboración entre unidades del sistema.
- Propiciar el intercambio internacional de profesores, artistas y estudiosos.
- Promover un programa de actividades artísticas, culturales, científicas, profesionales y atléticas que fomenten un mayor enlace con la comunidad internacional.
- Participar en la difusión internacional del conocimiento incentivando y apoyando la exposición y divulgación internacional de las investigaciones y creaciones de los docentes y del estudiantado.

Área clave VIII

Eficiencia y belleza en los espacios naturales y edificados

Asunto crítico

Crear y conservar los ambientes más idóneos para la docencia, la investigación, el servicio y la gestión cultural, elevando ejemplarmente la calidad de vida de la comunidad universitaria mediante prácticas ambientales y de preservación histórica óptimas

Direcciones

- Promover el interés por la preservación y el mejoramiento del ambiente.
- Asegurar la coordinación rigurosa y sostenida entre las políticas de diseño, construcción y conservación de los espacios con el proyecto académico de excelencia y los servicios a que sirve de infraestructura.
- Propiciar el mantenimiento, el cuidado preventivo, la conservación y el mejoramiento de las estructuras e instalaciones físicas y el entorno ambiental mediante un calendario de trabajo detallado, la asignación de los recursos necesarios y la supervisión óptima de las labores.
- Intervenir con prontitud y eficiencia en aquellas estructuras cuyo estado conlleve riesgos a la salud y a la seguridad u obstaculice tareas y objetivos institucionales.
- Conservar y enaltecer el patrimonio histórico edificado de que somos custodios mediante la restauración, rotulación y documentación de los restos del Cuartel Español de Infantería y de Henry BarraKas, con sentido histórico y visión de futuro.
- Asumir liderazgo en la elaboración e implantación de políticas y programas de preservación ecológica, tales como reciclaje, conservación y ahorro energético y reuso de las aguas.



- Dotar de espacios de calidad para el descargue más idóneo de la enseñanza-aprendizaje, la investigación y la creación, la recreación y el deporte, y proveer a los docentes e investigadores de espacios individuales adecuados de oficina.
- Proveer espacios para la exposición de expresiones artísticas de los docentes y estudiantado.
- Desarrollar una mayor cantidad de espacios peatonales que fomenten la interacción de la comunidad universitaria, propendan a una circulación más cómoda y agradable por el campus, y estimulen el pensamiento, el estudio y la reflexión.
- Promover los recorridos por el patrimonio arquitectónico universitario, sus parques y jardines, el Museo de Arte Dr. Pío López Martínez y el Parque de las Verdes Sombras.
- Implantar un plan integral de paisajismo y arborización que dé continuidad al proyecto de hacer de la UPR en Cayey una comunidad verde y dé continuidad a la declaración de los terrenos "Jardín Botánico Agustín Stahl" (8 de diciembre de 1976) y reserva de aves.
- Conservar las obras de artes según establece la Certificación 46 2003-04 del Senado Académico.

Promover el Parque de las Verdes Sombras como un área de recreación pasiva y un centro que propenda al aprecio y a la investigación sobre la flora puertorriqueña.

- Asegurar que las facilidades físicas sean libres de barreras arquitectónicas.
- Asegurar que las instalaciones físicas sean las más adecuadas y garanticen la seguridad de las personas que las utilizan.
- Promover el disfrute y la conservación de los espacios verdes en el *campus*.

Área clave IX

Óptimos servicios administrativos y gerenciales

Asunto crítico

Cultivar en todos los sectores de la comunidad universitaria, especialmente el administrativo y el gerencial, el compromiso con un proyecto académico integral de excelencia.

Direcciones

- Promover el avalúo, la evaluación y la revisión de los procesos y esquemas académicos y administrativos, de modo que la reglamentación, los procedimientos y la organización del trabajo respondan de manera ágil y flexible al proyecto académico que da sentido a nuestra existencia.
- Dotar de mayor autoridad y responsabilidad a los departamentos, redirigiendo los recursos y responsabilidades hacia la base de la institución: los departamentos, los programas y las oficinas.
- Utilizar al máximo la tecnología para facilitar los procesos de administración y reducir la documentación impresa y el archivo físico, sin desatender la memoria histórica que asegura la continuidad y el adelanto.
- Propiciar el continuado readiestramiento de todos los integrantes de la comunidad universitaria, que incluye salud y seguridad ocupacional y la Ley de Ética Gubernamental, entre otros.
- Desarrollar un plan de evaluación de todo el personal y de los servicios.
- Atemperar las funciones administrativas con el perfil de la Universidad del siglo XXI y proveer para el profesionalismo creciente de los cuadros administrativos de carrera, mediante programas de readiestramiento y la actualización de la descripción de las funciones, que conduzcan a la puesta al día del plan de clasificación de la UPR.
- Adecuar la distribución presupuestaria a un plan de trabajo que reconozca las prioridades institucionales, mediante una cultura de evaluación de las operaciones fiscales, sus perfiles de gastos y las tendencias en el uso del presupuesto que garantice que las funciones primarias de la Universidad, sus metas y objetivos cuenten con los recursos adecuados.
- Reconocer el mérito en las ejecutorias universitarias.



Área clave X

Fortalecimiento de la identidad institucional

Asunto crítico

Fortalecer la identidad y el prestigio institucional mediante la divulgación de toda gestión de la institución dirigida a mantener vínculos estrechos con los ex alumnos, los jubilados y con la comunidad.

Direcciones

- Divulgar periódicamente la información institucional que se recoja y facilitarla a la comunidad universitaria.
- Diseñar y ejecutar un plan de recaudación de fondos basado en prioridades institucionales.
- Continuar fomentando la diseminación de los logros universitarios en los medios de comunicación regionales y nacionales del país.
- Continuar los esfuerzos por mantener vínculos estrechos con los ex alumnos.
- Ampliar el programa de cursos de actualización profesional y darlo a conocer a los ex alumnos.
- Actualizar y ampliar la base de datos de los ex alumnos de la UPRC.
- Fomentar la integración de los ex alumnos en las diferentes actividades que ofrece la institución.
- Estimular la participación de toda la comunidad universitaria en el quehacer académico y cultural.
- Fomentar el sentido de alma máter a la comunidad universitaria.

Revisado por el Comité de Planificación y Avalúo de la Facultad
9 de noviembre de 2006

APPENDIX III

UPRC Strategic Plan and Budget Alignment

UNIVERSITY OF PUERTO RICO AT CAYEY
Office of the Chancellor

Strategic Plan and Budget Alignment

Strategic Directions	Strategic Goal	Indicators	Success Indicator	Budget 2006-07	Budget 2007-08
				\$ 2,842,150	\$ 3,774,910
				Total budget reassigned for FY 2007-2008	
					\$ 932,760
					32.82%
1- Key Area: Sustained engagement with students.				\$ 65,729	\$ 232,855
Critical Issue:					
To provide students an education of excellence, services and environments that will enhance their integral development, which will strengthen their development as college students, from their admission to the conclusion of their university career, and by promoting a sustained bond with their Alma Mater as Alumni.					
1.1	To strengthen and integrate recruitment initiatives.	1.1.1 Establish a Recruitment Committee.	Development of a Recruitment Plan.	Coordination and integration of all recruitment initiatives.	- 23,101
			Process of hiring a Recruitment Official begun.	Finalization of the process of hiring a Recruitment Official.	- 23,101
1.2	To strengthen and disclose broadly the services and opportunities available in the Financial Aid Office.	1.2.1 Increase in the number of students who enroll and get financial aid.	Number of students enrolling and obtaining financial aid.	20% increase.	- -
		1.2.2 Recruit a Financial Aid Official.	Recruitment of a FAO.	FAO hired.	- 24,106
1.3	To obtain and maintain the accreditation credentials of the Counseling Office.	1.3.1 Begin the accreditation process of the Interdisciplinary Center of Student Development.	Letter of intent prepared.	Acceptance of letter of intent and setting the date for the visit of the Accreditation Agency.	- 65,265
			A Social Worker and a Psychologist recruited to join the interdisciplinary Team.	Social Worker/Psychologist hired.	- 65,265
1.4	Promote student participation in the evaluation of services and use this assessment to identify the areas in need of improvement and to strengthen the program of extra curricular activities.	1.4.1 Develop assessment plans for the student organizations with the collaboration of the Institutional Assessment Office.	Assessment plans for all student organizations prepared.	50% of student organizations' assessment plans developed.	- -
		1.4.2 Develop Assessment Plans for all the Student Affairs offices.	Assessment plans for all offices prepared.	100% assessment plans developed.	- -
		1.4.3 Promote the participation of Student Affairs personnel in professional development workshops.	Number of student affairs personnel that participate in professional development workshops.	10% increase.	6,537 7,500
					6,537 7,500
1.5	To analyze the needs of students with disabilities in order to promote their full participation in the college experience.	1.5.1 Publicize the services available to students with disabilities and make the college community aware of the laws that protect this population.	Number of students and personnel who receive the services or participate in workshops.	Compliance with Law #51 (Establishes laws regulations for education, services and rights of students with disabilities).	4,000 5,000
		1.5.2 Coordinate with the offices of the Deans of Academic and Administrative Affairs and other academic and non-academic dependencies of the institution to offer services to meet the need of students with disabilities.	Compliance with established procedures for service delivery.	50% increase in the number of services coordinated with institutional offices and programs.	41,064 42,912
					45,064 47,912
1.6	To strengthen participation in student organizations.	1.6.1 Support student initiatives in the areas of research, community services and artistic expression.	Number of students who participate in these initiatives.	20% increase in the number of students who participate in these initiatives.	10,000 10,000
1.7	To strengthen the services offered by the Athletic Program.	1.7.1 Facilitate transportation to participate in sports competitions	Acquisition of a vehicle to provide transportation.	Vehicle purchased.	- 35,000
					- 35,000
1.8	To strengthen the services available at the Placement Office and increase knowledge of them.	1.8.1 Revitalize the Placement Office.	Development of a work plan.	Placement Office Director recruited.	- 35,000

UNIVERSITY OF PUERTO RICO AT CAYEY

Office of the Chancellor

Strategic Plan and Budget Alignment

Strategic Directions		Strategic Goal	Indicators	Success Indicator	Budget 2006-07	Budget 2007-08
		1.8.2 Promote partnerships with faculty in areas of specialization which have greater employment demands to be able to identify the most attractive employment alternatives for students.	Wokshops provided to students on strenthening their job-related skills.	Two workshops offered per semester.	4,128	19,971
					4,128	19,971
2- Key Area: Curriculum renovation and actualization					\$ 152,979	\$ 263,727
Critical Issue:						
Strengthen the academic offerings and the teaching-learning processes to provide an integral education of excellence.						
2.1 Complete the review and revision of the General Education component of the academic programs.	2.1.1	Revise the interdisciplinary seminar to align it with documents establishing the content and skills standards of the university.	Revised Syllabi.	New version of the syllabi approved by the Institutional Curriculum Committee.	10,628	31,106
	2.1.2	Complete the revision of the general education component of each academic program to align it with the new General Education proposal.	Revised study programs.	100% of programas revised.		
	2.1.3	Develop the implementation plan for the new General Education Model.	Implementation Plan and Assessment Plan prepared.	Implementation and Assessment plans approved by the Academic Senate.		
	2.1.4	Develop a capstone course for each academic program.	Course syllabi prepared and approved.	Syllabi approved by Institutional Curriculum Committee.		
2.2 Maintain the ongoing process of program assessment and revision	2.2.1	Assess and revise all academic programs.	Assessment and review reports.	N = 6	10,628	11,106
	2.2.2	Analyze assessment and revision reports submitted by programs during the 2006-07 academic year.	Report by the Institutional Curriculum Committee.	Approval of reports by the Institutional Curriculum Committee.	9,483	9,910
	2.2.3	Present assessment and revision reports to the Academic Senate.	Report by the Institutional Curriculum Committee.	Approval of reports by the Academic Senate.	5,712	5,969
					25,823	26,985
2.3 Promote undergraduate research.	2.3.1	Each academic program will include either a research course, or will integrate discipline specific research skills and activities across their curriculum.	Syllabi of new courses or existing syllabi revised.	100% of programs.	37,528	39,217
	2.3.2	Support programs and projects that offer students research experiences.	Number of students engaged in formal research projects.	10% increase as compared with academic year 2006-07.	75,000	100,000
	2.3.3	Provide incentives to disseminate new knowledge obtained through research by our students.	Number of publications by students.	N = 7	4,000	4,000
					116,528	143,217
2.4 Make use of assessment as a tool for promoting effective learning by students.	2.4.1	Sponsor projects on assessment of learning..	Proposals submitted by professors.	N = 15 (submitted)	-	9,000
				N = 6 (approved)		
	2.4.2	Develop a faculty support unit (FSU) to promote projects	Strategic Plan for the FSU.	Director of FSU hired.	-	49,219
	2.4.3	Provide incentives to the faculty to attend professional meetings on assessment of learning.	Number of proposals for attending professional meetings approved.	Local meetings: N=5; national meetings: N=2	-	2,200
					-	60,419
2.5 Promote student and faculty participation in study abroad and faculty exchange programs.	2.5.1	Provide orientation to new students about opportunities for study abroad.	Number of students studying abroad.	N = 20	-	-

UNIVERSITY OF PUERTO RICO AT CAYEY

Office of the Chancellor

Strategic Plan and Budget Alignment

Strategic Directions		Strategic Goal	Indicators	Success Indicator	Budget 2006-07	Budget 2007-08
	2.5.2	Send frequent e-mails to students providing information about the study abroad opportunities.	Number of communications.	N = 6	-	-
	2.5.3	Facilitate faculty exchange with universities in the United States and abroad.	Number of faculty participating in exchange program.	N = 2	-	2,000
					-	2,000
3- Key Area: Research and Creative Work					\$ 72,000	\$ 106,000
Critical Issue:						
Promote research and creative work in all disciplines.						
3.1	Improve conditions to promote research and creative work.	3.1.1	Increase the number of applications to the institutional research fund.	Number of proposals submitted.	N = 15	
		3.1.2	Increase the number of research projects financed with the institutional research fund.	Number of proposals approved.	N = 10	28,000
		3.1.3	Increase the number of presentations by the faculty of the results of their research; create community service projects in local and national professional meetings.	Number of presentations.	N = 10	8,000
		3.1.4	Provide support for the Institute of Environmental Studies.	Office space and clerical support to the Director of the Institute provided.	Secretary appointed.	
						36,000
						70,000
3.2	Stimulate the development of externally funded research, creation and community service projects.	3.2.1	Submit external funding agencies and programs that could finance research or community service projects.	Number of externally funded proposals.	Increase of 20% with respect to AY 2006-07.	36,000
						36,000
						36,000
4- Key Area: Planning, Evaluation, and Assessment					\$ 164,514	\$ 397,796
Critical Issue:						
Institutionalize evaluation, assessment, strategic and operational planning within all instances of the university including academic, student, administrative, fiscal and physical facilities working synergistically to advance the institution's performance.						
4.1	Obtain the accreditation of academic programs and units by professional organizations.	4.1.1	Facilitate the accreditation of the Chemistry program by the ACS.	Full-time professor with Ph.D. in Biochemistry hired.	Ph.D. in Biochemistry hired.	-
				Letter of intent for accreditation to the ACS submitted.	Approval by ACS of accreditation	65,265
		4.1.2	Facilitate the accreditation of the Teacher Preparation Program by NCATE.	Full-time professor with doctoral degree in Educational Technology hired.	Ph.D. (or Ed.D.) in Educational Technology hired.	-
		4.1.3	Facilitate the accreditation of the Business Administration programs.	Compliance with standards.	50% achievement of standards.	3,426
		4.1.4	Facilitate the recognition of the Library by the ACLR.	Compliance with standards.	50% achievement of standards.	-
						3,426
						117,640
4.2	Implement the new faculty evaluation system.	4.2.1	Develop a Faculty Support Unit.	Recruitment of director for FSU.	FSU Director hired.	-
						23,212
		4.2.2	Conduct a pilot project for the new faculty assessment system.	Assessment report completed.	Report presented to the Academic Senate.	-
						23,212
4.3	Implement an effective Assessment Plan documenting achievement of institutional effectiveness	4.3.1	Update the Assessment Plan, including the administrative area.	Revised Plan completed.	Revised Plan approved by institutional representatives.	161,088
						280,156

UNIVERSITY OF PUERTO RICO AT CAYEY

Office of the Chancellor

Strategic Plan and Budget Alignment

Strategic Directions		Strategic Goal		Indicators	Success Indicator	Budget 2006-07	Budget 2007-08
					Online implementation system for the Warehouse Provision Unit.		30,000
					Printing equipment of the Purchase Office improved to meet 98% of needs.		
						-	30,000
6- KEY AREA: Leadership in community and cultural affairs.						\$ 4,000	\$ 4,968
Critical Issue:							
Establish an effective bond with external communities, by making the UPRC a center of academic and cultural activities in Puerto Rico.							
6.1	Develop and promote academic, social, and cultural enrichment activities for the external community.	6.1.1	Increased number of students and members of the external community visiting the Ecology Center.	Attendance list.	10% increase.	4,000	4,968
		6.1.2	Increased number of High School students participating in the Gifted Students Program at UPRC	Number of students.	10% increase.		
7- KEY AREA: BEAUTY AND EFFICIENCY IN NATURAL SPACES AND PHYSICAL STRUCTURES						\$ 2,330,967	\$ 2,590,330
Critical Issue:							
Create and preserve an ideal environment for teaching, research, services and cultural initiatives, elevating to an exemplary level the quality of life of our campus community through optimum environmental and historic preservation practices.							
7.1	Promote an interest in environmental preservation and improvement	7.1.1	Community education programs offered on the importance of and the processes for conserving and improving the environment.	Workshops, conferences, and educational activities offered, attendance, and activities' evaluation.	20% increase in the number of workshops, conferences, educational activities offered, and participants, with satisfactory participant evaluations.	59,243	61,547
		7.1.2	Collaborations with various agencies and organizations in activities geared towards environmental protection and improvement.	Workshops, conferences, and educational activities sponsored and carried out.	20% increase in number of workshops, conferences, educational activities sponsored and carried out, with satisfactory evaluations of these activities.		
						59,243	61,547
7.2	Facilitate the maintenance, preventive care, preservation, and improvement of physical structures, installations, and environmental surroundings through a detailed calendar, the designation of necessary resources, and optimum supervisory practices.	7.2.1	Institution passing inspection on cleanliness.	Improvement of the cleaning plan at the UPRC.	Work calendar showing compliance and achievement.	307,410	328,530
				Assessment of the facilities cleanliness on behalf of the supervisor.	Outstanding evaluation of the services rendered.		
		7.2.2	Adequate maintenance of all institutional structures and physical installations completed and certified.	Development of a Physical Maintenance Plan.	Number of areas deemed clean and in an adequate state (90%).	281,909	295,349
		7.2.3	Personnel provided with the necessary tools and materials for their optimum performance.	Purchase of tools and materials.	Number of structures, residencies, and physical installations in good condition (90%).	183,768	238,898
		7.2.4	Personnel assignments made based on the volume and complexity of the tasks at hand.	Adequate number of personnel assigned in proportion to the services to be rendered.	20% improvement in personnel performance and repairs undertaken.		
		7.2.5	Natural spaces maintained and cared for.	Monitoring and evaluation of natural spaces.	Assignment of the minimum number of personnel required to complete the tasks at hand.		
						773,087	862,777

UNIVERSITY OF PUERTO RICO AT CAYEY





Office of the Chancellor

Strategic Plan and Budget Alignment

Strategic Directions	Strategic Goal	Indicators	Success Indicator	Budget 2006-07	Budget 2007-08			
7.3 Intervene in a timely and efficient manner with those structures whose state presents health and security risks	7.3.1 Assessment report on the state and possible risks of the physical structures based on periodic reviews.	Designated personnel assess the state and potential risks and recommend a course of action.	Number of physical structures in adequate condition, restored, or on schedule for attention (90%).	19,748	20,516			
				19,748	20,516			
7.4 Assume leadership in the development and implementation of ecological preservation policies and programs, such	7.4.1 Initiatives geared towards recycling, conservation, and saving energy with record of continuous observance.	Recycling, conservation, and energy saving initiatives developed.	20% increase in recycled material, conservation initiatives, and energy savings.	14,811	15,387			
				14,811	15,387			
7.5 Provide the quality spaces required for carrying out the teaching-learning process, research and creative activities, along with sports and recreation, while	7.5.1 Sports and recreation infrastructure maintained and improved to meet goals.	Preparation of the sports and recreation facilities for current usage patterns.	Optimum use of the sports and recreation infrastructure as measured by reduced (30%) number of complaints.	369,341	400,061			
				369,341	400,061			
7.6 Promote the use of the <i>Parque Verdes Sombras</i> (Park of the Green Shadows) for passive recreation and as a center	7.6.1 Project completed at the <i>Parque Verdes Sombras</i> , making it an appropriate facility for receiving the public; opening celebrated.	Promotional Plan for the <i>Parque Verdes Sombras</i> .	20% increase in the number of activities and participants.	4,937	5,129			
7.7 Guarantee that all physical facilities are free from architectural barriers.	7.7.1 All facilities certified as barrier free.	Identification of architectural barriers on campus and corrective actions taken to facilitate their access by handicapped community members.	All major barriers identified and corrected.					
				Acquisition of special vehicles.	30,000	0		
				34,937	5,129			
7.8 Assure that physical facilities are the most adequate and that they guarantee the security of all those who use them.	7.8.1 Physical facilities certified as adequate and secure.	Constant monitoring of the security mechanisms and protocols throughout the institution.	Certification and permits issued by regulatory agencies.	167,040	172,800			
				7.8.2 Initiate the repairs of the institution fencing to guarantee the security of the Institution's entrance.	Identification and assignment of funds.	Project completion.	-	30,000
				7.8.3 Security posts assigned to areas where there is a greater vulnerability to crime.	Assessment of vulnerable areas and assignment of security posts.	20% reduction in criminal activities.	845,760	939,112
				7.8.4 Potable water systems certified as in optimum condition.	Assessment of water reservoirs to determine the materials and equipment needed for their proper functioning. Maintenance and conditioning of the water reservoirs.	Water supplies that function adequately and efficiently (50% reduction in complaints).	10,000	20,000
				7.8.5 Adequate illumination provided for all areas of the campus.	Assessment of areas with limited or no illumination.	Correction of the identified areas.	35,000	55,000
				7.8.6 Electrical infrastructure certified as adequate for all current and immediate future needs.	Assessment of electrical poles, transformers, and lines that represent a risk to the campus.	All problematic electric poles, transformers, and lines replaced.		
				7.8.7 All transit policies in effect complied with.	Compliance with the regulations stated in Law # 22 and the institutional policies regarding transit signs, speed, parking, and motor vehicle use.	10% reduction in the number of transit infractions.	-	-
								1,057,800
7.9 Promote the conservation and enjoyment of the natural spaces on campus.	7.9.1 Natural spaces available for the community's enjoyment, as long as these activities do not interfere with their recovery.	Responsible use of the natural spaces on behalf of the community.	Number of activities carried out (20% increase).					
				7.9.2 Increased plant reforestation and conservation of our natural spaces.	Adequate maintenance of natural spaces.	Number of plants sown and natural spaces conserved (10% increase).	2,000	8,000
				7.9.3 More spaces on campus supplied with tables.	Complete, campus-wide assessment of the spaces to be equipped.	Number of spaces (30% of those identified as ideally having tables).	2,000	8,000
				2,000	8,000			

UNIVERSITY OF PUERTO RICO AT CAYEY
Office of the Chancellor

Strategic Plan and Budget Alignment

Strategic Directions		Strategic Goal		Indicators	Success Indicator	Budget 2006-07	Budget 2007-08
8- KEY AREA: Optimum Administrative and Management Services						\$ 3,000	\$ 5,000
Critical Issue:							
Cultivate in every sector of the of the university community, the commitment of excellent execution in accordance with the academic and administrative projects that propitiates unity as our institutional purpose.							
8.1	Promote assessment, evaluation, and revision of all administrative processes to assure that all policies and procedures respond to the institutional plan.	8.1.1	Evaluation completed of processes, policies and tasks to attain higher levels of effectiveness and efficiency.	Evaluation plan of processes and tasks.	Report of satisfactory evaluation of processes and tasks.	3,000	5,000
				Define "benchmarks" of excellent services for each office and process.	Completion of processes in accordance to the parameters or benchmarks established.		
		8.1.2	Appropriate professional development for all personnel available and supplied.	Establish a Professional Development Plan for each office.	Effectiveness in attendance and participation in all activities as revealed by surveys.		
						3,000	5,000
9- Strategic Area: Encouragement of Institutional Identity						\$ 20,269	\$ 22,703
Critical Issue:							
Strengthen the institutional identity and prestige through dissemination of all on-going initiatives, activities and communications directed towards Alumni, retired employees and the college community in general.							
9.1	Design and develop a Fundraising plan.	9.1.1	Fundraising Plan approved.	Implementación of a Fundraising Plan	Funds collected in each activity offered amounting to a 20% increase over baseline.	20,269	22,703
Key:							
			Student Affairs		Administrative Affairs		
			Academic Affairs		Chancellor's Office		