

Informe Anual de la Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación (VPAAI)

año académico 2021-2022

Introducción

La Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación (VPAAI) coordina, a nivel del sistema de la Universidad de Puerto Rico (UPR), los planes para la creación y desarrollo de una oferta académica ágil, de excelencia, y coherente con las necesidades del país y con la misión de la Universidad. Promueve y asegura la calidad, pertinencia y vigencia de los ofrecimientos académicos a través del desarrollo y la implantación de políticas y procedimientos institucionales dirigidos a la creación, evaluación continua, e implantación exitosa de estos. Igualmente, se utiliza el mismo acercamiento para fortalecer la gerencia y cumplimiento de la investigación, la innovación y el emprendimiento en la UPR.

Uno de los roles de la VPAAI es servir de enlace entre las unidades del sistema y en la formulación de estrategias y propuestas, así como también la búsqueda de consenso o acuerdos. Así mismo, fomenta el apoyo y colaboración entre las unidades, de forma que la gestión académica y la planificación e implantación de políticas académicas institucionales responda de forma dinámica y efectiva a las necesidades y tendencias cambiantes de la academia y su entorno. Por otro lado, promueve y evalúa la investigación, creación y desarrollo de proyectos dirigidos a elaborar la estructura administrativa y gerencial del sistema.

La VPAAI asesora y asiste en la formulación de planes de desarrollo a ser sometidos ante la consideración de la Presidencia. También evalúa, endosa y tramita solicitudes de las unidades para cambios a programas académicos, evalúa propuestas académicas para la creación de nuevos ofrecimientos y hace las recomendaciones correspondientes a la Presidencia y a los cuerpos universitarios pertinentes. Además, la VPAAI es la encargada de evaluar la actividad de creación e investigación en las unidades; y recomendar a la Presidencia medidas y normas institucionales que promuevan el aprovechamiento máximo de los recursos de creación e investigación.

Otras responsabilidades de la VPAAI son: coordinar actividades relacionadas con acreditaciones y licencias de las unidades institucionales; participar en el proceso de reconocimiento de grados académicos; y mantener un sistema de información e investigación institucional que facilite la planificación y la toma de decisiones. También, colabora en el trabajo conjunto de los cuerpos de rectores, las oficinas que responden a la Presidencia y las unidades del sistema UPR. Finalmente, desde la VPAAI se estimula el desarrollo y la implementación de proyectos de emprendimiento, mediante la formación de industrias incipientes de alta tecnología y el desarrollo de un sistema de incubadoras. El Centro de Recursos para Ciencias e Ingeniería (CRCI) es una unidad adscrita a la VPAAI.

La VPAAI está dirigida por el Dr. Ubaldo M. Córdova Figueroa, Vicepresidente Ejecutivo. El siguiente es su equipo de trabajo:

1. Dra. Jennifer Alicea Castillo- Vicepresidenta Asociada de Acreditación y Avalúo
2. Dra. Eunice Pérez Medina- Directora de Planificación Académica
3. Dra. Criseida Navarro Díaz- Directora de Planificación Institucional

4. Dra. Frances Santiago Torres- Directora de Rangos Institucionales y Alianzas Globales
5. Sra. Rosa H. Torres Molina- Directora de la Oficina de Investigación Institucional
6. Dra. Eva Cabán García- Directora de Innovación y Emprendimiento
7. Sr. Carlos M. Rodríguez Rivera- Director de la Oficina de Gerencia y Cumplimiento de Proyectos Subvencionados
8. Ing. Yahveh Comas Torres- Director de la Oficina de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología
9. Dra. Ana E. Falcón Emanuelli- Ayudante Especial del Vicepresidente Ejecutivo en Transformación Académica
10. Lcda. Agneris N. Guzmán Martínez- Ayudante Especial del Vicepresidente Ejecutivo en Transformación Administrativa
11. Dr. Héctor Carlo Colón- Ayudante Especial del Vicepresidente Ejecutivo en Transformación Administrativa
12. Sra. María del Carmen Ocasio Negrón- Ayudante Especial del Vicepresidente Ejecutivo
13. Sra. Marisol Irizarry Pastrana- Oficial Ejecutiva III
14. Sra. Anna Álvarez Castro- Secretaria Ejecutiva II
15. Sr. Wilfredo Hernández Pereira- Oficial Administrativo II
16. Sra. Waleska Travieso Vargas- Oficial Administrativo I
17. Sra. Edna M. Pérez González- Especialista en Cumplimiento
18. Sr. Marcos Pérez Beauchamp- Especialista en Cumplimiento

El Centro de Recursos para Ciencias e Ingeniería (CRCI) es una unidad adscrita a la VPAAI y está compuesto por el siguiente personal:

1. Sra. Irma Plaza Cortijo-Administradora de Programas
2. Sr. Edwin Giménez Torres- Oficial Ejecutivo I
3. Sr. Osvaldo Casiano Martínez- Sistemas de Información
4. Sr. Miguel Rivera Osorio- Agente Comprador
5. Sra. Taymi González Vázquez- Contador III
6. Sra. Sandra Febres Santiago- Preinterventor
7. Sr. Luis Sepúlveda Pérez- Contador
8. Dra. Bonny Ortíz Andrade- Coordinadora de Programas (Publicaciones Científicas)

Logros sobresalientes alcanzados durante agosto de 2021 a junio de 2022

En esta sección estaremos presentando los quince logros más sobresalientes alcanzados en el año académico 2021-2022 en la VPAAI

1. La Política Institucional sobre Firmas Digitales, Firmas Electrónicas y Transacciones Electrónicas de la Universidad de Puerto Rico (Certificación 10-2021-2022 de la Junta de Gobierno) entró en vigor el 13 de septiembre de 2021. Esta Política es de suma importancia ya que permite la transformación de la operación universitaria en una más ágil y eficiente y permite que se puedan llevar a cabo transacciones confiables y seguras a través de dispositivos electrónicos, internet, correos electrónicos u otro medio digital.
2. El EcoExploratorio con la UPR como co solicitante, recibió una asignación de \$16M para un proyecto de construcción de \$20M a ser llevado a cabo en el Distrito de Convenciones para el EcoExploratorio *Resilience Institute*. El esfuerzo de parte de la UPR fue liderado por el Dr. Ubaldo M. Córdova Figueroa, Vicepresidente Ejecutivo. Este proyecto le dará

numerosas oportunidades estratégicas a la UPR para establecer alianzas y colaboraciones de investigación y educativos.

3. Para incrementar subvenciones a la UPR, se proveyó apoyo al Servicio de Extensión Agrícola (SEA) del Recinto Universitario de Mayagüez a completar la solicitud presentada ante el *U.S. Department of Agriculture* por la cantidad de \$749,998. La propuesta fue aprobada y permite al SEA ofrecer talleres a agricultores sobre preparación de propuestas con el fin de allegar fondos para sus operaciones al igual que talleres de desarrollo económico (finanzas). La convocatoria bajo la cual fue aprobado el proyecto es *FY21 Outreach and Assistance for Socially Disadvantaged Farmers and Ranchers and Veteran Farmers and Ranchers Program*.
4. La Comisionada Residente, Hon. Jenniffer González Colón, facilitó una oportunidad en su página web para presentar proyectos para que sean considerados en el año fiscal 2023 como asignaciones directas (*Fiscal Year 2023 Appropriations Bills*). Desde la VPAAI se presentó el proyecto de construcción AIR - *Aerospace Institute for Research at UPR-Mayagüez* - bajo el Instituto Nacional de Estándares y Tecnología o *National Institute of Standards and Technology (NIST)*. Este es un proyecto de construcción que propone llevarse a cabo en los predios de UPR-Mayagüez y suma a \$7.5M. Permitirá llevar a cabo investigación y desarrollo de tecnología aeroespacial, de propulsión, ciencias materiales, tecnologías de navegación, ciencias atmosféricas y otros factores humanos, incluyendo computación de alto rendimiento y actividades que permitan despuntar la economía en el sector aeroespacial.
5. UPR-Aguadilla, UPR-Bayamón, UPR-Carolina, UPR-Humacao y UPR-Utuado tuvieron su visita de reacreditación con la *Middle States Commission on Higher Education (MSCHE)*. Los equipos evaluadores encontraron que las unidades parecen cumplir con todos los estándares y requisitos de afiliación. Esperamos el informe oficial una vez la Comisión se reúna en pleno este próximo verano.
6. Al 18 de mayo se han atendido un total de 804 acciones de cursos que incluye cursos nuevos, modificaciones, activaciones e inactivaciones.
7. Se publicaron nueve volúmenes del boletín “Descubre tu UPR”. Este fue un trabajo en equipo con representantes de varias oficinas de la Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación y la Oficina de Comunicaciones:

Volumen boletín “Descubre Tu UPR”	Fecha de publicación	Enlace
#1	29 de octubre de 2021	https://civicrm.upr.edu/index.php/civicrm/ mailing/view/?reset=1 &id=73&cid=6901&cs=bbc844d4abfea050113e4fee6da2792c_1635505819_168

Volumen boletín “Descubre Tu UPR”	Fecha de publicación	Enlace
#2	30 de noviembre de 2021	https://civicrm.upr.edu/index.php/civicrm/mailling/view/?reset=1&id=102&cid=6901&cs=10fc42ac124f7859377956bdb978229e_1638253657_168
#3	28 de diciembre de 2021	https://civicrm.upr.edu/index.php/civicrm/mailling/view/?reset=1&id=122&cid=6901&cs=fe01dd6c2cae31bd11f72ab6dcfff2b6_1640672150_168
#4	21 de enero de 2022	https://civicrm.upr.edu/index.php/civicrm/mailling/view/?reset=1&id=128&cid=6&cs=b544de0473776284e7ce4b28d3df7d88_1644094114_168
#5	28 de febrero de 2022	https://civicrm.upr.edu/index.php/civicrm/mailling/view/?reset=1&id=132&cid=6901&cs=a988b45780e4105c8ef21e58c2a113c1_1646057118_168
#6	29 de marzo de 2022	https://civicrm.upr.edu/index.php/civicrm/mailling/view/?reset=1&id=175&cid=6901&cs=0acfe454d2a67e985429883b95913185_1648729604_168
#7	28 de abril de 2022	https://civicrm.upr.edu/index.php/civicrm/mailling/view/?reset=1&id=187&cid=6901&cs=616127e5c8c3f0d3eae30987d6d7c43_1651124602_168

Volumen boletín “Descubre Tu UPR”	Fecha de publicación	Enlace
#8	30 de mayo de 2022	https://civicrm.upr.edu/index.php/civicrm/mailling/view/?reset=1&id=206&cid=6901&cs=e57d8c25c057312a65055f3eabdefb4b_1656459671_168
#9	29 de junio de 2022	https://civicrm.upr.edu/index.php/civicrm/mailling/view/?reset=1&id=206&cid=6901&cs=e57d8c25c057312a65055f3eabdefb4b_1656459671_168

8. Se creó la página de Propiedad Intelectual la cual incluye información y borradores para agilizar procesos relacionados al tema. El enlace es el siguiente: <https://upr.azurewebsites.net/investigaciones/propiedad-intelectual/>
9. La UPR fue clasificada por *Times Higher Education (THE)- Impact Rankings* en los 6 objetivos de desarrollo sustentable (*Sustainable Developmental Goals-SDG’s*) en los que participó. *THE* utiliza los 17 *SDG’s* de las Naciones Unidas para este posicionamiento.
 - a. En la categoría de vida submarina la UPR se posicionó 53 de 452 instituciones a nivel mundial, gracias en parte a sus programas de ciencias marinas y el programa Sea Grant del RUM.
 - b. En la categoría de salud y bienestar se posicionó en el renglón de 101 – 200 de 1101 universidades de todo el mundo. Se proveyeron datos del Recinto de Ciencias Médicas, lo cual fue instrumental para el posicionamiento.
 - c. El puntaje general de este año aumentó un 19.7% con respecto al anterior. La UPR obtuvo 75.8%, mientras que en el 2021 fue de 56.1 % y en el 2020, 54.5%.
10. Se crearon 11 tableros de diferentes áreas de la VPAAI:
 - a. Acciones de programas
 - b. Acciones de cursos
 - c. Emprendimiento e innovación
 - d. Patentes y licencias
 - e. Percepción de estudiantes sobre los recursos y apoyo en línea durante la emergencia del Covid-19
 - f. Ranking
 - g. Cursos ofrecidos por Recinto o Unidad
 - h. Perfil general del docente
 - i. Compendio estadístico
 - j. Acreditaciones profesionales

- k. Cambios a base del avalúo
11. Con el propósito de dar visibilidad y transparencia a los datos institucionales, el 16 de febrero se hizo pública la página web: <https://www.upr.edu/datos-institucionales/>.
 12. Se logró que la Junta de Gobierno enmendara la Certificación 45-2019-2020 “Reglamento para la evaluación periódica de los programas académicos en la Universidad de Puerto Rico” (ahora Certificación 55-2021-2022). Se trabajó en el inventario de evaluación de programas y se logró que 10 de las once unidades ya están actualizadas en el inventario.
 13. Se comenzó el proceso de desarrollo del Plan Estratégico 2023-2028. Se completaron las Fases II y III. Estas fases incluyen los siguientes aspectos:
 - a. Los miembros de los Comités Ejecutivo y Timón del Plan Estratégico fueron designados.
 - b. Se estableció el Plan de Trabajo revisado incluyendo instancias durante las cuales la comunidad universitaria podrá participar.
 - c. Se desarrolló un concepto de página web para mantener informada a la comunidad universitaria del progreso del plan.
 - d. Se elaboró una Guía de participación para los procesos de consulta en los recintos y unidades.
 - e. Se establecieron protocolos de comunicación con los recintos y unidades, incluyendo la creación de un espacio en Teams y una dirección de correo electrónico.
 - f. Se realizó un Evaluación del Plan Estratégico 2017-2022 con sus fortalezas y áreas de oportunidad.
 - g. Se completó un análisis estratégico de las fortalezas y debilidades del Sistema y el contexto externo con sus retos y amenazas que se traducen a áreas de oportunidad que se atenderán en el nuevo plan.
 - h. Se identificaron preliminarmente áreas temáticas bajo las cuales organizar los insumos de la comunidad universitaria.
 - i. Se constituyó el Comité Timón y comenzó el proceso de participación a nivel de recintos y unidades para identificar las necesidades y establecer la visión institucional para el Plan Estratégico 2023-2028. Dependiendo de las peculiaridades de éstos, escogieron los mecanismos para obtener las opiniones de la comunidad universitaria sobre los problemas principales, visión y propuestas para atender sus necesidades.
 - j. Se desarrolló y publicó un formulario para obtener el insumo de la comunidad universitaria sobre las necesidades más apremiantes de la UPR y su opinión sobre la visión que la institución debe trazarse para los próximos cinco años y que ha de plasmarse en el Plan Estratégico 2023-2028.
 - k. Se presentó un informe de progreso del Plan Estratégico 2023-2028 a la Presidenta Interina Dra. Mayra Olavarría Cruz.
 - l. Se sostuvo reunión del Comité Timón del Plan Estratégico. En esta reunión se discutió la estrategia de participación que cada recinto y unidad seguirá para su contribución al Plan UPR 2023-2028 y el calendario de trabajo con la meta de producir un primer borrador este semestre.
 14. Se celebraron 43 iniciativas/actividades organizadas por el equipo de la VPAAI. En estas participaron 2,662. Los detalles de esto se encuentran más adelante en la sección titulada: Actividades/Iniciativas celebradas por la VPAAI.

15. Se redactaron y diseminaron 47 artículos sobre investigaciones y logros. Más detalles en la sección de este documento titulada: Investigación: cultura, gerencia y cumplimiento.

Grupos de trabajo adscritos a la VPAAI

Son muchos los grupos de trabajo que se coordinan desde la VPAAI. Estos Grupos de Trabajo asesoran a los directores de las oficinas adscritas a la VPAAI y contribuyen en la producción, revisión y análisis de políticas, reglamentos, procesos y certificaciones. Además, ayudan en la planificación y organización de eventos y en el desarrollo y mejoramiento de procesos, entre muchas otras tareas. Los Grupos están constituidos por compañeros docentes y no docentes con vasta experiencia y conocimiento en las distintas áreas y representan a sus unidades. Sin lugar a duda, los Grupos de Trabajo que les presentamos a continuación, son esenciales en la consecución de los logros de la VPAAI.

Grupo de Trabajo	Persona a cargo
1. Decanos de Asuntos Académicos	Dr. Ubaldo Córdova
2. Comité Asesor de Transformación Digital	Dr. Ubaldo Córdova y Dr. Héctor Carlo
3. Comité Sistémico de Avalúo Institucional	Dra. Jennifer Alicea
4. Comité Sistémico de Mejoramiento Profesional	Dra. Jennifer Alicea
5. Comité Sistémico de Retención y Éxito Estudiantil	Dra. Jennifer Alicea
6. Comité Sistémico de Acreditación	Dra. Jennifer Alicea
7. Destrezas esenciales Siglo XXI	Dra. Jennifer Alicea
8. Currículo Común	Dra. Ana Falcón
9. Programas Conjuntos	Dra. Ana Falcón
10. Comité de Planificación en Investigación Institucional	Sra. Rosa Torres
11. Comité Asesor Implantación Plataforma <i>Elsevier Pure</i>	Sra. Rosa Torres, Dra. Bonnie Ortíz y Dra. Eva Cabán
12. Comité Avalúo Plan Estratégico (vigente)	Sra. Rosa Torres
13. Comité Oficiales de Estadística	Sra. Rosa Torres
14. Comité Sistémico de Rangos Institucionales y Alianzas Globales	Dra. Frances Santiago
15. Decanos de Administración	Dra. Criseida Navarro
16. Administradores de Documentos	Dra. Criseida Navarro
17. Directores y Supervisores de Compras	Dra. Criseida Navarro
18. Directores de Finanzas	Dra. Criseida Navarro
19. Directores de Recursos Humanos	Dra. Criseida Navarro
20. Comité Ejecutivo y Comité Timón Plan Estratégico 2023-2028	Dra. Criseida Navarro
21. Práctica Intramural	Dra. Criseida Navarro
22. Registradores	Dra. Criseida Navarro
23. Propiedad Intelectual	Ing. Yahveh Comas
24. Transferencia de Tecnologías	Ing. Yahveh Comas
25. Investigación	Sr. Carlos Rodríguez
26. Costos Indirectos	Sr. Carlos Rodríguez
27. Innovación y Emprendimiento	Dra. Eva Cabán
28. Comité Sistémico de Planificación Académica	Dra. Eunice Pérez

Grupo de Trabajo	Persona a cargo
29. Aprendizaje para Toda la Vida	Dra. Eunice Pérez y Dra. Ana Falcón
30. Visibilización Trabajo Científico	Dra. Bonny Ortiz

Logros por área durante el año fiscal 2021-2022

Fueron muchas las metas y objetivos alcanzados en cada una de las áreas que se atienden en la VPAAI. Esto nos complace y nos anima a seguir trabajando arduamente por y para nuestra Universidad de Puerto Rico. A continuación, se presentan los logros por cada área hasta el mes de mayo:

Transformación Académica

Innovación curricular

1. Se evaluaron las siguientes propuestas:
 - a) Doctorado en Filosofía (Ph.D.) con una Especialidad en Consejería en Rehabilitación y énfasis en Rehabilitación Psiquiátrica y Desórdenes de Neurodesarrollo y Enfermedades Crónicas, sometida por la Facultad de Ciencias Sociales del Recinto de Río Piedras.
 - b) Maestría en Ciencia en Nutrición y Dietética con Experiencia de Práctica Supervisada – Programa en Línea, sometida por la Facultad de Ciencias Naturales del Recinto del Río Piedras.
 - c) Maestría en Gerencia de Proyectos (*Project Management*), componente modular de Gerencia de Proyectos y Especialización orientada al manejo de proyectos de construcción, de la Escuela de Arquitectura del Recinto de Río Piedras.
 - d) Revisión curricular del Bachillerato en Artes con Concentración en Literatura Comparada, del Recinto de Río Piedras.
 - e) Cambio académico en la Maestría en Artes en Literatura Comparada y la Ruta del Programa Combinado para Obtención de Grados de Bachillerato y Maestría en Literatura Comparada (BYMC), de la Facultad de Humanidades, del Recinto de Río Piedras.
 - f) Creación de una Maestría en Artes en Química, del Recinto de Río Piedras.
 - g) Creación de un Programa en Tecnología en Ingeniería Mecatrónica en la UPR Carolina.
 - h) Reactivación del Certificado Graduado en Promoción de la Salud Escolar. También, se cambió el nombre a Certificado de Estudios Profesionales en Promoción de la Salud Escolar en modalidad a distancia.
 - i) Cambio menor al Bachillerato en Tecnología en Procesos Químicos Industriales, con el propósito de fortalecer el currículo y continuar con el cumplimiento de la *Accreditation Board for Engineering and Technology* (ABET).

- j) Cambio menor al Bachillerato en Ciencias con concentración en Ciencia de Cómputos, requerimientos de la agencia acreditadora *Accreditation Board for Engineering and Technology* (ABET).
- k) Concentración Menor en Psicología Positiva en la UPR Arecibo.
- l) Concentración menor en Tecnología Ambiental con énfasis en Química Ambiental en la UPR Aguadilla.
- m) Concentración menor en Kinesiología en la UPR Cayey.
- n) Concentración menor en Psicología del Desarrollo Humano en la UPR Cayey.
- o) Cambios académicos a los programas de maestría en Ciencias con especialidad en Química y al Doctorado en Filosofía con especialidad en Química del Recinto de Río Piedras.
- p) Reactivación del Certificado Graduado en Promoción de la Salud Escolar y el Cambio de Nombre a Certificado de Estudios Profesionales en Promoción de la Salud Escolar en Modalidad a Distancia en el Recinto de Ciencias Médicas.
- q) Maestría en Gerencia de Proyectos en Línea sometida por la Escuela de Arquitectura del Recinto de Río Piedras.
- r) Certificación Profesional en Educación Montessori en UPR Utuado.
- s) Dos Programas Binarios entre la Universidad de Puerto Rico en Ponce y
 - la *Ponce Health Sciences University* (BS/MD) – Bachillerato en Ciencias Naturales con concentración en Biomédica conducente a grado de Medicina.
 - *NOVA Southeastern University* – Bachillerato en Ciencias Naturales con concentración en Biomédica conducente al grado doctoral en Farmacia.
- t) Transformación del Bachillerato en Ciencias con concentración en Biología en modalidad híbrida en la UPR Cayey.
- u) Creación de una Maestría en Psicología del Liderazgo y Gestión Social en la UPR Arecibo.
- v) Añadir la modalidad a distancia de los siguientes programas académicos del Recinto de Ciencias Médicas:
 1. Maestría en Ciencias en Demografía
 2. Doctorado en Salud Pública DRPH
 3. Maestría en Ciencias (MS) Especialidad en Epidemiología
 4. Maestría en Salud Pública con especialidad en Gerontología
 5. Maestría en Educación en Salud Pública
 6. Maestría en Salud Pública con especialidad en Salud Ambiental
 7. Maestría en Salud Ambiental General
 8. Certificado Graduado en Gerontología
 9. Certificado Graduado en Deficiencias del Desarrollo Intervención Temprana

10. Doctorado en Salud Pública en Análisis de Sistemas de Salud y Gerencia
11. Maestría en Administración de Servicios de Salud
12. Maestría en Salud Pública con especialidad en Bioestadística
13. Maestría en Salud Pública con especialidad en Epidemiología
14. Maestría en Ciencias de la Salud con especialidad en Nutrición
15. Doctor en Medicina (M.D)
16. Maestría en Ciencias con especialidad en Anatomía
17. Doctorado en Filosofía (Ph.D.) con especialidad en Anatomía
18. Maestría Post Doctorado en Ciencias e Investigación Clínica Traslacional
19. Maestría en Ciencias en Patología del Habla-Lenguaje
20. Doctor en Medicina Dental

2.La VPAAI evaluó diez expedientes para reconocimiento de grados los cuales se aprobaron por unanimidad en la reunión de la Junta de Reconocimiento de Grados y Títulos:

Nombre del candidato	Unidad de Procedencia	Grado o Título reconocido	Universidad y País de Estudios
1. César Pérez Lizasuain	RRP	Doctorado en Ley y Sociedad	Universidad de Milán en Italia
2. Yara Maite Colón Rodríguez	RRP	Doctorado en Teoría e Historia de la Arquitectura	Universidad Politécnica de Catalunya, España
3. Omayra Rivera Crespo	RRP	Doctorado en Arquitectura	Universidad Ramon Llull, Escuela Técnica Superior de Ingeniería La Salle de Barcelona, España
4. Israel Franco Müller	RRP	Doctorado en Estudios Teatrales	Universidad Complutense de Madrid, España

5.	Jeannette Lebrón Ramos	RRP	Doctorado en Documentación: Archivos y Bibliotecas en el Entorno Digital	Universidad Carlos III de Madrid, España
6.	Carmen M. Ramos Bermúdez	Carolina	Doctorado en Desarrollo Psicológico, Aprendizaje y Educación: Perspectivas Contemporáneas	Universidad de Alcalá de Madrid, España
7.	Ernesto Chévere Hernández	Carolina	Doctorado en Ciencias Sociales	Universidad de Salamanca de Madrid, España
8.	Jairo A. Ayala Godoy	RRP	Doctorado en Ciencias con Orientación en Probabilidad y Estadísticas	Centro de Investigación en Matemáticas, A.C. en México
9.	Frances I. Arroyo López	RRP	Maestría en Artes en <i>Musical Theatre (Performance)</i>	Conservatorio Real de Escocia
10.	Marcelo A. Luzzi	RRP	Doctorado en Historia Moderna	Universidad Autónoma de Madrid en España

3. Se le ofreció orientación a un grupo de profesores de la UPR en Cayey sobre la creación de un programa de Maestría en colaboración con docentes de otras unidades del Sistema.

4. Se proveyó orientación a un grupo de profesores del Departamento de Educación de la UPR en Carolina relacionado con la creación de un grado asociado o un certificado profesional en Diseño Instruccional y Educación a Distancia.

5. Se trabajó, en colaboración con los Decanos de Asuntos Académicos de la unidades y recintos, en la elaboración de una guía para desarrollar propuestas de programas académicos en conjunto con otros departamentos, facultades, unidades o universidades fuera de Puerto Rico.

Acreditación y Avalúo

1. Se llevó a cabo una reunión con la Dra. María Ortiz Alvarado, enlace asignado a UPR por la Junta de Instituciones Postsecundarias (JIP), para establecer

contacto con la Junta y aclarar dudas sobre el nuevo reglamento aprobado por la JIP en mayo de 2021. En la reunión participó también la Dra. Ana Falcón, ayudante especial del Vicepresidente Ejecutivo y el Prof. William Sandoval, coordinador de programas en Educación a Distancia.

2. Se participó en dos reuniones con los directores de la *Middle States Commission on Higher Education* (MSCHE). En la primera participaron la Dra. Mayra Olavarría (Presidenta Interina), el Dr. Ubaldo M. Córdova Figueroa (Vicepresidente Ejecutivo) y el Dr. José Perdomo (Vicepresidente de Asuntos Estudiantiles). En la segunda participaron las personas mencionadas anteriormente junto con el Ing. Emilio Colón (Presidente de la Junta de Gobierno en ese momento) y la Dra. Mayda Velasco (Vicepresidenta de la Junta de Gobierno en ese momento). El propósito de estas reuniones fue aclarar el rol de la Administración Central y de la Junta de Gobierno en los procesos de acreditación de las unidades, presentar el estatus de acreditación actual de las 11 unidades, presentar a las vicepresidentas asignadas a la UPR (Dra. Idna Corbett y Dra. Melissa Hardin) y actualizar el estatus de la UPR con la Junta de Supervisión Fiscal y las finanzas, entre otros asuntos.
3. Se solicitó a la MSCHE que corrigieran los nombres y direcciones físicas en el *Statement of Accreditation Status* (SAS) de cada una de las 11 unidades para que aparezcan de la misma forma en que se establece en la licencia del Consejo de Educación Superior de Puerto Rico (ahora Junta de Instituciones Postsecundarias) y el Departamento de Educación Federal. La Sra. Diana Booner de la MSCHE estuvo a cargo de esta gestión y se completó como se solicitó.
4. Se revisó y se ofrecieron recomendaciones al informe que enviará el Programa de Terapia Física de UPR-Ponce a la *Commission on Accreditation in Physical Therapy Education* (CAPTE).
5. Se revisó y se ofrecieron recomendaciones al *Readiness Review Report* que enviará el Programa de Biología de UPR-Humacao a la *Accreditation Board for Engineering and Technology* (ABET) como parte de su proceso de acreditación por primera vez.
6. Se actualiza constantemente la página web “Planes de Transformación Institucional” en conjunto con el Sr. José Muñoz de la Oficina de Sistemas de Información en Administración Central. Aquí el enlace: <https://www.upr.edu/planes-de-transformacion-institucional/>
7. Se llevó a cabo una reunión con la Dra. Criseida Navarro, directora de Planificación Institucional, el Sr. José Pabón, director interino de OSI y el Sr. José Muñoz, para solicitar y explicar la creación de un dominio donde se colocarán documentos, anuncios e información sobre el proceso de redacción y creación del nuevo plan estratégico.
8. Se solicitó la creación de un correo electrónico exclusivo para los trabajos del plan estratégico nuevo. La solicitud fue atendida por la Sra. María Moreno de la Oficina de Sistemas de Información (OSI). El correo electrónico creado es planestrategico2023@upr.edu y está a cargo de la Dra. Criseida Navarro.
9. Se llevaron a cabo reuniones con los enlaces de acreditación y directores de los programas de Administración de Empresas (ADEM) y Sistemas de

Oficina (SOFI) que trabajan en sus respectivos documentos de reacreditación para presentarlos a la agencia acreditadora *Accreditation Council for Business Schools and Programs (ACBSP)*. Las reuniones tuvieron como propósito el retomar los trabajos de acreditación y discutir los procesos que se llevarán a cabo para la reacreditación de los programas en el 2022. Se envió carta al Dr. Steve Parscale, *Chief Accreditation Officer* de ACBSP, solicitándole clarificar otros puntos discutidos en la reunión para los cuales quedaron dudas. Estamos en la espera de contestación de la agencia.

10. Se gestionó una nueva reunión entre personal de la agencia acreditadora *Accreditation Council for Business Schools and Programs (ACBSP)* y los coordinadores de los programas de Administración de Empresas y Sistemas de Oficina de las unidades para clarificar dudas relacionadas al próximo proceso de reacreditación. Esta se llevó a cabo y se llegó a los siguientes acuerdos:

Unidad/recinto	Fecha para enviar autoestudio a ACBSP	Fecha de visita
Aguadilla	15 de diciembre de 2022	febrero-marzo, 2023
Arecibo	15 de diciembre de 2022	febrero-marzo, 2023
Bayamón	15 de diciembre de 2022	febrero-marzo, 2023
Cayey	15 de julio de 2022	septiembre-octubre, 2023
Carolina	15 de julio de 2022	septiembre-octubre, 2023
Humacao	15 de julio de 2022	septiembre-octubre, 2023
Ponce	15 de septiembre de 2022	octubre, 2023
Rio Piedras	15 de noviembre de 2022	febrero, 2023
Utua	15 de julio de 2022	septiembre-octubre, 2023

11. Los enlaces con la *Middle States Commission on Higher Education (MSCHE)* de las unidades en preparación para auto estudio (UPR-Aguadilla, UPR-Bayamón, UPR-Carolina, UPR-Ciencias Médicas, UPR-Humacao y UPR-Utuado) tuvieron la oportunidad de clarificar dudas sobre la evidencia que deben presentar para evidenciar cumplimiento con el estándar 6 (*Planning, Resources and Institutional Improvement*) con el Sr. Antonio Tejera, director de Finanzas.
12. Se creó instrumento para evaluar formalmente los webinars sistémicos. Esto se realizó en conjunto con el Comité Sistémico de Mejoramiento Profesional

Docente. Estas actividades han sido evaluadas consistentemente de manera excelente.

13. Se realizó la primera reunión del semestre del Comité de Retención y Éxito Estudiantil. Los representantes de UPR-Carolina, UPR-Rio Piedras, UPR-Humacao, UPR-Bayamón, UPR-Aguadilla y UPR-Mayagüez ofrecieron una actualización sobre va a tomar con relación a la cantidad de créditos que toman sus estudiantes para que estén lo más cerca posible de la aprobación de 30 créditos al año y adoptar las iniciativas del proyecto “15 to Finish” de *Complete College America*. Las unidades y recintos restantes presentarán sus actualizaciones en la siguiente reunión.
14. Se celebró la segunda reunión del Comité Sistémico de Retención y Éxito Estudiantil. En ésta el Dr. Félix López y la Dra. María de Lourdes Lara, ambos de UPR-Humacao, presentaron los resultados de una investigación que realizaron sobre factores de protección en estudiantes que han logrado completar con éxito sus estudios aún y a pesar de haber sufrido el impacto de 3 desastres (incluida la pandemia de COVID-19). Se ofrecieron recomendaciones de políticas institucionales para prevenir mayores impactos emocionales, a los que ya se experimentan por el desastre mismo.
15. Se reunió el Comité Sistémico de Retención y Éxito Estudiantil. Los enlaces de Ponce, Humacao, Mayagüez, Cayey y Ciencias Médicas presentaron sus hallazgos en cuanto al proceso de orientación académica.
16. Se celebró la 1ra reunión con el Comité Sistémico de Mejoramiento Profesional. Se identificaron alrededor de 15 temas para preparar los webinars del año 2021-2022 y posibles recursos para algunos de ellos. Entre los temas seleccionados están los siguientes: el COVID-19 y su variante Delta, el manejo de emociones ante situaciones de desastre, instrucción diferenciada, prácticas pedagógicas en la construcción de exámenes, resultados del Censo 2020, integridad académica y aspectos legales en la educación a distancia, entre muchos otros. A mayo 2022, se han celebrado 11 webinars.
17. Se organizaron y se participó en las reuniones entre la Dra. Melissa Hardin, Vicepresidenta de la *Middle States Commission on Higher Education* (MSCHE) y los diferentes grupos en UPR-Ponce como parte de los procesos en preparación del informe suplementario a entregarse en septiembre de 2022.
18. Se continuaron los trabajos para redactar el informe suplementario solicitado a UPR-Ponce por la *Middle States Commission on Higher Education* para septiembre de 2022.
19. Se solicitó reunión con los miembros de la Junta de Gobierno y el evaluador asignado por la *Middle States Commission on Higher Education* como parte de los procesos de pre-visita de acreditación para UPR-Utuado.
20. Se recopilaron los datos actualizados del estatus de las acreditaciones profesionales de los programas académicos de las 11 unidades. Estos se le enviaron a la Sra. Rosa Torres, directora de Investigación Institucional, para crear un tablero.

21. Se le brindó apoyo al programa de Biología de UPR-Ponce en su proceso de acreditación inicial con la *Accreditation Board for Engineering and Technology* (ABET).
22. Se le brindó apoyo a los directores y coordinadores de práctica docente de los departamentos de Educación para recopilar y enviar al Departamento de Educación de Puerto Rico sus recomendaciones sobre el nuevo Reglamento de Personal Docente de la agencia.
23. Se les solicitó a las unidades por medio de los directores de las Oficinas de Planificación y Estudios Institucionales (OPEI) un análisis sobre las fechas de vigencia de sus planes estratégicos para ver la posibilidad de extender la misma hasta que esté listo el Plan Estratégico Sistémico.
24. Se trabajó entre la Dra. Jennifer Alicea, el Dr. Héctor Carlo y la Dra. Criseida Navarro para delinear el avalúo de la transformación digital comenzando con la Oficina de Desarrollo e Infraestructura Física.
25. Se solicitó a los Decanos de Asuntos Académicos de las unidades sus funciones y responsabilidades como decanos para crear un instrumento de evaluación de su desempeño. El borrador del instrumento se le envió al Dr. Ubaldo M. Córdova Figueroa para continuar los trabajos.
26. Se solicitó a los Decanos de Asuntos Académicos de las 6 unidades en proceso de auto estudio (Aguadilla, Bayamón, Carolina, Ciencias Médicas, Humacao y Utuado) que ofrecieran una actualización durante la reunión de Decanos.
27. Se redactó una carta a la Dra. Mayra Olavarría, Presidenta Interina, comunicándole un resumen de los informes que las unidades y recintos enviaron sobre el estatus de sus acreditaciones profesionales. Además, se preparó una presentación en PowerPoint sobre los hallazgos más significativos.
28. Se colaboró con el Dr. Héctor Carlo, experto en optimización de procesos, en la tarea de identificar estrategias para eficiencias académicas.
29. Se participó de reunión con la Dra. Mayra Olavarría, Presidenta Interina, Dr. Ubaldo M. Córdova Figueroa, Vicepresidente Ejecutivo, Dr. José Perdomo, Vicepresidente de Asuntos Estudiantiles, Sr. Pedro J. Rodríguez, reclutador y la Sra. Ivonne Calderón, directora de Admisiones Central. La misma fue para discutir los temas de admisiones y retención y poder identificar alternativas para aumentar las mismas.
30. Se llevó a cabo la 1ra reunión del Comité Sistémico de Avalúo Institucional para comenzar a organizar el 2do Encuentro de Avalúo: Herramientas para el mejoramiento continuo en el aprendizaje estudiantil y la efectividad institucional. Se trabajó con la convocatoria para presentar propuestas en el evento. Esta fue reenviada para dar más oportunidad de que la facultad sometiera
<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=wF36DW8DFUaZ5JSvgi8rhLdqa8u-jnpHmWsTuQtBtplUNzcxNERTR1haM0w2OFJGTFcxWEIPMVdSVS4u>
31. Se recibieron 16 propuestas para presentar en el Segundo Encuentro de Avalúo Institucional 2022. El Comité Timón del evento compuesto por la

- Dra. Neyla Rivera de UPR-Ponce, la Dra. Isabel Montañez de UPR-Rio Piedras y la Dra. Cristina Martínez de UPR-Carolina, evaluó las propuestas.
32. El Comité Sistémico de Avalúo Institucional trabajó con la logística y se presentó el programa final y oficial del 2do Encuentro de Avalúo Institucional. Aquí el enlace al programa: <https://sites.google.com/upr.edu/encuentro-avalo-institucional-/inicio>
 33. Se celebró el 2do Encuentro de Avalúo Institucional: Herramientas para el mejoramiento continuo en el aprendizaje estudiantil y la efectividad institucional el viernes, 29 de abril de 2022. El evento contó con 16 presentaciones en las cuales los siguientes recintos y unidades estuvieron representados: UPR-Aguadilla, UPR-Cayey, UPR-Ciencias Médicas, UPR-Humacao, UPR-Mayagüez y UPR-Rio Piedras.
 34. Se participó en pre-visita de auto estudio de UPR-Bayamón específicamente en entrevista con el Dra. Gladys de Palma, *team chair* del proceso.
 35. Se participó en pre-visita de auto estudio de UPR-Ciencias Médicas específicamente en entrevista con el Dr. Pedro Uribe, *team chair* del proceso.
 36. Se le proveyó apoyo a UPR-Ciencias Médicas en preparación de su visita de auto estudio. La misma se llevó a cabo del 7-10 de noviembre en la cual también se participó en entrevista realizada por el equipo evaluador en pleno. Se esperan los resultados oficiales de esta visita.
 37. Se le ofreció orientación a UPR-Carolina sobre su plan de retención.
 38. Se participó de Grupo Focal en el Departamento de Educación de Puerto Rico para hacer recomendaciones a la actualización de los estándares profesionales del Director Escolar.
 39. Se le solicitó a la *Middle States Commission on Higher Education* (MSCHE) una extensión de tiempo para que UPR-Ponce pueda implementar su programa a distancia ya que la Junta de Instituciones Post Secundarias todavía se encuentra evaluando el mismo. Este fue otorgado hasta agosto de 2023.
 40. Se continúa apoyando a la Oficina de Planificación Institucional con la elaboración de planes de avalúo de la transformación administrativa.
 41. Se trabajó en contestación para la Oficina de Veteranos sobre las manifestaciones ocurridas en las unidades y los cambios en sus calendarios académicos.
 42. Se le ofreció orientación a UPR-Cayey sobre los procesos a seguir para evidenciar la continuidad académica durante las manifestaciones estudiantiles.
 43. Se participó del taller titulado “Impacto de Cambios Demográficos en la UPR”. Esta presentación fue realizada por el Dr. Julio Hernández de UPR-Mayagüez.
 44. Durante todo el año académico se le mantuvo informados a los Decanos de Asuntos Académicos y a los enlaces de acreditación de las unidades y recintos sobre el estatus de las muestras financieras necesarias para el proceso de auditoría y posterior producción de los estados financieros y *Single Audit*.
 45. Se le ha brindado apoyo a la Oficina de Planificación Académica en las orientaciones y reuniones con UPR-Aguadilla, UPR-Cayey, UPR-Ciencias

Médicas y UPR-Rio Piedras relacionadas con sus planes preliminares de reclutamiento docente.

46. Se hicieron las gestiones para que las unidades en proceso de Auto Estudio de la *Middle States Commission on Higher Education* (MSCHE) puedan enviar el documento titulado *Related Entities Certification* firmado por la Dra. Mayda Velasco, Presidenta de la Junta de Gobierno. Las unidades que se preparan para el proceso este semestre son: UPR-Aguadilla, UPR-Bayamón, UPR-Carolina, UPR-Humacao y UPR-Utuado.
47. Se llevó a cabo reunión entre UPR-Ponce, UPR-Humacao, el Departamento de Salud y la Junta Examinadora de Terapistas Físicos. El propósito de la reunión fue establecer acuerdos que ayuden a resolver la situación de pase de reválida de los programas de Terapia Física de las unidades mencionadas anteriormente.
48. La Dra. Jennifer Alicea, Vicepresidenta Asociada de Acreditación y Avalúo, ofreció conferencia en la plenaria del Taller de Facultad de UPR-Ponce. El mismo fue titulado “Datos Institucionales como Guía hacia la Transformación.”
49. Se trabaja con un instrumento para evaluar los procesos de digitalización como parte de las iniciativas para promover la eficiencia administrativa. Se comenzará con la Oficina de Desarrollo Físico e Infraestructura como proyecto piloto.
50. Se revisó la Guía de Evaluación de Programas Académicos para atemperarla a la Certificación 55-2021-2022 de la Junta de Gobierno la cual sustituye a la Certificación 45-2019-2020.
51. Se participó en taller de la *Middle States Commission on Higher Education* (MSCHE) titulado: *Navigating Follow-Up Reports and Visits*.
52. Se sostuvo reunión con el Sr. Jorge Rivera, representante estudiantil graduado ante la Junta de Gobierno. El propósito de la reunión fue compartirle los estudios de percepción estudiantil sobre los servicios y apoyo que se han realizado recientemente.
53. Se le proveyó apoyo a la Dra. Frances Santiago, directora de Rangos y Alianzas Institucionales en la creación de un instrumento para recopilar datos sobre los estudiantes internacionales que estudian en la UPR.
54. Se trabajó con un instrumento para conocer la percepción de los estudiantes sobre los factores que promueven su persistencia en la Universidad de Puerto Rico. Este instrumento se creó con el insumo de los miembros del Comité Sistémico de Retención y Éxito Estudiantil. El cuestionario estuvo disponible del miércoles 16 de marzo hasta el sábado 30 de abril de 2022 y se encuentra disponible a través del siguiente enlace: <https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=wF36DW8DFUaZ5JSvgi8rhCcjXwJO-YVGhTrxW9L-owxUMiILTlozSjAxWDI2RkpMV0pQNk45MVFKMS4u> Se recibieron 667 contestaciones.
55. Se llevó a cabo reunión con la Presidenta Interina, Dra. Mayra Olavarría, para delinear y recomendar un plan de avalúo para la Junta de Gobierno.

56. Se realizó orientación sobre el proceso de autoestudio en la UPR-Ponce.
57. Se participó de reunión con la Dra. Gladys de Palma, evaluadora de MSCHE para UPR-Bayamón y el Sr. Javier Zavala, enlace de la institución con MSCHE, sobre el próximo proceso de reacreditación.
58. Se celebró un conversatorio donde los enlaces de MSCHE de UPR-Utuado y UPR-Humacao compartieron con los de UPR-Aguadilla, UPR-Carolina y UPR-Bayamón las lecciones aprendidas en su proceso exitoso de reacreditación.
59. Se celebró reunión con la Junta Examinadora de Terapia Física donde participaron la Dra. Mayra Olavarría, Presidenta Interina, la Dra. Aida Rodríguez, Rectora de UPR-Humacao, Dra. Tessie Cruz, Rectora de UPR-Ponce, el Dr. José Cruz, director de Terapia Física de UPR-Ponce, Dra. Eneida Silva, directora de Terapia Física de UPR-Humacao, el Dr. Héctor Ayala, Decano de Asuntos Académicos de UPR-Humacao, el Dr. Federico Irizarry, Decano Interino de Asuntos Académicos de UPR-Ponce, la Dra. Alma Ortíz y Dra. Carmen Soto, pasadas coordinadoras del programa de Terapia Física de UPR-Ponce. En esta reunión se le solicitó a la Junta colocar en pausa el examen de reválida hasta que se construya uno nuevo con un porcentaje de validez y confiabilidad adecuado para una reválida. No se ha recibido contestación de la Junta Examinadora por lo cual las unidades no han podido someter la evidencia necesaria a la agencia acreditadora.
60. Se coordinaron las entrevistas solicitadas por los evaluadores de MSCHE con la Junta de Gobierno y personal de Administración Central durante los procesos de reacreditación de UPR-Ciencias Médicas, UPR-Utuado, UPR-Humacao, UPR-Bayamón, UPR-Carolina y UPR-Aguadilla.
61. Se llevó a cabo una orientación presencial a los miembros de los distintos subcomités que estarán trabajando en el proceso de auto estudio de UPR-Ponce.
62. Se finalizó la primera etapa de la iniciativa donde se identificaron y definieron las diez destrezas esenciales del siglo XXI que todo estudiante de la UPR debe poseer al graduarse de cualquier programa académico del sistema. Esto se logró después de una serie de reuniones en conjunto con personal de la VPAAI y representantes de Echar Pa' Lante, la Sociedad para la Gerencia de Recursos en Humanos, la Asociación de Industriales de PR y del Instituto de Competitividad Internacional. Estas se presentaron a los Decanos de Asuntos Académicos.
63. UPR-Humacao, UPR-Utuado, UPR-Bayamón, UPR-Carolina y UPR-Aguadilla tuvieron sus visitas de reacreditación con la *Middle States Commission on Higher Education* (MSCHE). Los equipos evaluadores encontraron que ambas unidades parecen cumplir con todos los estándares y requisitos de afiliación. Esperamos el informe oficial una vez la Comisión se reúna en pleno este próximo verano.
64. Se llevó a cabo reunión con los enlaces de acreditación de UPR-Arecibo, UPR-Mayagüez, UPR-Rio Piedras y UPR-Ponce para establecer los pasos a seguir en preparación a su proceso de reacreditación con la *Middle States Commission on Higher Education* (MSCHE) en el 2023-2024.

65. Se trabajó con el Informe de Efectividad Institucional de la VPAAI donde se recogen los resultados de avalúo de todas las oficinas adscritas y se ofrecen recomendaciones para mejorar y alcanzar las metas que no se hayan logrado. Es el tercer año consecutivo que se hace este tipo de informe.
66. Se les ofreció apoyo a los programas de Terapia Física de UPR-Humacao y UPR-Ponce en la redacción de su carta de apelación a la *Commission on Accreditation in Physical Therapy Education* (CAPTE) ya que recibieron notificación de que su acreditación profesional fue removida. Ambas unidades enviaron los documentos y están en espera de contestación de CAPTE para continuar con el proceso de apelación.
67. Se culminó el informe de hallazgos del estudio titulado “Factores que promueven la persistencia estudiantil en la Universidad de Puerto Rico”. El informe estará disponible en la página <https://www.upr.edu/datos-institucionales/estudios-e-investigaciones/> y fue enviado a Presidencia, a la Vicepresidencia de Asuntos Estudiantiles, a los Decanos de Asuntos Académicos y Decanos de Asuntos Estudiantiles de las unidades y recintos.
68. Se proveyó la información solicitada para completar el informe y presentación de transición de la VPAAI y otro adicional sobre el estatus de las acreditaciones profesionales.

Investigación: cultura, gerencia y cumplimiento

1. Se consiguió reunión con el Departamento de Desarrollo Económico y Comercio para conseguir apoyo en la exclusión solicitada de la aplicabilidad de la ley 73 a la UPR. Además, se llevaron a cabo varias reuniones con los Directores de Compras sobre Ley 73, Reglamento de Administración de Servicios Generales (ASG) para mejorar y emitir directrices a los recintos y plan de acción con ASG y otros medios para los procesos de compras de nuestra institución.
2. Se sometieron a Presidencia el borrador del Reglamento de Compras, carta solicitando moratoria, carta dirigida a la Junta de Supervisión Fiscal para la evaluación del reglamento y proyecto de enmienda de ley para excluir a la UPR de la aplicabilidad de ley 73. Esta modificación pone a la UPR en la misma categoría de los municipios y la legislatura.
3. Se preparó un borrador de instrucciones interinas a ser distribuido por la Dra. Mayra Olavarría, Presidenta Interina, a las unidades donde se establecen reglas que acercan al cumplimiento de la ley 73, pero dentro del marco del reglamento de compras actual de la UPR.
4. Se coordinó una participación con la Secretaria de la Gobernación para atender la situación de la ley 73.
5. Se realizaron entrevistas con las unidades para informar y dilucidar sus hallazgos en cuanto a su cumplimiento con distintas áreas de la administración de proyectos.

6. Se coordinó el grupo de trabajo de Costos Indirectos en las unidades con tasa de costos indirectos negociada.
7. Para incrementar subvenciones a la UPR, se proveyó apoyo al Servicio de Extensión Agrícola (SEA) del Recinto Universitario de Mayagüez a completar la solicitud presentada ante el U.S. *Department of Agriculture* por la cantidad de \$749,998. La propuesta fue aprobada y permite al SEA ofrecer talleres a agricultores sobre preparación de propuestas con el fin de allegar fondos para sus operaciones al igual que talleres de desarrollo económico (finanzas). La convocatoria bajo la cual fue aprobado el proyecto es *FY21 Outreach and Asssitance for Socially Disadvantaged Farmers and Ranchers and Veteran Farmers and Ranchers Program*.
8. Se trabaja en una búsqueda de prácticas de carga docente para incentivar la investigación y en el desarrollo de sugerencias enfocadas a las unidades subgraduadas.
9. Se realizó la primera reunión de iniciativas para desarrollo de destrezas de inteligencia artificial, *machine learning* y *big data* entre facultad.
10. Se completó el informe de monitoria de los informes de Tiempo y Esfuerzo. El mismo está en el proceso de revisión final para informar las unidades los hallazgos y los planes de acción correctiva.
11. Se completó el proceso de revisión de formularios relacionados al reglamento de viajes a través del grupo de trabajo de investigación. En reunión con la Oficina de Finanzas Central, se presentaron los formularios con su visto bueno y se coordinó un primer adiestramiento informal con el Grupo de Trabajo de Investigación, para luego tener un adiestramiento formal a todas las unidades en grupos pequeños.
12. Se instituyó un comité con componentes internos y externos que incluye al Fideicomiso de Ciencias y al Departamento de Desarrollo Económico para buscar soluciones para establecer una universidad competitiva, particularmente en la investigación.
13. Se evaluó y se sometió memorial sobre Proyecto del Senado 576 que propone enmendar la ley 2 del 2018 (Código Anticorrupción para el nuevo Puerto Rico), que pretende excluir a la UPR de las disposiciones de certificación que establece que: “Bajo pena de nulidad certifico que ningún servidor público de la entidad gubernamental es parte o tiene algún interés en las ganancias o beneficios productos del contrato ha mediado una dispensa previa. La única consideración para suministrar los bienes o servicios objeto del contrato ha sido el pago acordado con el representante autorizado de la entidad gubernamental. El importe de esta factura es justo y correcto. Los trabajos han sido realizados, los productos han sido entregados y los servicios han sido prestados, y no se ha recibido pago por ellos”. Esta certificación causa problemas con algunos suplidores y retrasa los trabajos particularmente de la investigación. El borrador de memorial se suscribió a asuntos legales en apoyo a esta medida.
14. Se realizó una reunión con el grupo de trabajo de investigación del Sr. Carlos Rodríguez, de la Oficina de Cumplimiento e Integridad en la Investigación. Se explicó el valor de visibilizar los logros científicos UPR y las gestiones que se quieren realizar para visibilizar las investigaciones.

15. Se envió nota de prensa a Universidad Tecnológica Metropolitana de Chile, en la cual se resalta a la Universidad de Puerto Rico, su investigación y los programas graduados. Se publicó en redes sociales UPR.
16. Se gestionó un relevo de responsabilidad y uso de imagen. La Oficina de Asuntos Legales evaluó y aprobó el documento. Este documento se está empleado a la hora de tomar fotografías, realizar entrevistas y grabar videos.
17. Como parte de los esfuerzos para visibilizar la investigación, se identificaron publicaciones científicas revisadas por pares, se realizaron entrevistas y se reseñaron diversas publicaciones para periódicos del país, página web y redes sociales de la UPR.

Título	Enlace(s)	Medio(s) donde fue publicado
1. Reportan exitosa técnica de monitoreo para coquíes juveniles	https://www.upr.edu/reportan-exitosa-tecnica-de-monitoreo-para-coquies-juveniles/	Medios UPR
2. Desarrollan modelo para predecir inundaciones y daños en infraestructura en Puerto Rico	https://www.upr.edu/desarrollan-modelo-para-predecir-inundaciones-y-danos-en-infraestructura-en-puerto-rico/	Medios UPR
3. Del Chinchorro a la tecnología: Almeja funciona como bio-reactor biológico	https://www.upr.edu/del-chinchorro-a-la-tecnologia-almeja-funciona-como-biorreactor-natural/	Medios UPR
4. Científicos puertorriqueños desarrollan fármaco para el tratamiento del cáncer de seno	https://www.elnuevodia.com/estilos-de-vida/salud-ejercicios/notas/cientificos-puertorriquenos-desarrollan-farmaco-para-el-tratamiento-del-cancer-de-seno	El Nuevo Día
5. Identifican 11 especies de bacterias marinas productoras de bioplásticos en la Reserva Natural Punta Cucharas – Ponce	https://www.upr.edu/identifican-11-especies-de-bacterias-marinas-productoras-de-bioplasticos-en-la-reserva-natural-punta-cucharas-ponce/	Medios UPR
6. Desarrollan y validan modelo	https://www.upr.edu/desarrollan-y-validan-modelo-para-	Medios UPR

Título	Enlace(s)	Medio(s) donde fue publicado
para conocer el balance hídrico del suelo en Puerto Rico	conocer-el-balance-hidrico-del-suelo-en-puerto-rico/#:~:text=de%20Puerto%20Rico-.Desarrollan%20y%20validan%20modelo%20para%20conocer%20el%20balance%20h%C3%ADdrico%20del,km2%20de%20Puerto%20Rico	
7. Caracterización de Cuevas en Puerto Rico	https://www.upr.edu/caracterizacion-de-cuevas-en-puerto-rico/	Medios UPR
8. Alga marina inhibe crecimiento bacteriano	https://www.upr.edu/alga-marina-inhibe-crecimiento-bacteriano/	Medios UPR
9. Científicas de la UPR en Ponce desarrollan nanopartículas que degradan contaminantes en el agua	https://www.upr.edu/cientificas-de-la-upr-en-ponce-desarrollan-nanoparticulas-que-degradan-contaminantes-en-el-agua/#:~:text=Bail%C3%B3n%20Ruiz%20y%20Yarilyn%20Cede%C3%B1o,para%20continuar%20con%20su%20trabajo https://www.elnuevodia.com/ciencia-ambiente/otros/notas/cientificas-de-la-upr-en-ponce-desarrollan-nanoparticulas-que-degradan-contaminantes-en-el-agua/	Medios UPR El Nuevo Día
10. Internacionalización de la UPR	https://www.upr.edu/internacionalizacion-de-la-universidad-de-puerto-rico/#:~:text=La%20internacionalizaci%C3%B3n%20de%20la%20educaci%C3%B3n,a%20trav%C3%A9s%20de%20sus%20recintos.	Medios UPR
11. La Universidad de Puerto Rico	https://www.upr.edu/la-universidad-de-puerto-rico-desarrollo-23-ofrecimientos-	Medios UPR

Título	Enlace(s)	Medio(s) donde fue publicado
Rico desarrolló 23 ofrecimientos académicos en línea en tan sólo 3 años	academicos-en-linea-en-tan-solo-3-anos/#:~:text=de%20Puerto%20Rico-.La%20Universidad%20de%20Puerto%20Rico%20desarroll%C3%B3%2023%20ofrecimientos%20acad%C3%A9micos%20en%20de%2024%20ofrecimientos%20en%201%C3%ADnea.	
12. Egresada UPR innova desde Bélgica para transformar la investigación farmacéutica en Puerto Rico	https://www.upr.edu/egresada-upr-innova-desde-belgica-para-transformar-la-investigacion-farmacutica-en-puerto-rico/#:~:text=La%20propuesta%20promueve%20el%20uso,medicamento%20que%20consumir%C3%ADa%20una%20persona.	Medios UPR
13. El Centro Comprensivo de Cáncer de la Universidad de Puerto Rico ofrecerá por segunda ocasión el programa de entrenamiento en investigación científica	https://www.upr.edu/el-centro-comprensivo-de-cancer-de-la-universidad-de-puerto-rico-ofrecera-por-segunda-ocasion-el-programa-de-entrenamiento-en-investigacion-cientifica/	Medios UPR
14. El EcoExploratorio celebró su decimo primer aniversario y la Universidad	https://www.upr.edu/el-ecoexploratorio-celebro-su-decimoprimer-aniversario-y-la-universidad-de-puerto-rico-celebro-junto-a-ellos-sus-logros/	Medios UPR

Título	Enlace(s)	Medio(s) donde fue publicado
de Puerto Rico celebró junto a ellos sus logros		
15. El Centro para el Avance de Tecnología Ponible de la UPR adjudica \$250K a cuatro profesores nuevos	https://www.upr.edu/el-centro-para-el-avance-de-tecnologia-ponible-de-la-upr-adjudica-250k-a-cuatro-profesores-nuevos/	Medios UPR
16. Exalumna UPR impulsa la producción y consumo de alimentos puertorriqueños	https://www.upr.edu/exalumna-upr-impulsa-la-produccion-y-consumo-de-alimentos-puertorriquenos/#:~:text=de%20Puerto%20Rico-.Exalumna%20UPR%20impulsa%20la%20producci%C3%B3n%20y%20consumo%20de%20alimentos%20puertorrique%C3%B1os,de%20productos%20de%20valor%20a%C3%B1adido.	Medios UPR
17. Egresado de la UPR presentó su nuevo libro Moscas Borrachas y Delfines Drogados	https://www.upr.edu/egresado-de-la-upr-presento-su-nuevo-libro-moscas-borrachas-y-delfines-drogados/	Medios UPR
18. Científicos de la UPR crean trampas multinivel para boca del café	https://www.upr.edu/cientificos-de-la-upr-crean-trampas-multinivel-para-boca-del-cafe/ https://www.elnuevodia.com/ciencia-ambiente/flora-fauna/notas/cientificos-de-la-	Medios UPR El Nuevo Día

Título	Enlace(s)	Medio(s) donde fue publicado
	upr-crean-trampas-multinivel-para-broca-del-cafe/	
<p>19. CRiiAS continúa potenciando la labor investigativa y creativa de estudiantes subgraduados del Sistema UPR</p>	https://www.upr.edu/criias-continua-potenciando-la-labor-investigativa-y-creativa-de-estudiantes-subgraduados-del-sistema-upr/#:~:text=de%20Puerto%20Rico-.CRiiAS%20contin%C3%BAa%20potenciando%20la%20labor%20investigativa%20y%20creativa%20de%20estudiantes,actividades%20promovidas%20por%20el%20Centro.	Medios UPR
<p>20. Estudiantes de la Escuela Secundaria de la Universidad de Puerto Rico ganan concurso nacional NASA Techrise</p>	https://www.upr.edu/estudiantes-de-la-escuela-secundaria-de-la-universidad-de-puerto-rico-ganan-concurso-nacional-nasa-techrise/	Medios UPR
<p>21. Historias de estudiantes internacionales: Larry L. Theran Suárez</p>	https://www.upr.edu/historias-de-estudiantes-internacionales-larry-l-theran-suarez/	Medios UPR
<p>22. Historias de estudiantes internacionales: Yareni Lara Rodríguez</p>	https://www.upr.edu/historias-de-estudiantes-internacionales-yareni-lara-rodriguez/	Medios UPR
<p>23. La Universidad de Puerto Rico hace visibles sus</p>	https://www.upr.edu/la-universidad-de-puerto-rico-hace-visibles-sus-datos-institucionales/	Medios UPR

Título	Enlace(s)	Medio(s) donde fue publicado
datos institucionales		
24. Científicas de la UPR crean membranas para remediación de agua	https://www.upr.edu/cientificos-de-la-upr-crean-membranas-para-remediacion-de-agua/#:~:text=de%20Puerto%20Rico-.Cient%C3%ADficas%20de%20la%20UPR%20crean%20membranas%20para%20remediaci%C3%B3n%20de%20agua,potencialmente%20da%C3%B1os%20para%20los%20ecosistemas.&text=Sin%20agua%20no%20hay%20vida.	Medios UPR
25. Validan nuevo dispositivo de detección del cáncer de mama	https://www.upr.edu/validan-nuevo-dispositivo-de-deteccion-del-cancer-de-mama/#:~:text=Un%20nuevo%20dispositivo%20m%C3%A9dico%20port%C3%A1til,la%20enfermedad%20revel%C3%B3%20un%20estudio. https://www.elnuevodia.com/estilos-de-vida/salud/notas/cientificos-de-la-upr-de-ponce-validan-nuevo-dispositivo-de-deteccion-de-cancer-de-mama/	Medios UPR El Nuevo Día
26. Profesora de la UPR en Ponce investiga compuesto del vino tinto para tratar la endometriosis	https://www.upr.edu/profesora-de-la-upr-en-ponce-investiga-compuesto-del-vino-tinto-para-tratar-la-endometriosis/#:~:text=La%20doctora%20Abigail%20Ruiz%20Rivera,tinto%20para%20tratar%20la%20endometriosis.	Medios UPR
27. Profesor de la UPR crea estructuras	https://www.upr.edu/profesor-de-la-upr-crea-estructuras-innovadoras-para-mejorar-la-	Medios UPR

Título	Enlace(s)	Medio(s) donde fue publicado
innovadoras para mejorar la seguridad de vehículos aeroespaciales	seguridad-de-vehiculos-aeroespaciales/#:~:text=de%20Puerto%20Rico-.Profesor%20de%20la%20UPR%20crea%20estructuras%20innovadoras%20para%20mejorar%20la,somete%20a%20pruebas%20de%20compresi%C3%B3n.	
28. UPR celebrará el Simposio El poder de la Mujer en las Ciencias	https://www.upr.edu/upr-celebrara-el-simposio-el-poder-de-la-mujer-en-las-ciencias/#:~:text=El%20tema%20de%20este%20a%C3%B1o,inter%C3%A9s%20por%20las%20carreras%20cient%C3%ADficas	Medios UPR
29. Capacitan a trabajadores de carne para continuar producción durante la pandemia	https://www.upr.edu/capacitan-a-trabajadores-de-carne-para-continuar-produccion-durante-la-pandemia/#:~:text=Ante%20esta%20realidad%2C%20uno%20de,de%20carnes%20durante%20la%20pandemia. https://www.elnuevodia.com/ciencia-ambiente/otros/notas/capacitan-a-trabajadores-de-carne-para-continuar-produccion-durante-la-pandemia/	Medios UPR El Nuevo Día
30. Aplican tratamiento para la inflamación por asma al COVID-19 en la UPR en Ponce	https://www.upr.edu/aplican-tratamiento-para-la-inflamacion-por-asma-al-covid-19-en-la-upr-en-ponce/ https://www.elnuevodia.com/ciencia-ambiente/otros/notas/aplican-tratamiento-para-la-inflamacion-por-asma-al-covid-19-en-la-upr-en-ponce/	Medios UPR El Nuevo Día

Título	Enlace(s)	Medio(s) donde fue publicado
31. Prometedor medicamento para la sobrevivencia de pacientes diabéticos con COVID-19	https://www.upr.edu/prometedor-medicamento-para-la-sobrevivencia-de-pacientes-diabeticos-con-covid-19/#:~:text=En%20esta%20investigaci%C3%B3n%2C%20los%20cient%C3%ADficos,diab%C3%A9ticos%20hospitalizadas%20por%20COVID%2D19. https://www.elnuevodia.com/ciencia-ambiente/otros/notas/prometedor-medicamento-para-la-sobrevivencia-de-pacientes-diabeticos-con-covid-19/	Medios UPR El Nuevo Día
32. Estrena exhibición de arte en UPR Carolina, Vórtice: Heriberto Nieves y su escuela	https://www.upr.edu/estrena-exhibicion-de-arte-en-upr-carolina-vortice-heriberto-nieves-y-su-escuela/	Medios UPR
33. Maestría en Estudios Culturales y Humanísticos de la UPR-Mayagüez, un grado único en la región	https://www.upr.edu/maestria-en-estudios-culturales-y-humanisticos-de-la-upr-mayaguez-un-grado-unico-en-la-region/	Medios UPR
34. Instituto de Estudios del Caribe reúne a panel de expertos para dialogar sobre desplazamiento y	https://www.upr.edu/instituto-de-estudios-del-caribe-reune-a-panel-de-expertos-para-dialogar-sobre-desplazamiento-y-migracion-en-el-caribe/#:~:text=de%20Puerto%20Rico-.Instituto%20de%20Estudios%20del%20Caribe%20re%C3%B	Medios UPR

Título	Enlace(s)	Medio(s) donde fue publicado
migración en el Caribe	Ane%20a%20panel%20de%20expertos,de%20g%C3%A9nero%20antirracista%20y%20anticolonial.	
35. Profesora de la UPR recibe fondos de la Fundación Nacional de la Ciencia para capacitar a jóvenes científicos/as ambientales	https://www.upr.edu/profesora-de-la-upr-recibe-fondos-de-la-fundacion-nacional-de-la-ciencia-para-capacitar-a-jovenes-cientificos-as-ambientales/	Medios UPR
36. Profesor de la UPR crea estructura adsorbente para reducir los contaminantes emergentes del agua	https://www.upr.edu/profesor-de-la-upr-crea-estructura-adsorbente-para-reducir-los-contaminantes-emergentes-del-agua/	Medios UPR
37. Estudiantes de la UPR participan en expedición oceanográfica a bordo del buque Neil Armstrong	https://www.upr.edu/estudiantes-de-la-upr-participan-en-expedicion-oceanografica-a-bordo-del-buque-neil-armstrong/#:~:text=Las%20estudiantes%20subgraduadas%20Sof%3ADa%20N,oceanogr%C3%A1fica%20m%C3%A1s%20prestigiosos%20del%20mundo.	Medios UPR
38. Centro de Investigación en Ciencias Moleculares de la UPR generará nichos de emprendimie	https://www.upr.edu/centro-de-investigacion-en-ciencias-moleculares-de-la-upr-generara-nichos-de-emprendimiento-y-negocios/	Medios UPR

Título	Enlace(s)	Medio(s) donde fue publicado
nto y negocios		
39. UPR recibe subvención de \$291 mil para programa de experiencias subgraduadas de investigación en ciencias farmacéuticas	https://www.upr.edu/upr-recibe-subvencion-de-291-mil-para-programa-de-experiencias-subgraduadas-de-investigacion-en-ciencias-farmacenticas/	Medios UPR
40. SERMACS y SACNAS, dos conferencias a las que no puede faltar un apasionado/a de las ciencias	https://www.upr.edu/sermacs-y-sacnas-dos-conferencias-a-las-que-no-puede-faltar-un-apasionado-a-de-las-ciencias/	Medios UPR
41. El Instituto de Resiliencia del EcoExploratorio en colaboración con la UPR, desarrolla un certificado en línea en resiliencia	https://www.upr.edu/el-instituto-de-resiliencia-del-ecoexploratorio-en-colaboracion-con-la-upr-desarrolla-un-certificado-en-linea-en-resiliencia/	Medios UPR
42. En la UPR en Arecibo trabajan en el análisis de datos espaciales para crear	https://www.upr.edu/en-la-upr-en-arecibo-trabajan-en-el-analisis-de-datos-espaciales-para-crear-mapas-de-cuevas-en-dos-y-tres-dimensiones/	Medios UPR

Título	Enlace(s)	Medio(s) donde fue publicado
mapas de cuevas en dos y tres dimensiones		
43. Estudio examina la toma de decisión informada ante la vacuna de refuerzo contra el COVID-19	https://www.upr.edu/estudio-examina-la-toma-de-decision-informada-ante-la-vacuna-de-refuerzo-contra-el-covid-19/	Medios UPR
44. La Universidad de Puerto Rico presenta visualización de sus acreditaciones profesionales	https://www.upr.edu/la-universidad-de-puerto-rico-presenta-visualizacion-de-sus-acreditaciones-profesionales/	Medios UPR
45. Un giro desde el conocimiento	https://issuu.com/servicios_pr/docs/20211202_pr_sanjuan/1	Metro
46. Reclutan personas con VIH positivo para estudio sobre detección temprana de cáncer anal y cervical	https://www.upr.edu/reclutan-personas-con-vih-positivo-para-estudio-sobre-deteccion-temprana-de-cancer-anal-y-cervical/#:~:text=En%20el%20Centro%20Comprensivo%20de,21%20a%C3%B1os%20con%20VIH%20positivo.	Medios UPR
47. Buscan participantes que ayuden a identificar barreras y sean facilitadores en ensayos	https://www.upr.edu/buscan-participantes-que-ayuden-a-identificar-barreras-y-sean-facilitadores-en-ensayos-clinicos-de-covid-19-en-puerto-rico/#:~:text=Para%20el%20estudio%20se%20busca,que%20c	Medios UPR

Título	Enlace(s)	Medio(s) donde fue publicado
clínicos de COVID-19 en Puerto Rico	ompleten%20una%20entrevista%20telef%C3%B3nica.	

18. Se colaboró en la elaboración de comunicados para diseminar eventos y logros de profesores
 - a. Casa Abierta del Centro de Investigación en Ciencias Moleculares – UPR
 - b. Seminario sobre propiedad intelectual y transferencia de tecnología
 - c. Festival Nacional del Plátano en Corozal, dedicado a profesora UPR
 - d. Participación de la UPR en el Día de Acción Climática Juvenil organizado por el EcoExploratorio
19. Se logró comunicación para entrevista con exalumna UPR en la Universidad de Stanford con el propósito de destacar su investigación en el *Synchrotron Radiation Lightsource* de Stanford (laboratorio de alta tecnología).
20. Se logró comunicación con Universidad Nacional de Trujillo en Perú, para enviar notas de prensa. Esta estrategia tiene como propósito visibilizar la calidad de investigación y programas académicos de la UPR a nivel internacional y global.
21. Se realizaron varias reuniones para buscar estrategias para realizar encuentros entre investigadores UPR para fortalecer la investigación y encontrar nuevas líneas de investigación y promover la colaboración entre ellos.
22. Se comenzaron las gestiones para trabajar un acuerdo colaborativo entre la UPR y el Observatorio de Arecibo para fortalecer la investigación, desarrollar mayor alcance con la comunidad y desarrollar programas académicos innovadores en radio ciencias.
23. Se instituyó un comité denominado “UPR Competitivo” que incluye al Fideicomiso para Ciencia, Tecnología e Investigación y al Departamento de Desarrollo Económico y Comercio para buscar soluciones para establecer una universidad competitiva, particularmente en la investigación. El Comité trabaja en un escrito sobre cuáles son las barreras administrativas y reglamentarias identificadas, así como soluciones y estrategias para trabajarlas.
24. El Dr. Ubaldo M. Córdova Figueroa, Vicepresidente Ejecutivo, visitó en Washington D.C. las oficinas de la *Puerto Rico Federal Affairs Administration* (PRFAA) y de la Comisionada Residente Hon. Jenniffer González Colón. La Comisionada facilitó una oportunidad en su página web para presentar proyectos para que sean considerados en el año fiscal 2023 como asignaciones directas (*Fiscal Year 2023 Appropriations Bills*). Desde la VPAAI se presentó el proyecto de construcción AIR - *Aerospace Institute for Research at UPR-Mayagüez* - bajo el Instituto Nacional de Estándares y Tecnología o *National Institute of*

Standards and Technology (NIST). Este es un proyecto de construcción que propone llevarse a cabo en los predios de UPR-Mayagüez y suma a \$7.5M. Permitirá llevar a cabo investigación y desarrollo de tecnología aeroespacial, de propulsión, ciencia de materiales, tecnologías de navegación, ciencias atmosféricas y otros factores humanos, incluyendo computación de alto rendimiento y actividades que permitan despuntar la economía en el sector aeroespacial.

25. Se desarrolló una estrategia en conjunto con el Sr. Carlos Rodríguez y la Vicepresidenta de Recursos Externos, Sra. Carmen Bachier sobre educación continua y desarrollo de personal de recursos externos para agilizar y facilitar para los investigadores la solicitud de fondos externos y administración de estos.
26. Se le brindó supervisión y continuidad al proyecto revitalización de Río Piedras.
27. Se ha cumplido y excedido con las metas acordadas en el plan de trabajo estratégico aprobado por el *US Economic Development Administration* (EDA). Se ha cumplido con los reportes presentados ante la agencia federal EDA relacionado a este proyecto.
28. Se continúan llevando a cabo las reuniones con diferentes recintos y unidades para el desarrollo del mapa de activos.
29. Se le brindó continuidad al proyecto de Echar Pa' lante Participar de la presentación de proyectos de *capstone* en temas de emprendimiento, innovación y desarrollo de emprendedores para el país. Esta presentación sirvió para profundizar en cómo la facultad de UPR puso en práctica las destrezas, conocimientos y experiencias adquiridas durante las capacitaciones. Estos docentes serán los primeros en recibir un *badge* electrónico que podrán colocar el calce de sus firmas y CVs electrónicos. Entre los temas de las capacitaciones figuran: mentalidad emprendedora, *Design Thinking*, *Babson Symposia for Educators*, *Coaching & Mentorship for Entrepreneurs*, entre otros.
30. El Dr. Ubaldo M. Córdova Figueroa, Vicepresidente Ejecutivo, realizó una presentación en el VIII Encuentro de la Red de Universidades de la Mancomunidad Regional de los Andes en la cual se presentó el contexto de internacionalización en la UPR. Además, presentó en la *American Association for the Advancement of Science* (AAAS) en la cual participaron líderes de universidades tales como la Pontificia Universidad Católica, Ana G. Méndez y la Universidad Interamericana. En esta presentación se discutió el impacto y visión de los cambios demográficos en la UPR.
31. En colaboración con el Ing. Yahveh Comas de la oficina de Propiedad Intelectual y el Sr. Nelson Vargas de la Oficina de Comunicaciones y Prensa de Administración Central. Se realizaron reuniones para la elaboración de *stickers* para chat y branding. Se elaboraron slogans y se compartieron con las unidades UPR.

32. Se gestionó publicación de la entrevista radial a la doctora Frances Santiago y se colaboró con el proyecto mapa de activos de la UPR en la edición de un comunicado.
 - a. [Entrevista del programa Educación Al Aire de Radio Universidad](#)
33. Se diseminó la noticia de la doctora Sonia Bailón de UPR Ponce a nivel internacional, en la Universidad Nacional de Trujillo en Perú. Esta estrategia tiene como propósito visibilizar la calidad de investigación y programas académicos de la UPR a nivel internacional y global.
 - a. [La investigadora Sonia Bailón es reconocida en la Universidad Nacional de Trujillo \(UNT\)](#)
34. Se dio seguimiento a la obtención de la plataforma Elsevier Pure y se convocó reunión del Comité de Implementación. Este quedó constituido de la siguiente manera:
 - a. *Project Sponsors* – Dra. Eva Cabán, Directora de Innovación y Emprendimiento y Sra. Rosa H. Torres Molina, Directora de Investigación Institucional
 - b. *Project Manager* – Sr. Víctor Díaz, Director Sistemas de Información - AC
 - c. *Pure Administrator* – Prof. Jaquelina Álvarez, UPR-Mayagüez
 - d. *System / Data Owner* – Será asignado por el Sr. Víctor Díaz
 - e. *Business / Operations Owner* – Será asignado por el Sr. Víctor Díaz o la Prof. Jaquelina Álvarez
 - f. *Technical Assistance* - Será asignado por el Sr. Víctor Díaz

Los documentos para la compra de la suscripción se encuentran en la oficina de Compras.
35. Se ha estado trabajando con el Centro de Investigaciones en Ciencias Moleculares para establecer un modelo de financiación sustentable.
36. Se participó de un taller donde estuvieron presentes el Departamento de Desarrollo Económico y Comercio (DDEC), el Fideicomiso para Ciencia, Tecnología e Investigación de Puerto Rico, la UPR y otras organizaciones interesadas para desarrollar estrategias de crecimiento y sostenibilidad del Centro de Investigaciones en Ciencias Moleculares.
37. Se recibió información del Centro de Investigación y Desarrollo de UPR-Mayagüez, la cual fue analizada y se delinearon estrategias para transformar esta organización para corregir problemas estructurales de facturación y de desempeño (retrasos en contabilidad), que han estado ocurriendo por los últimos años. Para el verano debe estar listo el plan de reorganización de esta unidad, con un comienzo de implantación para el 1 de julio de 2022.
38. Con el objetivo de continuar fortaleciendo estas iniciativas para visibilizar la investigación, desde octubre del 2021 se está liderando la conformación de un grupo de trabajo para visibilizar la investigación de corte científico. Se conformó un grupo de trabajo con el visto bueno de la Presidenta Interina, Dra. Mayra Olavarría.
39. Se asistió a tres eventos de visibilización de la ciencia en los cuales se conectó con investigadores UPR y promocionó la iniciativa de comunicación científica:

- a. *40th Puerto Rico Interdisciplinary Meeting and 55th ACS Junior Technical Meeting* (PRISM/JTM) – UPR Humacao
- b. Expoplaneta Digital 2022 del EcoExploratorio – San Juan
- c. XXIII Congreso de Investigación y Creación Académica – UPR Ponce, Virtual

Propiedad intelectual, innovación y emprendimiento

1. Se proveyó apoyo a UPR-Cayey con la promoción y mercadeo del Primer Congreso de Innovación y Emprendimiento compartiendo el programa y anuncio del evento con: La Cámara de Comercio de Puerto Rico; La Asociación de Industriales de PR; La Cámara de Comercio del Sur de Puerto Rico; *Society for Human Resource Management* (SHRM); Movimiento Echar Pa’ Lante; El Fideicomiso de Ciencia, Investigación y Tecnología; organizaciones profesionales y algunas redes sociales, entre otros. El evento superó las 900 personas registradas.
2. Se completó la coordinación de los eventos que las unidades celebrarán durante el *Global Entrepreneurship Week* (8-14 de noviembre de 2021). UPR celebrará un total de 17 actividades. Estas fueron anunciadas en el boletín “Descubre tu UPR” y la página de la UPR <https://www.upr.edu/semana-global-de-emprendimiento/>
3. Se comenzó a desarrollar un *Meet up* para celebrarse este semestre entre egresados, alumnos, docentes y potenciales inversionistas. Se solicitó a los enlaces del Grupo de Trabajo de Innovación y Emprendimiento que sometan una lista de empresarios exitosos egresados de sus unidades para ser invitados al *Meet up*.
4. Se estableció contacto con varias organizaciones con programas de emprendimiento para conectar con los enlaces de las diversas unidades para posible calendarización de eventos de emprendimiento e innovación para toda la comunidad universitaria.
 - a. ENACTUS de Puerto Rico
 - b. Centro para Emprendedores (“*Startup Weekend*”)
5. Se estableció contacto con los organizadores del GUESSS (*Global University Entrepreneurial Spirit Students’ Survey*) para analizar la posible participación de UPR como coordinador para Puerto Rico.
6. Se visitó a la empresa INPrende con intención de retomar las conversaciones para suscribir una alianza de colaboración para el posible servicio de colocación de los egresados de UPR en diversas empresas en Puerto Rico. Esta alianza complementará los esfuerzos de colocación en empleos que algunas unidades efectúan. La mayoría de las unidades no provee este servicio a sus egresados. Es de vital importancia conocer el perfil del egresado y mantener estadísticas de su desarrollo profesional posterior a completar sus estudios.

7. Se contactó al señor Rody Rivera, director de país para ENACTUS Puerto Rico para iniciar conversaciones para orientar a todas las unidades de UPR que aún no tienen capítulo. Se está considerando suscribir una alianza entre UPR y ENACTUS Puerto Rico.
8. Se mantiene activa la relación de colaboración con el Movimiento Echar Pa'Lante y el Departamento de Educación de Puerto Rico. Se coordinó una reunión entre las partes para esbozar un plan de desarrollo de emprendimiento de las escuelas del país a través de los recursos de la UPR.
9. Se realizaron reuniones con coordinadoras del Proyecto *UPR Disaster Recovery Coordination* (Mapa de Activos UPR) para alinear esfuerzos de comunicaciones, compartir iniciativas que se están llevando a cabo e iniciar la planificación de encuentros científicos colaborativos en áreas similares de las ciencias. Se acordó iniciar con el tema de la Economía Azul, a manera de piloto.
10. Se elaboró el documento: Relevo de responsabilidad y uso de imagen, se envió por conducto del Dr. Ubaldo M. Córdova Figueroa a la Oficina de Asuntos Legales para su evaluación.
11. Se creó un borrador de formulario dirigido a investigadores para conocer sus logros recientes y evaluar ágilmente la posibilidad de publicación en medios. Los logros se refieren principalmente a adelantos en sus investigaciones y publicaciones en revistas científicas de alto impacto.
12. Se realizó un listado de subvenciones asignadas con el fin de promover acercamientos con los investigadores, invitar a realizar publicaciones en el *newsletter*, página web o realizar entrevista con medios. De igual manera, se investigaron los logros en publicaciones en plataformas como *Google Scholar*.
13. Se gestionó y realizó entrevista con estudiante graduado investigador para generar contenido publicable a nivel internacional y aumentar visibilidad de oferta académica UPR.
14. Se estableció comunicación con reportera de la Universidad Tecnológica Metropolitana de Chile para enviar comunicado que resalte la investigación de uno de sus exalumnos y aumente la visibilidad de la Universidad de Puerto Rico a nivel internacional.
15. Se estableció comunicación con la Sra. Sandra Villerrael (directora de la oficina de prensa en Administración Central), para establecer colaboración y presentar el plan de trabajo elaborado para visibilizar la investigación científica UPR.
16. Se hizo el acercamiento a la Dra. Isar P. Godreau del Instituto de Investigaciones Interdisciplinarias, UPR Cayey, para presentar iniciativas de visibilización de la investigación científica UPR y colaborar con la visibilización de sus iniciativas.
17. Se participó del seminario titulado "*Intellectual Property Rights Training*" en las oficinas del *Federal Bureau of Investigation* (FBI). Este

seminario estuvo dirigido a diferentes tipos de crímenes sujetos a la creación y uso indebidos de propiedad intelectual en el ambiente académico, la extorsión cibernética y la acción criminal en proceso de falsificación de productos (drogas, vacunas).

18. Se ofreció una presentación a la Junta de Educación a Distancia sobre asuntos de propiedad intelectual y participación en la creación de la política para la educación a distancia. Se presentaron alternativas y definiciones para términos a ser añadidos o a ser usados en la creación de la política de educación a distancia tales como dividir el material académico creado por el profesor, facultad y empleados entre material de curso, trabajo administrativo y trabajo escolar. Además, se brindaron ejemplos de situaciones y cómo determinar el titular.
19. Se estableció contacto con los enlaces del Grupo de Trabajo de Innovación y emprendimiento.
20. Se trabajó en la actualización de datos semestrales para sostener prácticas institucionales informadas a base de datos en las áreas de Innovación y Emprendimiento.
21. Se presentó el primer borrador de la política para la educación a distancia. Este incluye dividir el material académico creado por el profesor, facultad y empleados entre material de curso, trabajo administrativo y trabajo escolar y ejemplos de situaciones y determinación de titular. Luego de la presentación el borrador la Junta de Educación a Distancia decidió no acogerse a incluir toda la política como estrategia y solicitaron que solo incluyera un párrafo el cual mencionara la política de derechos de autor. Igual que se contempló trabajara manual para cursos a distancia. Ejemplos ya fueron creados como parte del ejercicio de completar la política.
22. Se revisó el acuerdo titulado *Consortium Collaboration Agreement* entre la Universidad de Puerto Rico, *Tuskegee University* y *Purdue University*. Este acuerdo incluye la colaboración de la academia y el sector público. El mismo fue sometido la Oficina de Legales para la firma de la Dra. Mayra Olavarría, Presidenta Interina.
23. Se completó carta de interés por parte de la Universidad de Puerto Rico para negocio con SIL TECHNOLOGIES LLC de la patente 10/376244 para licencia no-exclusiva con posibilidad de ser exclusiva. Se espera completar propuesta para *Small Business Technology Transfer* en febrero 2022.
24. Se obtuvo una nueva patente 11/134,729. Los inventores son Schwartz; Abraham (San Juan, PR), Woodward; Gary (McLean, VA), Nieves Santiago; Ricardo (Bayamón, PR), Diaz Rivera; Verónica Del Mar (Bayamón, PR), Toledo Rosado; Abigail (Bayamón, PR), Abreu Cruz; Jessiry (Humacao, PR), Rodríguez Rivera; Paola (Mayagüez, PR), Fernández Repollet; Emma (San Juan, PR). Este es del Recinto de Ciencias Médicas y está titulada: *Apparatus for Safe Eating and Drinking in Public during Airborne Contamination*.
25. Se discutieron los pormenores para efectuar *startup weekends* en los recintos que carecen de centros de desarrollo empresarial o incubadoras

para proveer este programa internacional para estudiantes, docentes, no docentes y la comunidad. Este es un programa internacional para desarrollar emprendedores entre estudiantes, docentes, no docentes y la comunidad. Las fechas de los *startup weekends* de algunas unidades fueron separadas:

- a. UPR – Arecibo = 4, 5 y 6 de febrero 2021
 - b. UPR – Ponce = 25, 26 y 27 de febrero 2022
 - c. UPR – Humacao = 25, 26 y 27 de marzo 2022
 - d. UPR – Utuado = 22, 23 y 24 abril 2022
26. Se separó un *booth* virtual en el *Colmena66 Fest* para proveer la oportunidad a los recintos de participar en el evento mostrando sus servicios, programas, resultados e iniciativas. Esto con el propósito de visibilizar a la UPR ante potenciales estudiantes, docentes y la comunidad.
27. La Organización Multisectorial Echar Pa’Lante se interesó en auspiciar el *Global University Entrepreneurial Spirit Students’ Survey* (GUESSS) a ser liderado por UPR como coordinador para Puerto Rico (country leader).
28. Representantes del Movimiento Echar Pa’Lante, el Secretario del Departamento de Educación de Puerto Rico y UPR acordaron se ofrezcan talleres de emprendimiento a los directores de escuelas (aproximadamente 800) el viernes, 29 de octubre de 2021. Se espera este sea el inicio de otros ofrecimientos liderados por las Divisiones de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP) de UPR a los maestros de las escuelas.
29. Se desarrolló un cuestionario para identificar los docentes del sistema UPR que interesen tomar el taller *Babson SEE* que posiblemente se ofrezca en enero de 2022. También se aprovechará el instrumento para conocer acerca de otros posibles adiestramientos en torno a innovación y emprendimiento. El cuestionario se compartió entre los enlaces de Innovación y Emprendimiento para obtener su retroalimentación. Este instrumento se colocó en el Boletín “Descubre tu UPR” para aumentar el nivel de respuestas de los participantes y así tomar decisiones informadas acerca de los adiestramientos que se deben ofrecer a los docentes. Se recibieron 73 respuestas.
30. Se trabaja en la revisión de un acuerdo de colaboración entre UPR e INPrende para desarrollar una plataforma de colocación de empleo para estudiantes próximos a graduarse y/o egresados de UPR. Esta plataforma libre de costo proveerá oportunidades de empleo a los egresados, además de que será una excelente herramienta para mantener estadísticas de empleos para futuras referencias institucionales.
31. Se llevó a cabo una conferencia de prensa el martes 2 de noviembre en el Recinto de Ciencias Médicas. La noticia sobre la patente 11/134,729 dirigida a mascarilla para alimentarse y reducir riesgo de ser contagiado por elementos externos fue publicada en varios medios. Los inventores fueron Schwartz; Abraham (San Juan, PR), Woodward; Gary (McLean, VA), Nieves Santiago; Ricardo (Bayamón, PR), Diaz Rivera; Verónica Del Mar (Bayamón, PR), Toledo Rosado; Abigail (Bayamón, PR), Abreu Cruz;

Jessiry (Humacao, PR), Rodríguez Rivera; Paola (Mayagüez, PR), Fernández Repollet; Emma (San Juan, PR) del Recinto de Ciencias Médicas.

32. Se le proveyó asistencia para redactar el contrato para colaboración entre *PamLab* y UPR-Bayamón. Esto se realizó en conjunto con Oficina Asuntos Legales de Bayamón. Este contrato impactará a la comunidad de Comité Pro-Desarrollo de Maunabo donde se recopilarán datos de las condiciones abióticas de la Reserva Natural Punta Tuna.
33. Se le proveyó asistencia para redactar el contrato para colaboración entre el *Innovative Thermoanalytic Instruments, LC* y la UPR- Molecular. Esto se realizó en conjunto con la Oficina Asuntos Legales del *Molecular Sciences Research Center*. Este contrato impactará la creación de inventos entre el sector privado y la UPR. Se espera al menos se complete 1 publicación y una solicitud de patente.
34. Se recibieron artículos de las siguientes unidades y se redactaron las pautas que se publicaron en el boletín “Descubre Tu UPR”:
 - a. UPR-Mayagüez – Proyecto Área-E
 - b. UPR-Utuado – Estudiante empresario gana Premio *EnterPRize!* Estudiante Empresario y representará a PR en competencia mundial de EO 2021
 - c. UPR-Humacao – Sendas subvenciones millonarias para impulsar el emprendimiento
 - d. UPR-AC – Enlaces a los eventos grabados de la Semana de Emprendimiento Global 2021 (*Global Entrepreneurship Week 2021*)
35. Se completaron las orientaciones pendientes sobre Enactus de Puerto Rico en las unidades de UPR-Arecibo (1 de diciembre) y UPR-Aguadilla (7 de diciembre). El propósito de estas orientaciones es promover la creación de un capítulo estudiantil de ENACTUS para que a su vez se desarrollen proyectos de emprendimiento social en las unidades.
36. Se comenzaron los trabajos para desarrollar las reglas para un concurso entre estudiantes de la Escuela de Arquitectura de UPR cuyo propósito es seleccionar la mejor propuesta de remodelación del edificio Puerto Rico. El edificio se convertirá en centro de desarrollo de emprendimiento con espacios destinados a *makerspaces*, *co-working spaces*, salones de diseño, salones de discusión, etc. En el desarrollo de las reglas del concurso están colaborando la Dra. Mayra Jiménez Montano (Directora de la Escuela de Arquitectura). Además, contamos con la colaboración de la Sra. Gloria Viscasillas (VP del Banco Popular de Puerto Rico), la Dra. Carmen T. Ruiz de Fishler (ayudante especial del rector de UPR-Rio Piedras) y el Arq. Javier De Jesús (Consultor para Echar Pa’Lante).
37. Se efectuó el 15 de noviembre la reunión de seguimiento para la coordinación del *makerspace* de UPR – Utuado con la participación del Dr. José Perdomo (Vicepresidente de Asuntos Estudiantiles) y las doctoras

Jessica Romero y Ana Arce, decanas de Asuntos Estudiantiles y Asuntos Académicos, respectivamente. Se compartieron las estrategias efectuadas en UPR-Mayagüez y las del “Epicentro Empresarial” de UPR-Ponce para replicarlas en el *makerspace* en la unidad de Utuado.

38. La UPR participó en el Encuentro de Presidentes de Echar Pa'lante donde participan los presidentes de las principales 7 universidades de Puerto Rico. La UPR presentó su modelo sistémico para fomentar, apoyar y desarrollar innovación y emprendimiento en todas las unidades en todos los niveles y disciplinas académicas. La UPR fue representada por la Dra. Mayra Olavarría, Presidenta Interina, el Dr. Ubaldo M. Córdova Figueroa, Vicepresidente Ejecutivo y la Dra. Eva Cabán, directora de Innovación y Emprendimiento.
39. Se trabajó en la creación de un MOU entre la UPR y el equipo de fundadores de *Strategic Doing* para desarrollar un *Strategic Doing Lab* en UPR.
40. Se colaboró en la escritura del capítulo de libro *Active Learning in the Analytical Chemistry Curriculum*. El mismo fue publicado el pasado 31 de enero por la *American Chemical Society* (ACS). <https://pubs.acs.org/doi/10.1021/bk-2022-1409.ch011>
41. Se trabajó en el diseño y coordinación de un *Hackathon* donde participen estudiantes del sistema UPR de diversas unidades con la intención de desarrollar equipos multidisciplinarios que respondan a problemas reales. Colaborará en este evento el Sr. Sebastián Vidal, del Fideicomiso de Ciencia, Investigación y Tecnología de Puerto Rico.
42. Se apoyó a la UPR-Ponce en la organización y celebración del Congreso de Competencias Laborales del Siglo XXI. El propósito del evento fue demostrar la pertinencia y el impacto que causa la integración del desarrollo de las competencias laborales desde las diversas disciplinas (transversalidad) que se imparten en el aula de clase de la UPR. Los oradores de la actividad fueron: Hon. Manuel Cidre Miranda – Secretario de Desarrollo Económico de PR, Sra. Gloria Viscasillas Aponte – VP de Banco Popular de Puerto Rico y Líder Integradora de Echar Pa'lante, Dr. Carlos Rivera Vélez – Representante de la Asociación de Industriales de PR en materia de tecnología, Sra. Nora Henríquez – Representante de la Sociedad para la Gerencia de Recursos en Humanos (SHRM-PR) en materia de desarrollo de destrezas blandas, Sra. Denisse Rodríguez – Directora Ejecutiva de Colmena66 quien abordó el tema del emprendimiento e intra emprendimiento y el impacto en los lugares de trabajo. Se conectaron 168 participantes.
43. Se apoyó a UPR-Ponce con varias actividades celebradas por su Epicentro Empresarial como por ejemplo la conferencia sobre Marketing Digital para Resultados ofrecida por el Prof. Oscar I. Guzmán, empresario y reconocido experto en mercadeo digital y comunicación en redes sociales.

44. La UPR participó en el Encuentro de Presidentes de Echar Pa'lante donde participan los presidentes de las principales 7 universidades de Puerto Rico. La UPR presentó su modelo sistémico para fomentar, apoyar y desarrollar innovación y emprendimiento en todas las unidades en todos los niveles y disciplinas académicas. La UPR fue representada por la Dra. Mayra Olavarría, Presidenta Interina, el Dr. Ubaldo M. Córdova Figueroa, Vicepresidente Ejecutivo, que fungió como co-moderador, y la Dra. Eva Cabán, directora de Innovación y Emprendimiento.
45. Se trabajó en la creación de un MOU entre la UPR y el equipo de fundadores de *Strategic Doing* para desarrollar un *Agile Strategy Lab* en la UPR.
46. Se trabajó en conjunto con el *Federal Bureau of Investigation (FBI)* en la organización de talleres relacionados al uso indebido de información/datos y otros.
47. Se estableció diálogo para colaboración entre *Carbon3* y UPR para el desarrollo de *startup* usando portfolio de patentes y posterior MOU.
48. Se completó la búsqueda de invento titulado *Fabrication of Bactericidal Filtration Membranes by the Incorporation of Carbon Nanoparticles* de los inventores Francisco Colón Nieves y Gerardo Abelardo Morell del recinto de Rio Piedras. Se presentaron los resultados de la investigación y se espera por el análisis de inventores para proceder con la radicación de la solicitud de patente.
49. Se celebró del 25 al 27 de febrero en UPR-Ponce el *Startup Weekend*. Participaron 48 personas y se desarrollaron 3 empresas.
50. Se sostuvo una reunión entre el Dr. Ubaldo M. Córdova Figueroa, Vicepresidente Ejecutivo, y los representantes del Consulado General del Estado de Israel en Miami. Estos decidieron ofrecer las capacitaciones en el tema de innovación de forma presencial en Puerto Rico en abril o mayo de 2022. Los talleres serán de 3 a 4 días con el objetivo de continuar fortaleciendo la innovación y el emprendimiento en la universidad.
51. Se coordinó, en conjunto con la Sra. Gloria Viscasillas de Echar Pa'lante, un conversatorio para niñas de entre 7mo a 12mo grado con las investigadoras que ofrecieron el conversatorio en el Simposio de Innovación y Emprendimiento celebrado el 25 de febrero. El evento se ofrecerá el 31 de marzo a partir de las 10:00 am. Esto con el propósito de que las jóvenes conozcan mujeres destacadas en la investigación y que se interesen por el campo.
52. Se participó en el Junte Empresarial de Colmena66 donde se discutió el estado de situación y los recursos disponibles en los ecosistemas empresariales de la Isla. La UPR representa uno de los catalíticos que aporta al desarrollo empresarial del país.
53. En la reunión del Grupo de Trabajo en Innovación y Emprendimiento se solicitó a los enlaces de cada unidad:

- a. Listas (con logos y descripción) de ideas de empresas o negocios desarrollados:
 - i. Por estudiante como proyecto de clase
 - ii. Por estudiantes individualmente
 - iii. Por participantes en programas de incubadoras, aceleradoras, etc.
 - iv. Por exalumnos
 - b. La información suministrada se compartirá con la Sra. Rosa Torres, directora de Investigación Institucional, para colocarse en los tableros acerca de emprendimientos.
 - c. Se les solicitó los prontuarios de las concentraciones menores en emprendimiento (al igual que de otros cursos relacionados que ofrecen las unidades) para evaluarlos y desarrollar programas que respondan a esas necesidades, además de métricas para determinar los resultados medibles de las gestiones empresariales.
54. Se visitó a UPR-Arecibo para inspeccionar, identificar y recomendar un espacio para un *makerspace*. En la reunión estuvieron presente el Dr. Carlos Andújar, rector, la Dra. Soriel Santiago, enlace de Innovación y Emprendimiento de la unidad y el Dr. José Candelaria Soberal, profesor de Matemáticas. Se recomendó el espacio ubicado entre la Oficina de Investigaciones y Recursos Externos y el Periódico Diálogo.
55. Por solicitud del Dr. Luis Tapia Maldonado, Rector de UPR-Utuado, se proveyó una sesión de *Strategic Doing* en su unidad. Participaron como facilitadores el Dr. Ubaldo M. Córdova, Vicepresidente Ejecutivo, Dr. José Luis Ayala, Decano de Asuntos Académicos de UPR-Carolina, la Dra. Eldra Hernández, profesora del Departamento de Administración de Empresas de UPR-Carolina y la Dra. Eva Cabán, directora de Innovación y Emprendimiento.
56. La Dra. Eva Cabán, directora de Innovación y Emprendimiento, participó como panelista en la 22ma edición de la Mesa de Diálogo Empresarial, evento coordinado por UPR Aguadilla el 28 de abril de 2022 de 5:30 a 7:30 pm.
57. Se le ofreció a la Dra. Ana Arce, Decana de Asuntos Académicos de UPR-Utuado, una orientación presencial de cómo se distribuyen los espacios en el Epicentro Empresarial de UPR Ponce para emularlo en su unidad.
58. Además, se le ofreció apoyo y orientación a la Dra. Soriel Santiago, enlace de UPR-Arecibo en Innovación y Emprendimiento, sobre acomodo y mobiliario para el *makerspace* que desea desarrollar en la unidad.
59. Se recibieron los prontuarios de la mayoría de los cursos de concentración menor en emprendimiento (además de los cursos relacionados). Estos serán evaluados para desarrollar métricas para determinar los resultados medibles de las gestiones empresariales gestadas por los cursos.

60. La Dra. Eva Cabán, directora de Innovación y Emprendimiento, fue invitada y becada para participar del *National Science Foundation (NSF) Promotion and Tenure Conference*. En esta conferencia se discutirán iniciativas del NSF para impulsar innovación y emprendimiento en las universidades. Esta conferencia será del 25 al 27 de julio de 2022 en Washington organizada por *Oregon State University* y auspiciada por NSF.
61. Para la reunión con los enlaces del Grupo de Trabajo en Innovación y Emprendimiento se invitó al Sr. Christian Rivera Fonseca, coordinador de proyectos de ENACTUS Puerto Rico para que explicara a los enlaces acerca del programa de desarrollo de empresarios sociales que lanzarán para estudiantes universitarios en Puerto Rico. Se ofrecerán 4 sesiones de varano con los gastos pagados a los jóvenes que sean nominados por las universidades y cualifiquen.
62. Se logró la radicación de 15 marcas nuevas ante la Oficina de Patentes y Marcas Registradas de Estados Unidos.
63. Se visitó el Laboratorio Fitopatología y Cultivo Tejidos del Servicio de Extensión Agrícola (SEA) en el Jardín Botánico con el propósito de ver y analizar experimentos programados y completados en el laboratorio y proveer la de información necesaria sobre la propiedad intelectual y políticas institucionales.
64. Se obtuvo la patente 11340189 para el invento titulado *Electrochemical Impedimetric Biosensing Microchip for Real Time Telomerase Activity Detection*. Es del Recinto de Rio Piedras y su inventor principal es Carlos Raúl Cabrera.
65. También, se obtuvo la patente 11340174 para el invento titulado *Screening Test for Caries Activity and Caries Risk Assess based on the Combined Production of Acid and Alkali in the Oral Cavity (acid-base Caries Test: ABC-test)*. Es del Recinto de Ciencias Médicas y su inventora principal es Evangelia Morou Bermúdez.

Datos e Investigación Institucional

1. Las oficinas de Planificación e Investigación Institucional (OPII) de las 11 unidades y recintos reportaron sus informes regularmente requeridos. Estos son:
 - a. Datos de solicitantes, admitidos y matriculados de nuevo ingreso.
 - b. Matrícula total por semestre. Primer semestre se reportó una matrícula total de 46,652 y para el segundo semestre 41,272. Esto representa una reducción de 12%.
 - c. Tasa de retención de la cohorte 2020. La tasa sistémica promedio es de 77.
 - d. Tasa de graduación a 6 años. La cohorte reportada fue la del año académico 2015-2016. La tasa de graduación sistémica promedio es de 44.

- e. Reportaron datos de personal docente y no docente.
 - f. Grados conferidos del año académico 2020-2021.
2. Otras peticiones de datos se completaron en el tiempo requerido:
 - a. Petición del Senado de Puerto Rico que solicitó una lista de docentes con nombramiento regular y docentes con nombramientos irregulares, temporeros o por contrato. La lista debía incluir sexo, edad, años de servicio y en el caso de los docentes sin plaza indicar si tienen una tarea completa o parcial.
 - b. Petición realizada por la Junta de Gobierno relacionada a la cantidad de estudiantes graduados involucrados en investigaciones.
 - c. Solicitud de GFR Media relacionada al perfil de estudiantes de nuevo ingreso, que cubría 20 años. Esta fue trabajada en colaboración con la Sra. María de los Ángeles Cosme de la Vicepresidencia en Asuntos Estudiantiles. Los datos también se enviaron al Instituto de Estadísticas.
 - d. En colaboración con la Oficina de Asuntos Legales, se completó petición del Centro de periodismo investigativo. La información solicitada incluía, datos de matrícula, grados conferidos, personal docente, entre otros.
 3. La Política de Investigación Institucional de la Universidad de Puerto Rico fue aprobada por la Junta de Gobierno en la reunión celebrada el 28 de mayo de 2022.
 4. *Integrated Postsecondary Education Data System (IPEDS)*. Toda institución que recibe fondos de Título IV está obligada por ley a completar y reportar en fechas específicas al Departamento de Educación federal una serie de formularios que recopilan datos de varias áreas del quehacer institucional. Todas las unidades, recintos y la Administración Central completaron los formularios en las fechas requeridas. Estos se dividen por colecciones que se desglosan a continuación:
 - a. *Fall Collection: (IC Header, Institutional Characteristics, Completions, 12-Month Enrollment)*
 - b. *Winter Collection (Students Financial Aid, Graduation Rate, 200 % Graduation Rate, Outcomes Measures, Admissions)*
 - c. *Spring Collection (Fall Enrollment, Finance, Human Resources, Academic Libraries)*
 5. Se creó correo electrónico bi@upr.edu, para dirigir las preguntas y sugerencias sobre la página de datos institucionales y la información que allí se presenta.
 6. Además, de los tableros desarrollados en la VPAAI en la página web se publicaron tableros desarrollados por personal de OSI y el proyecto de Éxito Estudiantil. Se incluye enlace a los tableros creados por las OPII, entre otros. Con el propósito de visibilizar la información y datos de la Institución.
 7. Se trabaja en colaboración con el Sr. Víctor Díaz, Director de la Oficina de Sistemas de Información y el Sr. Armando Adames, Coordinador de Computación Académica y el Sr. José Muñoz, Web Master para fortalecer

la página de Datos Institucionales. El grupo de trabajo está enfocado en establecer de un formato común para todos los tableros diseñados y en la organización y estructuración de la página de manera que sea de fácil acceso y navegación por parte de los usuarios. Ya se pueden ver los cambios en el formato de los tableros publicados.

8. Además, se trabaja en el fortalecimiento del *Data Warehouse*. Esta base de datos ya cuenta con datos del sistema estudiantil. El Sr. Amando Adames, Coordinador de computación académica, trabaja en la integración de datos de nómina y recursos humanos. El Sr. Adames diseñó un tablero de Nómina, el cual ya fue revisado por los oficiales de nóminas.
9. Se estableció diálogo con el *College Board (CB)* para colaborar en el Estudio de Validez Predictiva de la Prueba de Aptitud Académica (PAA). El Sr. Will Estepar-García, quien está dirigiendo el estudio, envió un acuerdo de colaboración entre el *College Board* y la UPR para el intercambio de información.
10. Se firmó un acuerdo con el *College Board*. La Dra. Ana Falcón es el enlace entre la UPR y el *College Board*.
11. Se acordó comenzar el estudio con la UPR Ponce como unidad piloto. Se envió a la Oficina de Planificación y Estudios Institucionales el archivo con las variables requeridas por el CB. Para este estudio se excluye el Recinto de Ciencias Médicas, ya que el mismo va dirigido a recopilar datos de estudiantes de nuevo ingreso provenientes de escuela superior.
12. El Comité de Avalúo del Plan Estratégico 2017-2022, lo conforman los directores de las OPII. Como parte de las tareas de este comité se trabajó en las siguientes encomiendas:
 - a. Si dividieron los asuntos estratégicos por grupos de trabajo. Cada grupo de trabajo tuvo la encomienda de identificar los indicadores para evaluar las metas y objetivos.
 - b. En reunión del comité en pleno decidió que indicadores se evaluarán.
 - c. Se redactó documento con las instrucciones para la recopilación de la información por cada asunto estratégico. Se estableció un calendario con las fechas para la entrega de los datos.
 - d. Se trabaja en el primer borrador del informe de avalúo.
13. Se llevó a cabo reunión sobre el Proyecto de Modelo de Predicción de Éxito Estudiantil. La misma fue convocada por el Dr. Ubaldo M. Córdova Figueroa, Vicepresidente Ejecutivo. El Dr. Somar Ramos de UPR-Rio Piedras, dirigió la reunión. Hubo representación de los recintos de Aguadilla, Arecibo, Carolina, Cayey y Ponce. Se acordó dar seguimiento a los esfuerzos para que el proyecto se implemente en todas las unidades del Sistema. Ponce ya inició las gestiones para que el Modelo comience en esa unidad. El Sr. Víctor Díaz, director de la Oficina de Sistema de Información en Administración Central, se comunicará con los directores de Sistemas de Información de las unidades para el curso de acción de la parte técnica requerida.

14. La Junta de Gobierno aprobó la Política de Investigación Institucional en su reunión ordinaria del 26 de mayo de 2022. Esta Política se trabajó desde la Oficina de Investigación Institucional y en conjunto con los directores de las Oficinas de Planificación y Estudios Institucionales (OPEIs) de las unidades y recintos. Se espera por la certificación oficial de Junta de Gobierno con la numeración correspondiente.
15. Se completó la actualización de los siguientes tableros: Patentes e Investigaciones, Perfil docente, Acreditaciones Profesionales, Cambios a base de los Resultados del Avalúo, Compendio estadístico y Posicionamiento (Rankings).
16. Se logró el objetivo de fortalecer la página de Datos Institucionales, para esto se estableció un formato común para todos los tableros diseñados, se organizó y estructuró la página de manera que sea de fácil acceso y navegación por parte de los usuarios. Esto fue posible en colaboración con el Sr. Víctor Díaz, Director de la Oficina de Sistemas de Información y el Sr. Armando Adames, Coordinador de Computación Académica para fortalecer la página de Datos Institucionales.
17. Se recopilaron los datos preliminares de los grados conferidos 2022: 8,016 grados.
18. Se proveyeron los datos solicitados para el informe y presentación de transición de la VPAAI.

Eficiencias académicas

1. Se logró establecer y crear un plan de trabajo del Comité Uniformidad de la Contratación Docente.
2. Se evaluó la Guía para la Movilidad Docente se emitieron recomendaciones sobre esta al Grupo de Trabajo de Movilidad Docente.
3. Se logró iniciar los trabajos del Comité de Uniformidad de la Contratación Docente el cual ya estableció un plan de trabajo desde dos áreas de enfoques: la primera identificar las similitudes, diferencias y terminología en los procesos de contratación en cada una de las unidades/recintos. La segunda es establecer las mejores prácticas de la contratación docente estableciendo un proceso uniforme e innovador. Además, se logró realizar una reunión con los once decanos de asuntos académicos y llegar a acuerdos en torno a los indicadores para la actualización del plan de reclutamiento docente y establecer en conjunto un plan de trabajo para la tarea de distribución de la tarea docente a los efectos de aumentar el tiempo para la investigación.
4. Se logró finalizar las presentaciones de los once recintos/unidades en torno a los procesos y normativas para la contratación docente. Se crearon dos subgrupos de trabajo, a saber: Diferencias, similitudes y definiciones y Mejores prácticas para la contratación docente. Ambos grupos iniciaron sus trabajos y establecieron su plan de trabajo. Como parte de los trabajos del subgrupo Diferencias, Similitudes y Definiciones, se logró identificar 38 diferencias en el proceso de reclutamiento docente en el Sistema. Además, se logró establecer el primer borrador de las mejores prácticas para la

contratación e indicar en consenso las definiciones que se relacionan con este proceso.

5. El Comité para la Uniformidad de la Contratación Docente logró finalizar el primer borrador de cambios a la normativa institucional (Reglamento General) que permitirá uniformar los procesos de contratación. Además, se concluyó el borrador de las mejores prácticas para la contratación docente. Éstas permitirán fortalecer los procesos y actualizar la normativa de cara a enfrentar los retos actuales del Sistema.
6. Como resultado de los trabajos del Comité de Uniformidad Docente se concluyó con el borrador de respuesta a la Oficina del Contralor de Puerto Rico sobre los procesos de contratación en el sistema UPR. El borrador se envió a Presidencia.
7. Se logró integrar el primer borrador de la sección de evaluación docente en la Política de Educación a Distancia.
8. Se logró crear el plan de trabajo del Comité de Aprendizaje para Toda la Vida. Este incluye llevar a cabo dos conversatorios con la comunidad externa e interna para conocer el significado, importancia y estrategias para fortalecer el concepto. En el de la comunidad universitaria interna (estudiantes, docentes, administrativos) participaron doce personas. El segundo, se llevó a cabo con la comunidad externa, específicamente con líderes comunitarios y participaron trece líderes. Ambos conversatorios tuvieron como propósito conocer cómo definen estas poblaciones el aprendizaje a lo largo de la vida, auscultar su percepción del rol de la Universidad en ese aprendizaje e identificar estrategias, desde cada población, para fortalecer el aprendizaje a lo largo de la vida en la UPR.
9. El Comité de Aprendizaje para Toda la Vida logró finalizar la primera fase del plan de trabajo y analizar las transcripciones de los conversatorios a los fines de identificar las propuestas iniciales de la comunidad universitaria.
10. El Comité Sistémico de Aprendizaje para Toda la Vida creó el borrador de cuestionario para conocer la percepción de la comunidad universitaria de cómo la UPR define y desarrolla estrategias académicas para promover el aprendizaje a lo largo de toda la vida.
11. El Dr. Ubaldo M. Córdova Figueroa, Vicepresidente Ejecutivo, sostuvo reuniones con el Asesor del Secretario del Departamento de Educación Federal, Sr. Chris Soto, para establecer colaboraciones con la UPR. En dichas reuniones se explora la oportunidad de apoyar de manera más coordinada las iniciativas de transformación de la educación K-12 en Puerto Rico.
12. Como parte del proceso de acompañamiento con las unidades, se llevaron a cabo cuatro reuniones para ofrecer recomendaciones acerca de sus respectivos planes preliminares de reclutamiento docente (Aguadilla, Río Piedras, Ciencias Médicas y Cayey).
13. Se logró llevar a cabo las primeras reuniones del Comité de Programas Conjuntos. Se creó el plan de trabajo para el próximo semestre y se analizó el primer borrador de la Guía para el Desarrollo de Programas Conjuntos.

14. La Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación (VPAAI) desarrolló unas guías para establecer estrategias de planificación y configuración de las secciones de cursos. Esta guía será presentada junto con las guías de movilidad docente, de desarrollo de programas académicos conjuntos y de moratoria de programas a la Presidencia como medidas para promover eficiencia. El enfoque de las guías es optimizar y uniformar estos procesos y deben ser sometidas para consideración en las próximas semanas.
15. Se logró la revisión final del borrador de la política de programas conjuntos. Este documento proveerá una guía de procesos para la concretización de programas sistémicos. La misma será divulgada en las próximas semanas.
16. Se logró iniciar el proyecto de fortalecimiento del liderazgo. Este proyecto se propone establecer, mediante la Academia para Gerentes, cursos para líderes universitarios en el Sistema.
17. Se logró finalizar el borrador de las Guías de Visibilidad de la Normativa Institucional para la Movilidad Docente. Esta guía resume y describe la normativa en la Universidad de Puerto Rico (UPR) que permite la movilidad docente en el quehacer académico. Esto incluye, impartir cursos de su especialidad (tanto subgraduados como graduados), participar en programas o proyectos de investigación/creación, y/o realizar labores administrativas en diferentes facultades/escuelas/departamentos de una misma unidad institucional, al igual que en diferentes unidades institucionales de la UPR. Constituye un primer esfuerzo para fortalecer o actualizar la normativa institucional en torno a la movilidad del recurso docente en la Universidad de Puerto Rico. El Comité, compuesto por Decanos de Asuntos Académicos y personal de la VPAAI, recopiló y analizó la normativa sistémica y las aprobadas por los senados o juntas administrativas de las once unidades o recintos. Este documento, se articula con el plan estratégico vigente y contempla cinco (5) escenarios bajo los cuales un empleado docente puede laborar en diferentes facultades/escuelas/departamentos de la unidad institucional a saber: (1) licencia sin sueldo, (2) destaque, (3) nombramientos conjuntos, (4) compensación adicional y (5) personal docente en tareas administrativas. Como próximos pasos y según se establece en el plan de trabajo de este comité, se realizarán dos grupos focales. El primero, con directores de departamentos académicos y el segundo, con personal administrativo que atienden este tipo de transacciones en las oficinas de recursos humanos. Estos ejercicios tienen como propósito documentar los cambios necesarios a la normativa sistémica institucional y proponer las mejores prácticas administrativas para la efectividad de la movilidad docente. Esto último, incluye el análisis de posibles cambios a los formularios administrativos existentes. El borrador final se envió a la Oficina de la Sra. Presidenta Interina, Dra. Mayra Olavarría, el 5 de abril de 2022 y se sugirió que, en aras de obtener un mayor insumo de la comunidad universitaria y de identificar diversas alternativas para la efectividad de la movilidad docente, este documento se compart

con la Junta Universitaria y sea revisado por la Oficina de Asuntos Legales de AC.

18. Se envió a presidencia la Guía de Visibilidad de la Normativa Institucional para la Movilidad del Personal Docente de la UPR. Una vez finalizado el proceso, el próximo paso que tenemos contemplado llevar a cabo es la etapa de divulgación a la comunidad universitaria.
19. Se creó un borrador para actualizar las guías de programas en moratoria en conjunto con Decanos de Asuntos Académicos, quienes revisaron y realizaron recomendaciones a las guías. Los próximos pasos son analizar estas recomendaciones a la luz de la normativa existente e integrar las que correspondan. Una vez se realicen los cambios, se presentará el borrador en una reunión del Grupo de Trabajo de los Decanos de Asuntos Académicos para su endoso. Luego, se divulgará el documento final aprobado a los gerentes universitarios relacionados a asuntos académicos para su conocimiento.

Eficiencias administrativas

1. Se preparó una propuesta metodológica con los indicadores mínimos a incluir en la solicitud de plazas docentes de cada recinto y unidad. Esta se presentó en reunión con los decanos de Asuntos Académicos de todos los recintos y unidades.
2. Se creó una tabla que incluye todos los procesos administrativos que se realizan en la Administración Central (AC) para añadir transparencia en los procesos de AC; evaluar los procesos de AC para priorizarlos en términos de transformación administrativa; y referirlos a los grupos de trabajo correspondientes para ser atendidos. Se examina las funciones para evaluar oportunidades de eficiencias administrativas y fiscales.
3. Se llevó a cabo una reunión con el Grupo de Trabajo de Transformación Digital para establecer áreas de colaboración.
4. Se preparó borrador de indicadores de desempeño para el proyecto de digitalización de procesos de la Oficina de Desarrollo Físico e Infraestructura.
5. Se sostuvo varias reuniones con representantes del Grupo de Trabajo de Administradores de Documentos para discutir las características necesarias para el repositorio de archivos digitales y diseñarlo colaborativamente. Se ha adelantado la evaluación de la plataforma para la administración de documentos en colaboración con el Grupo de Trabajo y la Junta de Administradores de Documentos y la Oficina de Sistemas de Información, incluyendo el análisis de mejores prácticas dentro de UPR.
6. Se identificaron Sistemas de Administración de Documentos más utilizados en la industria que podrían satisfacer las necesidades de UPR.
7. Se refirió a la Oficina de Sistemas de Información una consulta para evaluar los sistemas considerados prospectos.
8. Se proveyó guía para uniformidad y cumplimiento con los requisitos de auditorías de Administración de Servicios Generales.

9. Se refirió a la Oficina de Sistemas de Información (OSI) la estructuración del sistema digitalizado para todas las unidades y recintos, y adiestramiento de personal a cargo. En ese proceso se fortaleció la seguridad de la herramienta.
10. Se sostuvo varias reuniones con la Directora de Recursos Humanos, Sra. Lymari Barreto para discutir la agenda de trabajo del Grupo de Trabajo de esa área funcional. Se identificó reglamentación a ser revisada; procesos a ser candidatos de digitalización para agilizar los procesos de gerencia de recursos humanos del sistema; adiestramientos a realizar; y plan de reclutamiento, desarrollo y retención de no docentes.
11. Se continúa trabajando sobre una guía para acuerdos formales de colaboración entre recintos con componentes docentes y no docentes.
12. Se participó de la elaboración de una presentación con el fin de presentarle a los decanos de asuntos académicos el proceso, metodología y los indicadores a incluir en el nuevo ciclo de reclutamiento de plazas docentes. Se comenzó el análisis de los señalamientos de oficinas, áreas administrativas y grupos de trabajo para identificar temas y categorías temáticas para continuar con el diseño de la Escuela de Gerentes.
13. Se establecieron prioridades y un plan de trabajo para el estudio de la condición actual de la infraestructura académica, plan de gerencia estratégica de infraestructura con sus componentes de conservación, mantenimiento, mejoras capitales, disposición, entre otros. Se realizaron reuniones con la Arq. Jennifer Lugo y la Dra. Astrid Díaz a esos efectos.
14. Se participó de reunión con Echar Pa'lante, bajo la subvención de la *Economic Development Administration-Disaster Recovery* y la Oficina de Desarrollo Físico e Infraestructura para discutir la rehabilitación del Edificio Puerto Rico y su impacto potencial sobre la revitalización urbana de Río Piedras.
15. Se trabaja en la elaboración de protocolos en las áreas de evaluación de propuestas de infraestructura académica, en el mantenimiento de edificios de valor histórico arquitectónico, y adiestramientos relacionados.
16. Se realizó un estudio de la organización y funcionalidades de las oficinas de Administración Central.
17. Se condujo una revisión de literatura para identificar mejores prácticas en la distribución de la tarea docente para viabilizar un aumento en el tiempo que los docentes dedican a la investigación/creación y productividad de esta.
18. Se elaboraron propuestas iniciales de mecanismos para viabilizar que los docentes tengan mayores oportunidades de realizar investigación / creación y publicación.
19. Se elaboró una guía de preguntas para conducir un grupo focal para discutir posibles medidas para ampliar las labores asociadas con la investigación, creación, publicación y divulgación por parte de los docentes.

20. Se evaluó mecanismos de visualización del plan de trabajo y alcance de objetivos trazados por Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación.
21. Se diseñó una página web como mecanismos de visualización del plan de trabajo y alcance de objetivos trazados bajo la agenda de Transformación Administrativa. Contendrá los proyectos prioritarios que estén en la agenda de los Grupos de Trabajo, su progreso, un conjunto de indicadores (KPI) para el avalúo de los procesos de digitalización y una Guía para la Digitalización de Procesos y Transacciones en las oficinas administrativas del Sistema UPR. Se espera el lanzamiento ocurra en el verano 2022.
22. Se sostuvo reuniones con Presidencia, Junta de Gobierno y la Oficina de Desarrollo Físico e Infraestructura, entre otras para responder a solicitudes de la Oficina de Transformación Institucional de comentarios a propuestas: Servicios Compartidos y Plan Maestro de Infraestructura.
23. Se participó de la sesión de Diálogo Sostenido sobre el Impacto del Reto Demográfico sobre la UPR.
24. Se diseñó un método uniforme para hacer avalúo de los Proyectos de Digitalización. El diseño incluye métricas, metas esperadas y formato de reporte. Esta página web permite socializar las iniciativas y el progreso de proyectos de transformación administrativa con el apoyo de la Oficina de Sistemas de Información (OSI).
25. Se orientó al Comité de Digitalización y se definió el trabajo con los estudiantes para delimitar los procesos de la Oficina de Desarrollo e Infraestructura con el objetivo de digitalizar sus procesos administrativos.
26. Se llevaron a cabo varias reuniones con el Dr. Félix López, Ayudante Especial de la Presidente Interina, para identificar estrategias de implementación de la Certificación 10-2021-2022 de la Junta de Gobierno: Firmas Digitales, Firmas Electrónicas y Transacciones Electrónicas de la Universidad de Puerto Rico.
27. Se reactivaron los Grupos de Trabajo para la Transformación Administrativa y se establecieron planes de trabajo para el año académico 2021-2022.
28. Se creó un nuevo Grupo de Trabajo de Registradores para atender áreas de eficiencia, efectividad y cumplimiento. Se estableció fecha, agenda y convocatoria para este grupo.
29. Se sostuvo reunión del Grupo de Trabajo de Supervisores y Directores de Compras. Se identificó la necesidad de establecer un nuevo reglamento que regule estas transacciones desde que se identifica la necesidad hasta que se paga, entrega y cierra la transacción, incluyendo el área de Finanzas.
30. Se ha sostenido varias reuniones con el Grupo de Trabajo de Decanos Administrativos. En ellas se identificó la digitalización de procesos, la cultura organizacional, la eficiencia energética y la infraestructura como asuntos prioritarios a atender en su plan de trabajo.

31. En apoyo al Grupo de Trabajo de Administradores de Documentos se están evaluando alternativas de *Enterprise Content Management (ECM) Systems* para UPR. El objetivo es uniformar la plataforma de digitalización de los archivos centrales de la UPR. Se han realizado reuniones con el personal de la Oficina de Sistemas de Información para considerar alternativas y proponen un *proof-of-concept* con un *software open source* que se utiliza en varias unidades.
32. Se reactivó la Junta Asesora de Práctica Intramural y se designó su Presidente y miembros.
33. Se sostuvo la primera reunión ordinaria de la Junta Asesora del Plan de Práctica Intramural para constituir la y establecer su plan de trabajo para el año académico 2021-2022 el cual incluye la evaluación de enmiendas a los planes y reglamentos de práctica intramural universitaria del recinto de Mayagüez, Ciencias Médicas y la Certificación 123 de Junta de Síndicos (año 1996-1997) a nivel sistémico. La agenda de la próxima reunión (17 de noviembre 10:00am) incluye la evaluación dichos reglamentos para el RUM y RCM. A su vez, se pretende tener una recomendación de enmienda al reglamento sistémico a finales del año académico 2021-2022.
34. Se completó la evaluación del Reglamento de Práctica Intramural del Recinto de Mayagüez. La Junta Asesora de Práctica Intramural sostuvo su 3era reunión ordinaria en la cual se contó con una presentación por parte de la Rectora Interina Dra. Wanda Maldonado, el Decano de la Escuela de Medicina Dr. Humberto Guiot y personal del programa de Práctica Intramural Médica. Se evaluaron las Normas y Procedimientos y las experiencias de Práctica Intramural del Recinto de Ciencias Médicas para incorporar insumo y lecciones aprendidas a la revisión que se le está haciendo a la Certificación 123 de la Junta de Síndicos 1996-1997.
35. La Junta Asesora de Práctica Intramural sostuvo su 4ta reunión ordinaria en la cual comenzó el proceso para la elaboración de una propuesta de enmienda a la Certificación 123 de la Junta de Síndicos 1996-1997.
36. Se desarrolló un Sistema de Indicadores que se convierta en el Programa de Avalúo Continuo del Sistema UPR que permita medir el desempeño a través de la vigencia de cada plan estratégico. La primera medición, a conducirse en 2022, se convertirá en la base para el Plan Estratégico UPR 2023-2028.
37. Se completó el desarrollo del Plan de Avalúo del Plan Estratégico UPR 2017-2022, cuya primera medición ocurrirá en el 2022 y servirá de base para el Plan 2023-2028.
38. La Oficina de Planificación Institucional, la Oficina de Desarrollo Físico e Infraestructura y Presidencia establecieron un plan de trabajo para el desarrollo de un plan estratégico para la gerencia de la propiedad inmueble, que incluya planes específicos para mejoras capitales, mantenimiento, reutilización y disposición, entre otros, en alineación con el plan estratégico del sistema. Se definieron los requisitos de recursos humanos necesarios para el establecimiento de un equipo técnico para

conducir el inventario y evaluación de la infraestructura física, académica y tecnológica de la UPR.

39. La Oficina de Planificación Institucional participó de las visitas a los recintos de Aguadilla, Arecibo y Utuado realizadas por la Oficina de Transformación Institucional de la Junta de Gobierno y sus consultores financieros *BluHaus* para identificar oportunidades para compartir la provisión de servicios a la comunidad universitaria.
40. Se evaluó la distribución de tarea de los docentes actual y mecanismos potenciales para favorecer el tiempo y esfuerzo dedicado a la investigación. Se realizó una investigación de las prácticas utilizadas en otras universidades y utilizando esta información se elaboraron unas propuestas bases que fueron llevadas a un grupo focal con investigadores y directores académicos de programas donde se conduce investigación. El 25 de octubre de 2021 se logró dirigir el grupo focal con directores académicos. Participaron 5 directores de diferentes áreas académicas. Su propósito fue conocer el perfil de la investigación en sus programas, conocer los retos que enfrentan al momento de distribuir la carga docente y conocer sus recomendaciones para fortalecer la investigación. Se colaboró en el desarrollo de la presentación para el grupo de investigadores y se participó en la reunión con este grupo en la cual se propuso recopilar información acerca de la viabilidad de la tarea y recomendaciones para atender los retos. Esto sirvió para la validación de las propuestas. Como una validación adicional se presentaron al Grupo de Trabajo de Investigación en su reunión ordinaria para luego entrar a revisar la normativa y publicar una guía. Reconociendo que esto es un tema de mucho interés para los docentes, se presentó a los decanos de investigación de RCM, RUM y RRP auscultando el apoyo de los recintos y unidades y establecer otras estrategias efectivas que permitan liberar tiempo para la investigación y que esto redunde en productividad (aumento de publicaciones y fondos externos).
41. Se le presentó a la Dra. Mayra Olavarría el plan de trabajo de la Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación acerca de la evaluación de los planes de reclutamiento docente para el ciclo 2022-2023.
42. Se creó un Grupo de Trabajo de directores de Finanzas para en colaboración Grupo de Trabajo de Compras y Comité Asesor de Transformación Digital establecer un plan de trabajo para que oportunamente se pueda uniformar y digitalizar las transacciones y procesos desde que se emite una requisición hasta el cierre de una cuenta, entre otros.
43. Se realizaron colaboraciones con el Centro de Diálogo Sostenido de UPR- Humacao para el avance de la implementación del modelo de Diálogo y Colaboración en encuentros académicos.
44. Se colaboró con la Oficina de Asuntos Legales para la evaluación del acuerdo colaborativo entre la UPR y el Centro Comprensivo de Cáncer.
45. La Oficina de Planificación Institucional participa activamente en la respuesta y/o resolución de referidos de Presidencia referente a asuntos docentes y no docentes, incluyendo referentes a nombramientos, contratación, reclutamiento, entre otros. Un asunto muy concreto en el que

se ha estado colaborando son las guías para establecer planes de reclutamiento docente a incluirse en las solicitudes de plazas de nombramiento probatorio para el ciclo 2022 de nuevas plazas docentes.

46. La Oficina de Planificación Institucional también se ha insertado a los esfuerzos de fortalecer la Autonomía y Principio de Mérito en la UPR y asume liderato en el desarrollo de Guías para el reclutamiento, desarrollo y retención del personal no docente. En este esfuerzo se cuenta con la colaboración de las oficinas de recursos humanos de los recintos y unidades.
47. Se le presentó al Comité de Diálogo Institucional (CODI) la Agenda de Transformación Administrativa de la VPAAI.
48. Se envió a la comunidad universitaria la guía de implantación para la Política Institucional sobre Firmas Digitales, Firmas Electrónicas y Transacciones Electrónicas de la Universidad de Puerto Rico.
49. Se llevó a cabo reunión con el Grupo de Trabajo de Administradores de Documentos con el propósito de presentar agenda de transformación administrativa e importancia de definir requisitos del repositorio.
50. El Grupo de Trabajo de Registradores identificó las necesidades más apremiantes para establecer una agenda de trabajo:
 - a. la falta de memoria institucional con el retiro inminente de más de la mitad de los registradores en los próximos cinco años
 - b. la carencia de uniformidad en los procesos e interpretación de las políticas institucionales y
 - c. la urgencia de que se establezca un sistema estudiantil único para la institución
51. Se llevó a cabo una reunión con grupo de trabajo compuesto por personas que ocupan el cargo de liderato en la oficina de registraduría para el proyecto de Movilidad Estudiantil con el propósito de crear eficiencia en que la población estudiantil pueda tomar cursos con procesos digitales e idealmente sin permisos especiales.
52. Se está trabajando en una propuesta para permitir asignar tareas de investigación como parte de las tareas regulares de los docentes, de manera costo-neutral. La propuesta fue desarrollada basado en la literatura académica de cómo incentivar la investigación, con el insumo de un grupo focal de directores académicos y retroalimentación del Grupo de Trabajo de Investigación. La propuesta fue presentada a la Presidenta Interina, Dra. Mayra Olavarría y actualmente se trabaja en someterla a la Junta de Gobierno.
53. Se analizaron las certificaciones vigentes relacionadas a las compensaciones adicionales.
54. Se evaluó mecanismos alternativos para la otorgación de compensaciones adicionales docentes para proponer alternativas de una estructura justa y que sea económicamente viable. Estas compensaciones adicionales en la UPR se otorgan basado en la preparación del docente. Reconociendo la transformación que ha experimentado la institución durante los últimos años, continuamos evaluando la política institucional

- vigente sobre compensación adicional. Además, se evaluaron tendencias en otras instituciones en Puerto Rico y en Estados Unidos, potenciales escenarios a base de esas tendencias y su impacto a la docencia.
55. Se realizaron los simposios virtuales relacionados a la transformación académica y administrativa durante el 11 y 18 de febrero 2022. Se sostuvo una reunión del Grupo de Trabajo de Decanos de Asuntos Administrativos del Sistema para la elaboración de la agenda para el Primer Simposio de Transformación Administrativa.
 56. El simposio de transformación administrativa incluyó presentaciones de los decanos administrativos de todas las unidades y recintos. También presentaremos su agenda de transformación coordinada desde VPAAL.
 57. Se envió a Presidencia una recomendación favorable para que se enmiende la Certificación 123-1996-197 de la Junta de Síndicos al Reglamento de Práctica Intramural.
 58. Se participó de la presentación final del proyecto de Transformación Digital de la Oficina de Desarrollo Físico e Infraestructura del primer semestre 2021-2022.
 59. Se realizó una visita virtual a UPR-Cayey para discutir avances y retos en su agenda de transformación institucional y apoyarlos en el proceso.
 60. Se respondió a una solicitud de información de la Junta de Gobierno sobre los esfuerzos de la Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación y la Oficina de Desarrollo Físico e Infraestructura en cuanto a la Agenda de Transformación Administrativa y la colaboración en la realización de un plan de gerencia de la propiedad inmueble de la institución y un plan maestro para cada unidad y recinto que responda a las necesidades actuales y futuras de la UPR. Se estableció una colaboración con la Escuela Graduada de Planificación para contar con estudiantes practicantes en los esfuerzos de elaboración del Plan Estratégico 2023-2028 y la elaboración de la metodología de inventario y evaluación de la infraestructura física de toda propiedad inmueble del Sistema UPR.
 61. Se ha comenzado un proceso de desarrollo de guías sobre los procedimientos que se llevan a cabo en la Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación.
 62. Se identificaron las métricas, frecuencia de reporte y herramienta preliminar para hacer avalúo de proyectos de digitalización de procesos. La herramienta será validada con la implantación del proyecto de digitalización de los procesos de la Oficina de Desarrollo Físico e Infraestructura (ODFI). El objetivo principal de esta iniciativa es crear una herramienta práctica que sirva de guía para las oficinas con proyectos de digitalización. La herramienta debe estar disponible en verano 2022.
 63. Se coordinó la participación de seis estudiantes de Maestría en Planificación en los procesos de elaboración del Plan Estratégico 2023-2028 y el Plan de Gerencia de las Propiedades Inmuebles de la UPR.

64. Se gestionó que tres estudiantes de Maestría en Planificación trabajen durante el segundo semestre 2021-2022 en el diseño de una metodología y herramienta para el inventario y evaluación de las propiedades de la UPR. Como parte de la validación se coordinó con el Recinto de Carolina, a través de su decano auxiliar de Asuntos Administrativo el Sr. Gregory Bermúdez, para que esta unidad fungiera de proyecto piloto. Estos esfuerzos forman parte de la colaboración con la Oficina de Desarrollo Físico e Infraestructura para el desarrollo de un Plan de Gerencia de las Propiedades de la UPR y Planes Maestros para cada unidad o recinto.
65. Se comenzó una colaboración con la Oficina de Desarrollo Físico e Infraestructura para elaborar una propuesta de reglamento para la adjudicación de proyectos de mejoras permanentes.
66. Se inició una colaboración con la Oficina de Desarrollo Físico e Infraestructura y el Mapa de Activos para el desarrollo de una base de datos común para proyectos relacionados a la infraestructura del Sistema UPR.
67. Se contribuyó a la revisión del Plan Fiscal de la UPR 2022-2023.
68. Se participó de la reunión conjunta de los Comités de Asuntos Académicos, Investigación e Innovación y el de Apelaciones, Reglamento y Ley para discutir posibles cambios a la estructura organizacional de la Administración Central. Se emitieron recomendaciones a base del impacto sobre el proceso de planificación estratégica e institucional en curso.
69. Se logró, junto al equipo de trabajo del proyecto Encuentros Académicos, establecer la segunda fase del proyecto para el 2022. En esta segunda fase, se concretizaron los proyectos recomendados por la comunidad que participó de los cinco encuentros en el 2021. De igual manera, se logró establecer una matriz para identificar cuáles proyectos de transformación recomendados ya se están trabajando en la Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación (VPAAI). Así fueron referidos a los Grupos de Trabajo de Transformación Administrativa y Académica los asuntos accionables que se identificaran a través de un año de encuentros para el diálogo facilitado con la comunidad universitaria sobre diversos retos que enfrenta la UPR. A esos efectos se realizó un encuentro virtual con los dialogantes y los miembros de los grupos de trabajo. A su vez, se realizaron dos encuentros en mayo en los que se buscó identificar soluciones piloto para retos de mayor complejidad que superan la cobertura de los grupos de trabajo existentes. Estas iniciativas van proveyendo información para continuar mejorando el modelo de cambio institucional desarrollado por la VPAAI. Esta segunda fase permitirá la integración de otros miembros de comunidad universitaria en sesiones de *strategic doing*.
70. Se comenzó una colaboración con el equipo de la iniciativa del *UPR Asset Map* financiada por *US Economic Development Administration (EDA)* y la compañía *Ernst & Young*, a través de la Junta de Supervisión Fiscal, para acelerar y ampliar la producción de un mapa máster del Sistema UPR, y una plataforma para inventario, evaluación y visualización de sus activos tangibles e intangibles, incluyendo su propiedad inmueble. Se

constituyó un Comité Timón para la iniciativa. La presidenta interina, Dra. Mayra Olavarría, designó a la Dra. Criseida Navarro, Directora de Planificación Institucional como Coordinadora de la colaboración del lado de la UPR. Se designó al Grupo de Trabajo de Decanos de Administración como vínculo con los recintos y unidades en el levantamiento de datos.

71. Se sostuvo una reunión del Grupo de Trabajo de Decanos de Administración donde participaron representantes de todas las unidades y recintos. En esta se presentó la colaboración para la plataforma de visualización de la propiedad inmueble y se estableció el plan de trabajo. Ya comenzaron los recorridos de los recintos y unidades con una visita al Recinto de Ciencias Médicas el 26 de abril y a UPR-Humacao el 17 de mayo. Se están programando las visitas a los demás recintos, unidades y demás propiedades inmuebles no académicas para el mes de junio.
72. En colaboración con personal de UPR-Mayagüez y el Centro de Investigación y Desarrollo, se desarrolló un plan de trabajo para atender sus retos, fortalecer sus áreas de cumplimiento y revisar su estructura organizacional.
73. En reunión con la Sra. Lymari Barreto, Directora de la Oficina de Recursos Humanos de Administración Central, se identificaron áreas prioritarias a atender en colaboración con el grupo de trabajo de recursos humanos, incluyendo guías para la movilidad no docente, planes de reclutamiento, desarrollo y retención y estrategias de supervisión para preservar la memoria institucional y la sucesión en las funciones críticas.
74. Se está realizando un Estudio Mejores Prácticas de Ascenso Docente. Se logró sostener dos grupos focales: el primero con miembros de las juntas administrativas de las unidades y recintos y el segundo con docentes que recién han tenido la experiencia del proceso. La información recopilada en estos grupos focales y la evaluación de experiencias en otras instituciones permitirá al Comité recopilar los datos en términos de los retos, procedimientos y recomendaciones para fortalecer el proceso de ascensos docentes.
75. Se realizó una reunión del Grupo de Trabajo de los Decanos Administrativos como seguimiento al Simposio de Transformación Administrativa realizado el 11 de febrero. En esta reunión los decanos identificaron áreas de oportunidad de colaboración en soluciones sistémicas a retos compartidos asociados a la optimización y digitalización de procesos, eficiencia energética y de otra infraestructura, desarrollo de cultura organizacional y gerencia de los recursos humanos.
76. Como parte de una colaboración del Grupo de Trabajo de Directores y Supervisores de Compras con la Oficina de Sistemas de Información de Administración Central y de UPR Mayagüez, se desarrolló una primera versión de una plataforma para la gestión de compras. Esta plataforma permite reducir el tiempo de cada transacción y agilizar los procesos asociados mediante la digitalización. La herramienta es una adaptación de una plataforma desarrollada por UPR Mayagüez.

77. Se elaboró y presentó una propuesta de estructura de datos para mantener inventario y evaluación de la planta física y desarrollar un plan de gerencia de la propiedad inmueble. Se aplicó a UPR Carolina como proyecto piloto.
78. La VPAAI creó una página de internet dedicada a la agenda de transformación administrativa. La página está enlazada a la página de transformación institucional e incluye información de la agenda de transformación administrativa, grupos de trabajo y las iniciativas de transformación administrativa existentes. La página servirá de repositorio para guías y documentos de transformación administrativa.
79. Como parte de la agenda de transformación administrativa, la VPAAI creó una Guía de Ejecución de Proyectos de Transformación Digital diseñado como una guía rápida y práctica para que las oficinas administrativas de la UPR puedan liderar proyectos de digitalización de procesos. La guía incluye desde la fase de definir el problema hasta su implantación y avalúo utilizando herramientas básicas de mejoras de procesos y soluciones basadas en productos de Microsoft. La guía fue colgada en la página de internet de transformación administrativa y será socializada mediante carta a los decanos de administración.
80. Se completaron las visitas a las unidades y recintos para recopilar la información disponible sobre la infraestructura física de la UPR como parte de la colaboración con el equipo de la iniciativa del *UPR Asset Map* y la compañía *Ernst & Young*, a través de la Junta de Supervisión Fiscal, para acelerar y ampliar la producción de un mapa máster del Sistema UPR y producir una plataforma de visualización del inventario de sus activos tangibles e intangibles, incluyendo su propiedad inmueble.
81. Se completó la revisión de la Certificación 123 JG (1996-1997) sobre Práctica Universitaria Intramural y se refirió a la Presidencia una propuesta para una nueva informativa para regir la creación, administración, control fiscal y avalúo de estos proyectos.
82. Se elaboraron Guías de Procedimiento Uniformes para la Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación.

Rangos institucionales y posicionamiento

1. Se ha trabajado en identificar estrategias que se puedan incorporar en los procesos de recolección de datos de la UPR (desde todas sus unidades con representación en el comité de Rangos Institucionales y Alianzas Globales) para

- no duplicar esfuerzos y para participar en el posicionamiento de QS y *Times Higher Education (THE) World University Rankings* y *THE Impact Rankings*.
2. Se celebraron varias reuniones de seguimiento con las señoras Elena Ilie de *QS Stars* (analista de datos) y la señora Paula Hena, encargada de Puerto Rico y América Latina de QS. En estas reuniones se discutieron diversos temas, desde evaluar la información que existe en las plantillas oficiales, datos que no hemos provisto o colectado como institución y que necesitamos, así como estrategias para mejorar el posicionamiento, compartiendo datos y evidencias que visibilizan el quehacer de la UPR como sistema universitario. En términos de *QS Stars*, durante el primer semestre del 2021-22 se ha logrado recopilar una gran cantidad de datos que ayudarán a los analistas de *QS Stars* a proveernos con un análisis de los datos provistos para ayudarnos a realzar el perfil de la UPR, así como dar visibilidad al quehacer de la UPR. El 9 de noviembre se reunió el Grupo de Trabajo de Rangos Institucionales y Alianzas Globales con la señora Paula Hena de QS, invitada que hizo una presentación sobre la importancia de los datos y el posicionamiento global. Al momento quedamos a la espera de la retroalimentación de los analistas de *QS Stars*.
 3. En octubre del 2021, se llevó a cabo una reunión de orientación y primer contacto con Eric Ablett, consultor de *THE Top University Rankings & Impact Rankings*. Se celebraron reuniones adicionales con Eric Ablett sobre *THE Impact Rankings* y la Sra. Elena Ilie de *QS Stars* en las que se discutieron estrategias y acciones concretas relacionadas a la recopilación de datos institucionales que redundan más adelante en el posicionamiento de la UPR a nivel global. La UPR ha sometido, en los últimos tres años, datos relacionados con cuatro (4) de los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (SDG) de las Naciones Unidas: SDG # 2 – *Zero Hunger*; SDG # 11 – *Sustainable Cities and Communities*; SDG # 13 – *Climate Action*; SDG # 17 – *Partnerships for the Goals*. Este año 2021-2022 se incluyeron SDG # 3 – *Health and Well-being* y SDG # 14 *Life Below Water*. Se recibieron los resultados de los datos entregados en la plataforma *THE Impact Rankings* el 27 de abril del 2022. La UPR logró validar y posicionarse en los seis ODS en lo que se participó, sobresaliendo en: *SDG # 3 Good Health and Wellbeing* y *SDG # 14 Life Below water*. Estas categorías incluyeron datos relevantes de los Recintos de Ciencias Médicas, Mayagüez (Ciencias Marinas y Sea Grant) y Humacao. La labor que se hace en estas dos categorías se sustentaron ampliamente con evidencias de la labor y el trabajo que se hace desde los recintos antes mencionados, entre otros. Este posicionamiento en los *THE Impact Rankings* ha sido el más importante logro de este año en términos de posicionamiento. En resumen, la UPR fue clasificada por *Times Higher Education (THE)- Impact Rankings* en los 6 objetivos de desarrollo sostenible (*Sustainable Developmental Goals-SDG's*) en los que participó. *THE* utiliza los 17 *SDG's* de las Naciones Unidas para este posicionamiento. Detalles específicos:
 - a. En la categoría de vida submarina (*SDG # 14 Life Below Water*) la UPR se posicionó 53 de 452 instituciones a nivel mundial.
 - b. En la categoría de salud y bienestar (*SDG # Health & Wellbeing*) se posicionó en el renglón de 101 – 200 de 1101 universidades de todo el

mundo. Los datos del Recinto de Ciencias Médicas fueron instrumentales para este posicionamiento.

- c. El puntaje general de este año aumentó un 19.7% con respecto al anterior. La UPR obtuvo 75.8%, mientras que en el 2021 fue de 56.1 % y en el 2020, 54.5%.
- d. El rotativo Primera Hora reseñó el logro: <https://www.primerahora.com/noticias/gobierno-politica/notas/la-upr-se-ubica-entre-las-instituciones-lideres-en-el-desarrollo-sostenible/>

4. Se llevó a cabo una reunión con el Arq. Luis Irizarry, Decano Auxiliar de Relaciones Internacionales del Recinto de Río Piedras, sobre la creación de un comité asesor para la internacionalización con el propósito de definir una política de internacionalización de la UPR y proponer estrategias y acciones concretas para un mejor posicionamiento, aumentar colaboraciones internacionales y desarrollar estrategias para visibilizar ampliamente el quehacer de la UPR. Esta conversación sigue en pie, pero no se ha creado el comité aún; se espera poderlo formalizar para el otoño 2022.
5. Se celebró reunión con los doctores Marcelo Suárez, Catedrático Departamento de Ingeniería y Manuel Jiménez, director del Centro de Investigación y Desarrollo de UPR-Mayagüez. Ambos están interesados en reactivar los vínculos con la Asociación de Egresados de la UPR en la República Dominicana. Se logró reestablecer la comunicación y contacto con el Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología (MESCyT) de la República Dominicana y la Universidad Autónoma de Santo Domingo. El Dr. Raúl Macchiavelli, Decano de la Facultad de Ciencias Agrícolas de la UPR-RUM, facilitó el contacto con egresados del RUM vinculados al Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la República Dominicana. El Ingeniero Ángel Pimentel Pujols, actual Director de la Escuela de Ingeniería Agronómica de la Universidad Autónoma de Santo Domingo y el Dr. Geraldino Caminero, Catedrático en la Universidad Autónoma de Santo Domingo, han confirmado su interés en reactivar los MOU's y colaboración con la UPR. Se estableció comunicación directa con el doctor Andrés Merejo del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología (MECyT) de la República Dominicana, y las señoras Aura del Rosario y Ruth Mery Gómez de la Oficina del Gobierno de Puerto Rico en República Dominicana. Ellas son el enlace con el Ministerio y han confirmado el interés del MESCyT en retomar las colaboraciones con la UPR. Existen dos acuerdos del 2015 que están inactivos. Se ha identificado la información puntual sobre los estudiantes que participaron entre el 2015 y el 2017 a través de dichos acuerdos entre la República Dominicana y la UPR. Se celebró una reunión con la Viceministra del Ministerio de Educación Ciencia y Tecnología (MESCyT) de la República Dominicana, la señora Paula Disla, sobre el acuerdo que contempla el que MESCyT becará estudiantes que soliciten y sean admitidos a cursar estudios (en particular graduados) en la UPR. Se han identificado áreas de interés, tales como ingeniería, ciencias agrícolas y estudios de raza, entre otras.

Además, se desea coordinar con el Instituto Multidisciplinario y Cultural (INIM) del Recinto de Río Piedras la enseñanza de cursos de inglés para estudiantes y docentes de la República Dominicana. La directora del INIM, doctora María Torres, ha indicado que los cursos ya existen y pueden ofrecerse de manera presencial y/o virtual. En estos momentos la licenciada Annabelle Torres se encuentra trabajando con el borrador del acuerdo para atemperarlo a lo discutido en reunión y compartirlo entre las partes para su evaluación, insumo y para continuar el trámite que culmine con la firma del acuerdo.

6. Se participó a lo largo del año académico en varias reuniones de Coordinadores de Intercambio del sistema UPR donde se discutieron temas de interés como: el fin de la moratoria de la movilidad estudiantil para enero 2022, estatus del acervo de MOU's y acuerdos por unidad y plantilla de *QS Stars* que recopila la información de movilidad estudiantil. También se han tenido discusiones en torno al tema de intercambios virtuales. Los intercambios virtuales se han convertido en una opción de inclusión a la movilidad estudiantil, ofreciendo la posibilidad de tomar cursos en otras instituciones de educación superior con las que hacemos intercambio estudiantil para aquellos estudiantes que no puedan viajar o que prefieran tener la experiencia a distancia. Por otra parte, se ha conversado adicionalmente sobre el desarrollo de cursos COIL (*Collaborative Online International Learning*), otra opción de intercambio y de colaboración internacional y de movilidad estudiantil.
7. En la primera reunión mensual (del primer semestre 2021-2022) con el Comité de Rangos Institucionales y Alianzas Globales se discutió el plan de trabajo, se presentaron las plantillas e información a completar y las fechas límites para entrada de datos para *QS Stars* y *THE Impact Rankings* (28 de octubre y 12 de noviembre respectivamente). Además, se le solicitó al comité hacer una selección en sus respectivas unidades de los mejores departamentos académicos para crear la lista de los Top 50 Departamentos Académicos de la UPR. Hubo amplia discusión, se solicitará la ayuda de Decanos de Asuntos Académicos y Decanos de Facultad de las unidades para establecer los criterios a tomarse en cuenta. El doctor Omell Pagán, enlace del RUM en el comité de RIAG, ha propuesto un instrumento que ayudará a evaluar los programas y la selección de los 50 programas que se desea destacar. Se decidió que todos los recintos deben tener al menos un programa representado. Este instrumento está bajo evaluación de los enlaces y se espera utilizar para tomar una decisión para principios del primer semestre del 2022-2023.
8. Se les solicitó a los enlaces del Grupo de Trabajo de Rangos Institucionales y Alianzas Globales que verifiquen e informen si tienen, y están activas, oficinas de enlace con exalumnos, colocaciones, u otras, en sus respectivas unidades. Además, se les pidió conseguir información sobre empleadores. Estos esfuerzos se unen a la solicitud desde la presidencia de un informe de progreso sobre el tema de Empleabilidad. Al momento se han recibido seis informes, cinco unidades no han respondido.
9. Se coordinó la conferencia regional de NAFSA: *International Educators Association* con el *Region VII Leadership Team*, en el cual la doctora Frances

Santiago, Directora de RIAG es *Puerto Rico State Representative*. Durante la conferencia se destacó a Puerto Rico y la UPR.

Enlace: <https://www.nafsa.org/connect-and-network/nafsa-regions/region-vii/region-vii-leadership-team>. Durante la conferencia la también se coordinó y planificó el panel: *Global Learning, Decolonization & Social Justice*. Los panelistas fueron la Dra. Johanna Fernández, *Baruch College-CUNY* y el Dr. Christopher Powers, UPR-RUM. Enlace: <https://www.eventscribe.net/2021/AllRegionSummit/index.asp?presTarget=1787574>

10. Se celebraron varias reuniones virtuales con el Sr. Raúl Henning, Director Comercial de FUNDECON (Fundación para la Educación Continua) de Ecuador. Una de estas reuniones incluyó a la Presidenta de FUNDECON, Ecuador, la Dra. Zulema Uribe y el Sr. Raúl Henning, el Profesor William Sandoval de la Vicepresidencia de Educación a Distancia y el Arq. Luis Irizarry, Decano Auxiliar de Relaciones Internacionales de la UPR-Río Piedras. Posteriormente se celebró una reunión con representantes del RUM, el doctor Agustín Rullán, Rector, la Decana de Asuntos Académicos Betsy Morales, el doctor Omell Pagán, Decano Asociado de Asuntos Académicos del RUM, la doctora Frances Santiago, Directora de RIAG, el doctor José Ferrer Director de la DECEP y la señora Yaritza Ortíz, Coordinadora de CREAD del RUM. FUNDECON propone becar estudiantes de Ecuador para hacer estudios de maestría y doctorado en la UPR, preferiblemente a distancia, se discutieron varias posibilidades de colaboración, como la creación de cohortes para programas particulares. Se trabajó en el primer borrador del acuerdo de la colaboración entre UPR-RUM y Ecuador a través de FUNDECON (Fundación para la Educación Continua) y actualmente se encuentra en legales del RUM para su revisión y recomendaciones.
11. Se ha continuado celebrando el *International Coffee Break (Virtual)*. Esta actividad reúne a estudiantes internacionales de la UPR-Recinto de Mayagüez para conversar, compartir y escuchar planteamientos, inquietudes o sugerencias de parte de la comunidad universitaria internacional. Se ha contado con la participación del doctor José Perdomo, Vicepresidente de Asuntos Estudiantiles, el Dr. Ubaldo M. Córdova Figueroa, Vicepresidente Ejecutivo de la VPAAI y modera la Dra. Frances Santiago, Directora de RIAG. Esta actividad nos ayuda a mejorar la presencia de la UPR entre la comunidad estudiantil internacional e incentiva a crear lazos más estrechos entre los estudiantes. Esta actividad ha sido particularmente propicia para ofrecer un espacio de confraternización durante el periodo de la pandemia del COVID-19.
12. Luego de la evaluación y análisis del Proyecto de la Cámara de Representantes 395 para establecer y crear la ley del programa “Campus Puerto Rico” adscrito al Departamento del Estado de Puerto Rico para implementarse en colaboración y coordinación con la Universidad de Puerto Rico, la doctora Frances Santiago preparó un memorial explicativo apoyando dicha iniciativa. La participación de la UPR en este proyecto es instrumental para visibilizar la oferta académica, la investigación y el quehacer de la UPR a nivel internacional. Esta participación

tendrá como efecto inmediato un impacto en el posicionamiento institucional de la UPR, puesto que la misma apoya el reclutamiento de más estudiantes internacionales, así como de otras jurisdicciones de los Estado Unidos, e inserta a la UPR en el proceso de mercadeo de Puerto Rico como destino académico.

13. La UPR participó en la feria virtual *Study in Spanish* de *QS Stars*. Esta actividad promovía el reclutamiento y visibilización de la UPR en el plano internacional. El evento se celebró el 10 de noviembre y participaron alrededor de 30 universidades de América Latina, el Caribe y Europa. Se dirigió especialmente a estudiantes buscando programas de postgrado (maestrías y doctorados) en español, tanto presenciales como virtuales. Participaron en la actividad los recintos de Río Piedras, Mayagüez y Ciencias Médicas. Hubo conversaciones individuales y grupales en los *stands* virtuales de cada universidad, hubo otras actividades como paneles de discusión, charlas de *networking*, información sobre becas, entre otras actividades. Enlace: https://bit.ly/Evento_SIS_P.
14. Se participó de un webinar de *QS Rankings* sobre las guías para recopilación y compartir de datos institucionales para la categoría de *WUR (World University Rankings)* y *LatAm (Latin America Rankings)*. Todos los ciclos de entrega de datos han cerrado al culminar el año académico.
15. Se celebró reunión con la Sra. Margarita Carlo Cuebas, Directora de la Oficina de Colocaciones de la UPR-Mayagüez. Se discutió la deseabilidad de compartir su encuesta a estudiantes graduandos y egresados a otras unidades que no tengan el instrumento. Esta herramienta es de suma importancia para el posicionamiento institucional, el mismo se debe implementar en todas las unidades. Los datos recopilados se utilizan para evidenciar la empleabilidad de los egresados de la UPR, los contactos y relaciones con los empleadores de nuestros egresados, actividades y eventos (ferias de empleo, por ejemplo), comunicaciones de seguimiento a egresados y reputación de la institución ante los empleadores.
16. Se redactó una nota para el Descubre tu UPR Vol. 2: “*Internacionalización de la UPR*”. Esta nota destaca y visibiliza algunas de las iniciativas de alcance internacional desde la UPR. Enlace: <https://www.upr.edu/internacionalizacion-de-la-universidad-de-puerto-rico/>
17. Se realizó una presentación para estudiantes internacionales de la UPR-Mayagüez titulada “Pasos para solicitar autorización de empleo *Optional Practical Training & Curricular Practical Training* Beneficio de empleo adjudicado por *USCIS (United States Citizenship and Immigration Services)* para estudiantes internacionales con visado F-1.” Estas charlas se hacen periódicamente para la comunidad estudiantil internacional con visado F1.
18. Se participó del Encuentro Estudiantil, actividad virtual coordinada por la *Alianza Interuniversitaria para la Educación Internacional en Puerto Rico*, este organismo fue creado con la intención de colaborar y llevar a cabo actividades de internacionalización en el ámbito de la educación superior en Puerto Rico. También se coordinó un un adiestramiento y orientación virtual para *P/DSO's (Principal Designated School Officials)* de Puerto Rico. El Arq. Luis Irizarry, Decano Auxiliar de Relaciones Internacionales de la UPR-Río Piedras y la doctora Frances Santiago moderaron la orientación, presentada por la señora Regina George, quien es *Senior International Student Advisor* de la Universidad

de Princeton, miembro de la Región VII de *NAFSA: International Educators Association* y del *NAFSA Trainer Core*.

19. Se llevó a cabo una reunión virtual con la Lcda. Karen Scalley, especialista en leyes de inmigración y visado, para orientar a los estudiantes en torno a peticiones de *Temporary Protected Status (TPS)* y *Special Student Relief (SSR)* ante la *United States Citizenship and Immigration Services (USCIS)*.
20. Se participó en el panel: “Discusión con estudiantes graduados de la UPR-Mayagüez”, en el cual se registraron 717 personas en total. Se discutieron retos y oportunidades, labores y servicios de las distintas oficinas relacionadas a los estudiantes graduados del RUM durante el periodo de la pandemia y las manifestaciones estudiantiles en el RUM.
Enlace: https://sistemauprmy.sharepoint.com/:v:/r/personal/bethzaida_torres_upr_edu/Documents/Grabaciones/Panel%20de%20Discusi%C3%B3n%20Estudiantes%20Graduados%20RUM-20211130_103926-Meeting%20Recording.mp4?csf=1&web=1&e=4IFdce
21. Se llevó a cabo una conversación telefónica con la doctora Margarita Benítez, Directora Ejecutiva de la Fundación para las Humanidades en Puerto Rico, para coordinar la visita a los recintos de Cayey, Ciencias Médicas, Mayagüez, Ponce y Río Piedras de la Dra. Mildred García, Presidenta de *AACU (Association of American Colleges and Universities)* los días 13 y 14 de diciembre. La doctora Margarita Benítez también ha sido el enlace con el señor Johnny Villamil, CEO de *ASPIRA*, quien interesa crear alianza con la UPR para atraer estudiantes *DACA* e *Indocumentados* a la universidad.
22. Se asistió a la conferencia: *WAHED Annual Global Conference (World Access to Higher Education)* en la cual hubo sesiones a lo largo del día con conferenciantes de Inglaterra, África, Europa, América Latina y el Caribe.
23. Para visibilizar el tema de la internacionalización y rangos institucionales desde la UPR se han logrado varias entrevistas radiales a través de *Radio Universidad de Puerto Rico*. La primera entrevista tuvo como tema la *Importancia de la Internacionalización en las Instituciones de Educación Superior*. La entrevista salió al aire el 16 de diciembre del 2021 a través del programa *Educación al Aire*, moderado por la Dra. María de los Ángeles Ortiz Reyes, Catedrática del Departamento de Estudios Graduados de la Facultad de Educación, Recinto de Río Piedras. La entrevista también se compartió en el boletín *Descubre tu UPR* de la *VPAAI* el 28 de diciembre del 2021. El enlace a la entrevista es el siguiente: <https://www.upr.edu/entrevista-del-programa-educacion-al-aire-de-radio-universidad/>
24. El programa *Hoy en Las Noticias* también se entrevistó a la doctora Santiago sobre los resultados del *THE Impact Rankings*. Enlace: <https://www.mixcloud.com/hoyenlasnoticias/universidad-de-puerto-rico-se-posiciona-en-el-desarrollo-sostenible/>
25. En el programa *Educación al aire*, la doctora María Ortiz realizó otra entrevista a la doctora Frances Santiago sobre el logro del posicionamiento de la UPR en los

THE Impact Rankings. Enlace a https://sistemaupr-my.sharepoint.com/personal/sarah_rosario_upr_edu/Documents/Datos%20adjuntos/PGMEAA2.wav

26. Se realizó una colaboración para la revista *International Educator* publicada por NAFSA: *International Educators Association*. El primer número de 2022 contiene un artículo colaborativo en la sección titulada *Feature*, para el que se solicitó la opinión de líderes y expertos en el campo de la internacionalización sobre sus perspectivas en el campo de la educación internacional. El título del artículo es: *Trendspotting 2022: What's Next for International Education?* Enlace: <https://www.nafsa.org/ie-magazine/2022/1/12/trendspotting-2022-whats-next-international-education>
27. Se publicó el artículo: “*Une autre histoire: l’oeuvre de Simone Schwarz-Bart*”, en el número especial de la revista *Relief* sobre André et Simone Schwarz-Bart, escritores de Francia y Guadeloupe, respectivamente. Esta publicación fue el resultado de una colaboración de más de un año con las doctoras Odile Hamot, de la *Université des Antilles* en Guadeloupe y Kathleen Gyssels de *Antwerp University* en Bélgica y la Dra. Frances Santiago, directora de la Oficina de Rangos Institucionales y Alianzas Globales. Enlace: <https://revue-relief.org/issue/view/511>.
28. Se celebraron reuniones adicionales con la Sra. Elena Ilie y la Sra. Paula Henao de *QS Stars*. Se discutieron estrategias y acciones concretas relacionadas a la recopilación de datos institucionales que pueden ayudar a mejorar el posicionamiento de la UPR a nivel global y en América Latina. Se identificaron debilidades en términos de la colecta de datos institucionales en áreas como: empleabilidad, contactos de académicos y empleadores. Estas dos categorías inciden directamente en el tema de la reputación institucional. La UPR sometió sus datos actualizados en la plataforma de *QS WUR & Latin America*. para las categorías de posicionamiento global (WUR) y América Latina.
29. Se trabajó en la creación de un formulario para recopilar las iniciativas de internacionalización de la UPR, este formulario se compartirá cada semestre para recopilar datos de iniciativas de internacionalización por semestre, de tal manera que haya siempre información actualizada de las actividades de internacionalización que están ocurriendo. Se compartió el enlace al formulario con los Decanos de Asuntos Académicos y los enlaces en el Comité Rangos Institucionales y Alianzas Globales (RIAG). Este formulario recogerá la información que nos provean administradores académicos, docentes, investigadores y estudiantes sobre sus actividades e iniciativas internacionales. Por ser un *Google Form* tendremos datos, porcentos y tablas que nos ayudarán a compartir y visibilizar esos datos de maneras efectivas con la comunidad universitaria e instancias fuera de la universidad. <https://docs.google.com/forms/d/1CWA2tRIHacpcMUXaRyYW EkRRcjtygNuAw7McSrvjLo/prefill>

30. La doctora Frances Santiago redactó la Política Institucional sobre el acceso a la Universidad de Puerto Rico para estudiantes DACA (*Deffered Action for Childhood Arrival*) e Indocumentados. Se han tenido reuniones con la doctora Jennifer Alicea, Vicepresidenta Asociada de Acreditación y Avalúo, el doctor José Perdomo, Vicepresidente de Asuntos Estudiantiles y el Arq. Luis Irizarry, Decano Auxiliar de Relaciones Internacionales de la UPR-Río Piedras, sobre estudiantes indocumentados y DACA para la creación de esta política institucional que facilite el acceso a la educación superior en la UPR de esta población y establecer un plan de acción inmediato. Ante la realidad de que Puerto Rico no tiene legislación, a nivel estatal o federal, sobre el acceso a la educación superior para estudiantes indocumentados DACA, es imperante que la UPR se posicione a la delantera de esta iniciativa que busca facilitar el acceso a la educación a estudiantes indocumentados a la UPR. Estos estudiantes residen en PR desde temprana edad, son parte del sistema educativo y son integrantes activos de la sociedad, por ende, la UPR debe facilitar el acceso a la educación universitaria a través de una política institucional que atienda el tema. Se consultaron expertos en el tema tales el señor John Villamil, CEO de ASPIRA, el señor Luis Maldonado, *Vice President for Government Relations and Policy Analysis, Association of State Colleges and Universities (ASSCU)* y la doctora Susana Muñoz, Profesora Asociada y Co-Directora del Programa *Race and Intersectional Studies in Education Equity Center* de la *Colorado State University*, la señora Areli Castro, Coordinadora del *Dreamers Titan Center* de la Universidad de California en Fullerton. El borrador de la Política Institucional sobre el Acceso a la UPR de Estudiantes DACA (*Deffered Action for Childhood Arrivals*) e Indocumentados ha se encuentra en la Oficina de Asuntos Legales de AC para evaluación y recomendaciones. Como parte de la academia de gerentes académicos de la UPR, se coordinó el conversatorio: *DACA (Deffered Action Childhood Arrivals) y Estudiantes Indocumentados*, ofrecido a nivel sistémico para gerentes académicos, personal de admisiones y registraduría, entre otros. Participaron tres panelistas de los expertos en el tema antes mencionados: el señor Luis Maldonado, *Vice President for Government Relations and Policy Analysis, ASSCU (Association of State Colleges and Universities)* desde Washington, DC experto en legislación y asuntos regulatorios relacionados a DACA y estudiantes indocumentados; la doctora Susana Muñoz, Profesora Asociada y Co-Directora del Programa *Race and Intersectional Studies in Education Equity Center* de la Universidad del Estado de Colorado (*Colorado State University*) investigadora y profesora con publicaciones sobre el tema; y la señora Areli Castro, Coordinadora del *Titans Dreamers Resource Center* del *Diversity Initiatives and Resource Centers* de la Universidad de California en Fullerton, quien además de su perspectiva profesional ofreció su testimonio personal como estudiante indocumentada en California. Enlace: https://sistemauprmy.sharepoint.com/:v:/g/personal/jennifer_alicea_upr_edu/Ee6PS00Xv_VCjT8gf8PUZkQBwC2wTaGsnVZEq6JzX66wIw

31. Actualmente se trabaja para reactivar el acuerdo colaborativo entre la Universidad Notre Dame de Haití y el Recinto de Río Piedras para los programas de MBA (Facultad de Administración de Empresas) que ha vencido en marzo del 2022. El doctor Paul Latortue, Decano de la Facultad de Administración de Empresas de la Universidad Notre Dame de Haití es el interlocutor con la UPR-Río Piedras y su Facultad de Administración de Empresas.
32. La Dra. Frances J. Santiago Torres, Directora de Rangos Institucionales y Alianzas Globales, moderó el panel del *Latin America & Caribbean Forum (LAC Forum)* del programa virtual de la conferencia anual de NAFSA: *International Educator's Association*. Los panelistas del foro fueron: Dra. Alejandra Barahona, Directora de Programas Internacionales y Estudios de Sostenibilidad de la Universidad Veritas de Costa Rica; Dr. Rodrigo Cintra, *Chief International Officer*, Escola Superior de Propaganda e Marketing de Brasil; Sra. Rosario Díaz Domínguez, Directora de Relaciones Internacionales de la Universidad de los Andes de Chile. Este foro tuvo como propósito principal compartir mejores prácticas y enfoques efectivos para desarrollar estrategias sostenibles para la participación activa en iniciativas y colaboraciones de internacionalización en América Latina y el Caribe.
Enlace: <https://www.nafsa.org/events/latin-america-and-caribbean-forum-2022>; <https://www.eventscribeapp.com/live/videoPlayer.asp?lsfp=UkYzdTJFcjZhcZRWUmRXcVg4Smh6R2RzYjN6eUwyWVZXN3VhbVpvaGhFcz0=>
33. Se firmó un acuerdo entre Universidad Nacional de Colombia y la Universidad de Puerto Rico – Recinto de Mayagüez. El acuerdo contempla una variedad de actividades de intercambio y colaboración entre ambas instituciones que incluyen el intercambio estudiantil y docente, así como la colaboración en iniciativas de investigación. Se trabaja en coordinar las primeras colaboraciones con agilidad de manera que se puedan comenzar a dar este verano 2022.
Se llevó a cabo una primera reunión con el señor Doug Currie, *Vice President of Corporate Services, Strategic Development and Stakeholder Relations* y la señora Susan MacDonald, Ayudante Especial del Vicepresidente, de *Holland College* en Canadá. Esta reunión se celebró para auscultar la posibilidad de una colaboración de intercambio estudiantil y posible articulación de programas subgraduados entre *Holland College* y la UPR. *Holland College* tiene programas conducentes a grados asociados en kinesiología y artes culinarias (por mencionar solamente dos) cuyos estudiantes buscan continuar estudiando en dichas disciplinas para obtener el bachillerato. En la conversación inicial se han identificado estas dos áreas de interés, se espera recibir información puntual de parte de *Holland College* sobre otros programas afines con programas de la UPR, para comenzar a dialogar con los programas académicos y decanos.
34. Se logró una entrevista radial a través de Radio Universidad de Puerto Rico en el programa Educación al aire, moderado por la Dra. María Ortíz de la UPR-RP. El tema fue *THE Impact Rankings 2022*. La Dra. Ortíz conversó con la doctora Frances Santiago, Directora de Rangos

Institucionales y Alianzas Globales, sobre el posicionamiento de la UPR en esta importante categoría basada en los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible establecidos por las Naciones Unidas en el año 2015. La UPR logró un posicionamiento destacado en los seis objetivos en los que participó, teniendo los mejores puntajes en los objetivos # 3 Salud y Bienestar y # 14 Vida Submarina. La UPR se ubicó en el renglón de 101-200 de 1101 universidades a nivel mundial en el ODS # 3 y obtuvo el puesto 53 de 452 universidades también a nivel mundial en el ODS # 14. Todas las categorías validadas por THE reflejan el impacto positivo que tiene la labor que se hace desde la UPR en la comunidad y la sociedad puertorriqueña.

35. Se participó de forma presencial en la conferencia anual de NAFSA: *International Educators Association* en Denver, Colorado. La Dra. Frances Santiago funge como *Puerto Rico State Representative* en la Región VII de NAFSA desde el 2017 y su asistencia a la conferencia anual ha servido para insertar a la UPR en esta importante conferencia a la que asisten miles de representantes de universidades e instituciones de educación superior de todo el mundo. Entre algunas de las instituciones con las que se dialogó sobre posibles alianzas y colaboraciones se encuentra: la Universidad de los Andes en Santiago de Chile, Universidad VERITAS en San José, Costa Rica, la Universidad de Monterrey en México, *Escola Superior de Propaganda e Marketing* en Sao Paulo, Brasil, también se conversó con personas representando universidades de India, Canadá y Europa con quienes se establecieron contactos en los respectivos exhibidores en el *Expo Hall* de la conferencia.

Actividades/Iniciativas celebradas por la VPAAI

Las siguientes actividades e iniciativas fueron planificadas, organizadas y celebradas por el equipo de la VPAAI durante el año académico 2021-2022. Cabe señalar que la mayoría de las personas que participaron como recursos de estas son miembros de la comunidad universitaria. Más de 2,600 personas se beneficiaron de estas actividades.

Actividad/Iniciativa y Fecha	Persona y oficina responsable	Recurso	Cantidad de Participantes
Taller de Propiedad Intelectual y Políticas Institucionales Seminario dirigido a promover el conocimiento relacionado a los diferentes tipos de propiedad intelectual, como identificarlos y	Ing. Yahveh Comas, director de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología	Ing. Yahveh Comas, director de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología	15 participantes

<p>como se protegen los mismos a la facultad del Decanato de Estudios Graduados e Investigación (DEGI) en UPR-Rio Piedras Fecha: 17 de agosto de 2021 10:30 a.m.-12: 00 p.m.</p>			
<p>1er webinar sistémico: “Regresando a la universidad y la vacunación en tiempos de la variante Delta del COVID-19” Fecha: miércoles, 8 de septiembre de 2021 10:30 a.m. a 12:00 p.m.</p>	<p>Dra. Jennifer Alicea, Vicepresidenta Asociada en Acreditación y Avalúo</p>	<p>Dr. Marcos López, UPR-Humacao</p>	<p>65 participantes</p> <p>Enlace a grabación: https://sistemaupr-my.sharepoint.com/:u:/g/personal/jennifer_alicea_upr_edu/ETEV1VXe-IhIriS5owYOP_YBqU4_fa-n-56cskD8-jaSGw</p>
<p>2do webinar sistémico: “Manejo de emociones ante situaciones de desastre” Fecha: viernes, 17 de septiembre de 2021 10:30 a.m.- 12:00 p.m.</p>	<p>Dra. Jennifer Alicea, Vicepresidenta Asociada en Acreditación y Avalúo</p>	<p>Dra. Gypsy Ríos y Lcda. Yerardene Soto, UPR- Aguadilla</p>	<p>47 participantes</p> <p>Enlace a grabación: https://sistemaupr-my.sharepoint.com/personal/jennifer_alicea_upr_edu/Documents/Attachments/2do%20webinar%20Sist%C3%A9mico%20%E2%80%9CManejo%20de%20emociones%20ante%20situaciones%20de%20desastre_-20210917_103111-Meeting%20Recording.mp4</p>
<p>Academia de Directores sobre los cambios realizados a la Certificación 33 (2020-2021) Guía para la creación uniforme y el registro de cursos en la Universidad de Puerto Rico</p>	<p>Dra. Ana Falcón, Ayudante Especial del Vicepresidente Ejecutivo en Transformación Académica</p>	<p>Dra. Ana Falcón, Ayudante Especial del Vicepresidente Ejecutivo en Transformación Académica</p>	<p>25 participantes</p>

Fecha: viernes, 17 de septiembre de 2021 9:00 a.m.- 11:00 a.m.			
Adiestramiento al Grupo de Trabajo de Investigación sobre costos indirectos Fecha: martes, 21 de septiembre de 2021 10:30 a.m.- 12:00 m.d.	Sr. Carlos M. Rodríguez Rivera, director de la Oficina de Cumplimiento e Integridad en la Investigación	Sr. Louis Acosta, consultor de costos indirectos de la institución	15 participantes
Jornada: Retos, oportunidades y propuestas en el ofrecimiento de estudios graduados en la UPR Fecha: 23 y 24 de septiembre de 2021 9:00 a.m.-4:30 p.m.	Dra. Eunice Pérez, directora de Planificación Académica	18 presentaciones con recursos variados	72 participantes
3er webinar sistémico: “Instrucción diferenciada: Una estrategia para la diversidad universitaria” Fecha: 1 de octubre de 2021 10:00 a.m.-12:00 p.m.	Dra. Jennifer Alicea, Vicepresidenta Asociada en Acreditación y Avalúo	Dra. Melinda González, facilitadora docente de Educación Especial del Departamento de Educación de Puerto Rico y la Dra. Carol Salas, Catedrática Asociada y directora del Instituto de Deficiencias en el Desarrollo de la Escuela de Salud Pública del Recinto de Río Piedras	73 participantes Enlace a grabación: https://sistemaupr-my.sharepoint.com/personal/jennifer_alicea_upr_edu/Documents/Attachments/3er%20webinar%20sist%C3%A9mico%20Instrucci%C3%B3n%20Diferenciada%20Una%20estrategia%20para%20la%20diversidad%20universitaria-20211001_100053-Meeting
Taller Comunicación Visual de la Ciencia Fecha: viernes, 1ro de octubre de 2021 10:30 a.m.-12:00 m.d.	Dra. Bonny Ortíz, Coordinadora para la Comunicación Científica de la VPAAI	Dra. Bonny Ortíz, Coordinadora para la Comunicación Científica de la VPAAI	48 estudiantes graduados y subgraduados del Center for Innovation, Research, and Education in Nanotechnology (CIRE2N), Center for the Advancement of

			Wearable Technologies (CAWT) y NASA PR-SPRInT Project
Taller de Propiedad intelectual y políticas institucionales para UPR-Utuado Fecha: 6 de octubre de 2021 10:00 a.m.- 11:30 a.m.	Ing. Yahveh Comas, director de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología	Ing. Yahveh Comas, director de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología	20 participantes
Taller de Transferencia de Tecnología en la UPR dirigido a promover el conocimiento relacionado a los diferentes tipos de propiedad intelectual, procesos de comercialización y políticas actuales UPR-Rio Piedras Fecha: miércoles, 13 de octubre de 2021 3:00 p.m.- 5:00 p.m.	Ing. Yahveh Comas, director de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología	Ing. Yahveh Comas, director de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología	35 participantes
Conversatorio <i>Scientific Entrepreneurship</i> jueves, 21 de octubre de 2021 8:00 p.m.	Ing. Yahveh Comas, director de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología y Dra. Eva Cabán, directora de Innovación y Emprendimiento	Dr. Ubaldo Córdova (UPR) & Dr. Jui Lim (Singapore)	La grabación formará parte de la colección de conversatorios empresariales para usarse como referencia para las universidades de Puerto Rico. Enlace a grabación: https://us02web.zoom.us/rec/share/pCFHWPqsZGv7xIxchyx8UPVQOG4QmPh4Ycez-I15zn3oan-zetAHFhsgj0JkVQ7j.v ehNAxDVehgDNDkT
4to webinar sistémico: “Uso de Tableau para fomentar la investigación”	Sra. Rosa Torres, directora de Investigación Institucional	Sr. Francisco Pesante del Instituto de Estadísticas de Puerto Rico	35 participantes Enlace a grabación: https://sistemaupr-my.sharepoint.com/:v/

Fecha: viernes, 22 de octubre de 2021 10:00 a.m.-12:00 p.m.	Dra. Jennifer Alicea, Vicepresidenta Asociada en Acreditación y Avalúo		g/personal/jennifer_alicea_upr_edu/EQYbjGR2pBBBrRRn5aw-7S8B9Li2jYHs1nydv3MfLRmtNw?e=Y4qFUO
5to webinar sistémico: “Datos sobre Puerto Rico del Censo 2020 y de la Encuesta sobre la Comunidad” Fecha: viernes, 29 de octubre de 2021 10:00 a.m.- 11:00 a.m.	Dra. Jennifer Alicea, Vicepresidenta Asociada en Acreditación y Avalúo Sra. Rosa Torres, directora Investigación Institucional	Dr. Alberto Velázquez del Instituto de Estadísticas de Puerto Rico	10 participantes Enlace a grabación: https://sistemaupr-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/jennifer_alicea_upr_edu/EQetzQwOOR5Aqrmhp7PQeO8BBOD-0d6S7dSoq1pxoFc1tQ?e=YAS1rS
Taller de Propiedad Intelectual para el <i>Center for the Advancement of Wearable Technologies (CAWT)</i> Fecha: viernes, 29 de octubre de 2021 1:30 p.m.- 2:30 p.m.	Ing. Yahveh Comas, director de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología	Ing. Yahveh Comas, director de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología	45 participantes
3er Taller Academia de Gerentes sobre Costos Indirectos Fecha: viernes, 12 de noviembre de 2021 9:30 a.m.-12:00 p.m.	Sr. Carlos M. Rodríguez Rivera, director de la Oficina de Cumplimiento e Integridad en la Investigación	Sr. Carlos M. Rodríguez Rivera, director de la Oficina de Cumplimiento e Integridad en la Investigación	129 participantes Enlace a grabación: https://sistemaupr-my.sharepoint.com/personal/jennifer_alicea_upr_edu/Documents/Attachments/Webinar%20Costos%20Indirectos%20(Academia%20de%20Gerentes)-20211112_093028-Meeting%20Recording.mp4
6to webinar sistémico: “Diseñando campus virtuales con FrameVR” Fecha: martes, 16 de noviembre de 2021	Dra. Jennifer Alicea, Vicepresidenta Asociada en Acreditación y Avalúo	Prof. Antonio L. Delgado, UPR-Arecibo	58 participantes Enlace a grabación: https://sistemaupr-my.sharepoint.com/personal/jennifer_alicea_u

1:30 p.m.- 3:00 p.m.			pr_edu/Documents/Attachments/6to%20Webinar%20Sist%C3%A9mico%20Dise%C3%B1ando%20campus%20virtuales%20con%20FrameVR%E2%80%9D-20211116_133257-Meeting%20Recording.mp4
<p>7mo webinar sistémico titulado: “Transformando la Educación Subgraduada para Servir la Población: técnicas de aplicación de andragogía a la construcción de exámenes”.</p> <p>Fecha: martes, 23 de noviembre de 2021 1:30 p.m.-3:00 p.m.</p>	<p>Dra. Jennifer Alicea, Vicepresidenta Asociada en Acreditación y Avalúo</p>	<p>Dra. Yasmín Pedrogo, UPR-Ciencias Médicas</p>	<p>45 participantes</p> <p>Enlace a grabación: https://sistemaupr-my.sharepoint.com/personal/jennifer_alicea_upr_edu/Documents/Attachments/7mo%20Webinar%20Transformando%20la%20educaci%C3%B3n%20subgraduada%20para%20servir%20la%20poblaci%C3%B3n%20t%C3%A9cnicas%20de%20aplicaci%C3%B3n%20de%20la%20andragog%C3%Aa%20a</p>
<p>8vo Webinar Sistémico: “Estrategias para Promover la Integridad Académica en Ambientes de Aprendizaje”</p> <p>Fecha: viernes, 10 de diciembre de 2021 10:30 a.m.-12:00 p.m.</p>	<p>Dra. Jennifer Alicea, Vicepresidenta Asociada en Acreditación y Avalúo</p>	<p>Dra. Debora H. Silva, UPR Ciencias Médicas</p>	<p>66 participantes</p> <p>Enlace a grabación: https://sistemaupr-my.sharepoint.com/personal/jennifer_alicea_upr_edu/Documents/Attachments/8vo%20Webinar%202021-2022%20Estrategias%20para%20promover%20la%20integridad%20acad%C3%A9mica%20en%20ambientes%20de%20aprendizaje-20211210_103050-Mee</p>

Encuentro Académico Magistral Fecha: martes, 14 de diciembre de 2021 UPR-Carolina	Dra. Eunice Pérez Medina, directora Oficina de Planificación Académica	Dra. María de Lourdes Lara-Centro de Diálogo Sostenido, UPR-Humacao	38 participantes
4to Taller de la Academia de Gerentes: Firmas electrónicas viernes, 4 de febrero de 2022 10:00 a.m.-12:00 p.m.	Dra. Jennifer Alicea, Vicepresidenta Asociada en Acreditación y Avalúo	Ing. Victor Díaz, director de la Oficina de Sistemas de Información en Administración Central	236 participantes Enlace a grabación: https://sistemaupr-my.sharepoint.com/:v/g/personal/jennifer_alicea_upr_edu/EbLx7RzcxdHr0htjp0aJh0BAJPCD93cBb7fWtSsKXgm_gQ
Taller de Propiedad Intelectual y Políticas Institucionales Seminario dirigido a promover el conocimiento relacionado a los diferentes tipos de propiedad intelectual, como identificarlos y como se protegen los mismos jueves, 10 de febrero de 2022 11:00 a.m.- 1:00 p.m.	Ing. Yahveh Comas, director de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología	Ing. Yahveh Comas, director de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología	10 participantes
Simposio de Transformación Administrativa viernes, 11 de febrero de 2022	Dra. Criseida Navarro, directora Oficina Planificación Administrativa	Decanos de Asuntos Administrativos de las unidades	290 participantes Enlace a grabación: https://web.microsoftstream.com/video/93b347e9-2afd-494d-96ac-d6d9885f8978
Taller de Propiedad Intelectual y Políticas Institucionales Seminario dirigido a promover el conocimiento relacionado a los	Ing. Yahveh Comas, director de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología	Ing. Yahveh Comas, director de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología	33 participantes

<p>diferentes tipos de propiedad intelectual, como identificarlos y como se protegen los mismos (compañías n proceso incubación – jueves, 10 de febrero y 12 de marzo de 2022</p>			
<p>Simposio de Transformación Académica viernes, 18 de febrero de 2022 8:30 a.m.-4:30 p.m.</p>	<p>Dra. Eunice Pérez Medina, directora Oficina de Planificación Académica</p>	<p>Decanos de Asuntos Académicos de las unidades y recintos</p>	<p>241 participantes</p> <p>Enlace a grabación: </p>

10:30 a.m.-12:00 p.m.			
¿Quién puede estudiar en la UPR? Acceso a la educación superior en Puerto Rico martes, 1ro de marzo de 2022 10:30 a.m.-12:00 p.m.	Dra. Frances Santiago, directora Rangos Institucionales y Alianzas Globales	Dra. Frances Santiago, directora Rangos Institucionales y Alianzas Globales	44 participantes Enlace a grabación: https://sistemauprmy.sharepoint.com/:v/g/personal/olgamary_rivera_upr_edu/Ef2qE7anFBVMmv7MbWt0ghEB6GU70UXN6Zx8Ze33Qrv7mw
Charla sobre procesos para solicitar <i>Optional Practical Training</i> y <i>Curricular Practical Training</i> : Estudiantes Internacionales sub-graduados y graduados martes, 15 de marzo de 2022 10:30 a.m.-12:00 p.m.	Dra. Frances Santiago, directora Rangos Institucionales y Alianzas Globales	Dra. Frances Santiago, directora Rangos Institucionales y Alianzas Globales	46 participantes Enlace a grabación: https://sistemauprmy.sharepoint.com/:v/g/personal/janice_santiagoramoss_upr_edu/EWDSj9ChwABOmUoZRUVOkmMBOGLP6y_ERh8HgmUyeSovKA
Conferencia Créditos Contributivos 2021 jueves, 17 de marzo de 2022	Dra. Eva Cabán, directora Innovación y Emprendimiento	CPA Angélica Rentas De Jesús (egresada de UPR-Ponce)	43 participantes Enlace a grabación: https://sistemauprmy.sharepoint.com/:v/g/personal/ana_falcon_upr_edu/Eeijy0rl6upOiteHQWo_WZcBaw4eE1L_Bld88ZHpbUSGew
9no Webinar Sistémico: “Diferencias entre la Formación Presencial y No Presencial” miércoles, 30 de marzo de 2022 10:00 a.m.- 12:00 p.m.	Dra. Jennifer Alicea, Vicepresidenta Asociada en Acreditación y Avalúo	Dra. Verenice Rodríguez, UPR-Aguadilla	120 participantes Enlace a grabación: https://sistemauprmy.sharepoint.com/:v/g/personal/ana_falcon_upr_edu/Eeijy0rl6upOiteHQWo_WZcBaw4eE1L_Bld88ZHpbUSGew
Adiestramiento y orientación virtual: “ <i>On-Campus Employment</i> : Contratación de estudiantes internacionales y reclutamiento de	Dra. Frances Santiago, directora de Rangos Institucionales y Alianzas Globales	Dra. Frances Santiago, directora de Rangos Institucionales y Alianzas Globales	43 participantes Enlace a grabación: https://sistemauprmy.sharepoint.com/:v/g/personal/olgamary_rivera_upr_edu/EbxbZBGVZ

docentes internacionales” martes, 5 de abril de 2022			ZBA1Hnbvtai83EB24hPx5noxhrisnrFU0HktA
5to Taller Academia para Gerentes Universitarios: “Los datos: por qué, para qué y para quién” miércoles, 20 de abril de 2022 1:30 p.m.- 3:00 p.m.	Dra. Jennifer Alicea, Vicepresidenta Asociada en Acreditación y Avalúo Sra. Rosa Torres, Directora de Investigación Institucional	Sr. Javier Zavala, UPR- Bayamón	68 participantes Enlace a grabación: https://sistemaupr-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/jennifer_alicea_upr_edu/EXx_O3D8ivpFv-mYzJ-uRkQBNayOFVI8dcKJHggJ4Margg
10mo Webinar Sistémico: “Herramientas de comunicación y producción de contenido didáctico para cursos asistidos por tecnología” jueves, 21 de abril de 2022 1:30 p.m.-3:00 p.m.	Dra. Jennifer Alicea, Vicepresidenta Asociada en Acreditación y Avalúo	Dr. Edwin González, UPR-Aguadilla	33 participantes Enlace a grabación: https://sistemaupr-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/jennifer_alicea_upr_edu/EXx_O3D8ivpFv-mYzJ-uRkQBNayOFVI8dcKJHggJ4Margg
Adiestramiento sobre <i>Strategic Doing</i> en colaboración con el <i>Puerto Rico Innovation and Entrepreneurship</i> sábado, 23 de abril de 2022 Coco Haus, Santurce 8:30 a.m. a 4:30 p.m.	Dra. Eva Cabán, directora Innovación y Emprendimiento	Dr. José Luis Ayala, UPR-Carolina, Eldra Hernández, UPR-Carolina, Dr. Ubaldo M. Córdova, Vicepresidente Ejecutivo y Dra. Eva Cabán, directora Innovación y Emprendimiento	14 participantes
Conferencia Descubre el Mundo de los <i>Non-Fungible Tokens</i> (NFTs) Jueves, 21 de abril de 2022 6:00 p.m.-8:00 p.m.	Dra. Eva Cabán, directora Innovación y Emprendimiento	Dra. Gretchelle Dilán, psicóloga industrial y presidenta de las Empresas Dilán	42 participantes Enlace a grabación: Descubre las NFTs - Epicentro Empresarial - 21 abril 2022
2do Encuentro de Avalúo Institucional:	Dra. Jennifer Alicea,	Varios de las siguientes unidades	115 participantes

<p>Herramientas para el mejoramiento continuo en el aprendizaje estudiantil y la efectividad institucional viernes, 29 de abril de 2022 8:30 a.m.- 11:30 a.m.</p>	<p>Vicepresidenta Asociada en Acreditación y Avalúo</p>	<p>UPR-Aguadilla, UPR-Cayey, UPR-Ciencias Médicas, UPR-Humacao, UPR-Mayagüez y UPR-Rio Piedras</p>	<p>Enlace a grabación apertura del evento: https://sistemaupr-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/jennifer_alicea_upr_edu/EeO5J_yXH_FKrbR6hiHMHFsB_VX-1EKHmIubH6wj3zW4-2Q</p>
<p>Desastres naturales: Protocolos de emergencia para estudiantes internacionales en UPR-Mayagüez martes, 3 de mayo de 2022 10:30 a.m.-12:00 p.m.</p>	<p>Dra. Frances Santiago, directora Rangos Institucionales y Alianzas Globales</p>	<p>Dra. Frances Santiago, directora Rangos Institucionales y Alianzas Globales</p>	<p>40 participantes Enlace a grabación: Desastres Naturales Protocolos de Emergencias para Estudiantes Internacionales-20220503_103129-Meeting Recording.mp4</p>
<p>6to Taller Academia para Gerentes Universitarios: “Conversatorio sobre DACA y estudiantes indocumentados” miércoles, 11 de mayo de 2022 1:30 p.m.- 3:00 p.m.</p>	<p>Dra. Jennifer Alicea, Vicepresidenta Asociada en Acreditación y Avalúo Dra. Frances Santiago, directora Rangos Institucionales y Alianzas Globales</p>	<p>Dra. Susana Muñoz: co-directora de <i>Race & Intersectional Studies in Education Equity (RISE) Center</i>; <i>Colorado State University</i> Sr. Luis Maldonado: <i>Vice President for Government Relations and Policy Analysis de la American Association of State Colleges and Universities</i> Sra. Areli Castro: <i>Titan Dreamers Resource Center de la University of California, Fullerton</i></p>	<p>30 participantes Enlace a grabación: https://sistemaupr-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/jennifer_alicea_upr_edu/Ee6PS00Xv_VCjT8gf8PUZkQB7RQsD_PD150OpkB1GOfXqQ</p>

Encuentro Académico segunda fase del Proyecto Diálogo Universitario Sostenido lunes, 9 de mayo de 2022 en UPR-Rio Piedras viernes, 13 de mayo de 2022 en UPR-Ponce	Dra. Eunice Pérez Medina, directora Oficina de Planificación Académica	Dra. María de Lourdes Lara y el Centro de Diálogo Sostenido de la Universidad de Puerto Rico en Humacao	60 participantes
Taller: “Escribe tu Ciencia” viernes, 13 de mayo de 2022 9:00 a.m.-12:00 p.m.	Dra. Bonny Ortíz, coordinadora Programa para la Comunicación Científica	Sr. Gerardo Alvarado León, El Nuevo Día	18 participantes
11mo Webinar Sistémico: Rumbo al Metaverso viernes, 20 de mayo de 2022 1:30 p.m.- 3:00 p.m.	Dra. Jennifer Alicea, Vicepresidenta Asociada en Acreditación y Avalúo	Dr. José Ferrer, UPR-Mayaguez	90 participantes Enlace a grabación: https://sistemaupr-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/jennifer_alicea_upr_edu/EaQDnZFxpyBLnLV6h2MdsG4BAFYJBJ31K2oITsUum9oAiA
Taller Lenguaje Inclusivo viernes, 10 de junio de 2022 10:00 a.m.- 11:30 a.m.	Dra. Ana Falcón, Ayudante Especial en Transformación Académica	Dr. Héctor Aponte, UPR-Rio Piedras	11 participantes Enlace a grabación: Taller- Lenguaje inclusivo en textos informativos en español-20220610_100303-Meeting Recording.mp4.
Total de actividades en el 2021-2022:			44
Total de participantes:			2,673