



UNIVERSITY OF PUERTO RICO, UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
MEDICAL SCIENCES CAMPUS, RECINTO DE CIENCIAS MÉDICAS
DEANSHIP FOR RESEARCH, DECANATO DE INVESTIGACIÓN
<https://research.rcm.upr.edu/>



27 de mayo de 2021

Sra. Jennifer Alicea Castillo, Ed. D.
Vicepresidenta Asociada de Acreditación y Avalúo

[Carmen Zorrilla \(Jun 1, 2021 10:24 EDT\)](#)

P/C: Dra. Carmen D. Zorrilla
Decana Interina de Investigación

Ileana Pino Ramos
Directora Administrativa Interina
Decanato de Investigación

RE: INFORME DE PROGRESO DEL PLAN DE GERENCIA DE INVESTIGACIÓN PERIODO DE ABRIL A JUNIO 2021

Adjunto a esta misiva se incluye el informe de progreso del Plan de Gerencia de Investigación del Decanato de Investigación, del Recinto de Ciencias Médicas, para el periodo de abril a junio 2021. El Decanato busca cumplir, desarrollar y fortalecer los objetivos de la investigación en la Universidad. El plan de gerencia sometido va acorde con las necesidades identificadas en el Decanato y a su vez, está alineado a la misión y visión de nuestra institución. De necesitar información adicional referente al particular, se puede comunicar a las extensiones 5110 o 1749 y a los correos electrónicos carmen.zorrilla@upr.edu e ileana.pino@upr.edu.

Nos reiteramos a sus órdenes

cc. Dra. Wanda T. Maldonado, B.S. Pharm., Pharm. D., Rectora Interina, Recinto de Ciencias Médicas
Dr. Ubaldo Córdova Figueroa, Vicepresidente Ejecutivo, Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación

Anejos

: WSV/Plan de Gerencia, mayo 2021

**INFORME DE PROGRESO DEL PLAN DE GERENCIA DE INVESTIGACIÓN
Año Académico 2020-2021**

Recinto o Unidad: UPR-Recinto de Ciencias Médicas – Decanato de Investigación

Periodo de la evaluación: _____ agosto a noviembre de 2020 _____ diciembre de 2020 a marzo de 2021 X abril a junio 2021

META U OBJETIVO DEL PLAN DE GERENCIA DE INVESTIGACIÓN	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	INDICADOR DE ÉXITO (MÉTRICA TANGIBLE)	ESTATUS			OBSERVACIONES Y COMENTARIOS
			NO COMENZADO	EN PROCESO	COMPLETADO	
Informes Financieros	Necesidad de programación para la preparación de informes para la petición de fondos y el cómputo de costos indirectos	Completar programación o informes preparados por el sistema que cumplan con el objetivo		X		Una vez terminado el proceso de costos indirectos, se comenzará con la programación o informe para el pedido de fondos.
				X		Se trabajó la plantilla en colaboración con Administración Central. En esta etapa se está refinado el proceso.
Migración electrónica de informes financieros	Las agencias federales está migrando los informes de la plataforma Era Commons a la plataforma de Payment Management System	El cambio requerirá de un nuevo proceso ya que la nueva plataforma tiene nuevos requisitos		X		Existen proyectos por migrar dado a los requisitos de las Agencias Federales.
Facturación y petición de fondos	Una vez el informe es sometido trimestral es sometido a la agencia federal y autorizado, se procede con la preparación del informe para la petición de fondos. Una vez se recibe los mismos, La Oficina de Contabilidad registra los mismos en el Sistema financiero	Los pedido de fondos fueron peticionados y recibidos			X	Esta labor es de forma continua por cada trimestre. En la misma se corrobora con la Oficina de Contabilidad en la medida que los mismo son peticionados.
Desarrollo Programa Fondos Proyectos Pilotos de Investigación	Diseño e Implementación del Programa	Convocatoria del Programa			X	Se otorgó fondos a cuatro (4) propuestas, efectivo al 1ro de mayo de 2021.
		Propuestas Recibidas			X	
		Propuestas Evaluadas			X	
		Fondos Otorgadas			X	

INFORME DE PROGRESO DEL PLAN DE GERENCIA DE INVESTIGACIÓN

Año Académico 2020-2021

Recinto o Unidad: UPR-Recinto de Ciencias Médicas – Decanato de Investigación

Periodo de la evaluación: _____ agosto a noviembre de 2020 _____ diciembre de 2020 a marzo de 2021 X abril a junio 2021

META U OBJETIVO DEL PLAN DE GERENCIA DE INVESTIGACIÓN	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	INDICADOR DE ÉXITO (MÉTRICA TANGIBLE)	ESTATUS			OBSERVACIONES Y COMENTARIOS
			NO COMENZADO	EN PROCESO	COMPLETADO	
Desarrollo de Programa de Apoyo a la Investigación	Diseño e implementación del Programa	Convocatoria			X	El Programa de Apoyo Institucional completó el ciclo del año 2021, en el cual beneficio a nueve (9) Investigadores, para un total aproximadamente de \$1,420,000 dólares.
		Solicitudes Recibidas			X	
		Solicitudes Evaluadas			X	
		Fondos Otorgados			X	
Integración Manejo de Ensayos Clínicos al Decanato de Investigación	Negociación Institucional		X			Pospuesto según prioridades institucionales
Evaluación e Implementación de Sistemas electrónicos para Administración de Investigación (ERA)	Contacto con proveedores	Número de proveedores contactados			X	En estos momentos no encontramos en el proceso de selección para ir a Subasta.
	Demostraciones de Módulos	Numero de Demostraciones realizadas			X	
	Evaluación de Proveedores	Evaluación de ofrecimientos			X	
Incentivo Contributivos en Puerto Rico (Ley Núm. 60)	Cumplir con la normativa actual y que todos los investigadores que le aplique la ley, puedan recibir el beneficio				X	La Ley 60 sustituye la Ley de Incentivos Contributivos de Investigadores (Ley 101). El comité del Recinto de Ciencias Médicas aprobó 88 propuestas, estos casos ya fueron validados por el Fideicomiso para Ciencia, Tecnología e Investigación de PR (FCTI).
Nombramientos Permanentes Condicionados	Llevar a consideración que estos nombramientos se puedan promover durante todo el año				X	

INFORME DE PROGRESO DEL PLAN DE GERENCIA DE INVESTIGACIÓN

Año Académico 2020-2021

Recinto o Unidad: UPR-Recinto de Ciencias Médicas – Decanato de Investigación

Periodo de la evaluación: _____ agosto a noviembre de 2020 _____ diciembre de 2020 a marzo de 2021 X abril a junio 2021

META U OBJETIVO DEL PLAN DE GERENCIA DE INVESTIGACIÓN	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	INDICADOR DE ÉXITO (MÉTRICA TANGIBLE)	ESTATUS			OBSERVACIONES Y COMENTARIOS
			NO COMENZADO	EN PROCESO	COMPLETADO	
Certificación sobre el Procedimiento para el nombramiento y reclutamiento de Profesores Adjuntos					X	La Junta Administrativa del RCM aprobó la Certificación 91(2015-16) donde establece un Procedimiento para el nombramiento y reclutamiento de Profesores Adjuntos acorde con la certificación 24 (1996-97) que crea la categoría. A su vez se aprueba la Certificación 136 (2016-14) donde se crea la Carta Contractual para el personal docente especial, donde se establecen los requerimientos de la docencia .
Proyecto Piloto para la reducción de procesos administrativos en la transacciones de personal	Se llevará a consideración se evalúen los procesos de acción de personal con el propósito de minimizar las firmas que conlleva el documento (p.ej.; Otorgación de Quinquenios)				X	Esta petición fue elevada y se encuentra en espera de la determinación de la Oficina de Rectoría.
Proyecto Piloto para dirigir la oficina a una sin papel (“Paperless”)	Análisis y sugerencias a ser llevadas ante la consideración de los departamentos pertinentes, con un plan de acción para acortar los procesos			X		Actualmente estamos trabajando tanto remoto como híbrido por lo que toda se está procesando de manera digital. Actualmente el RCM está en proceso de digitalizar los expedientes de personal con la idea de que las transacciones de personal procedas se envíen al expediente directamente del sistema.
Reclutamiento de personal	Necesitamos se nos exima de la veda electoral urgentemente				X	Este proceso se culminó en su totalidad.

RE- Informe de Progreso Plan de Gerencia-abril a Junio 2021-27Mayo21

Final Audit Report

2021-06-01

Created:	2021-05-27
By:	Waleska Sanchez Vazquez (waleska.sanchez@upr.edu)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAM1MuY_Dg00p3wMO3R9bmUzXNVK7fYU5R

"RE- Informe de Progreso Plan de Gerencia-abril a Junio 2021-27Mayo21" History

-  Document created by Waleska Sanchez Vazquez (waleska.sanchez@upr.edu)
2021-05-27 - 3:08:44 PM GMT- IP address: 199.255.116.58
-  Document emailed to Carmen Zorrilla (carmen.zorrilla@upr.edu) for signature
2021-05-27 - 3:09:20 PM GMT
-  Email viewed by Carmen Zorrilla (carmen.zorrilla@upr.edu)
2021-05-27 - 3:09:34 PM GMT- IP address: 136.145.128.71
-  Email viewed by Carmen Zorrilla (carmen.zorrilla@upr.edu)
2021-06-01 - 2:17:50 PM GMT- IP address: 136.145.128.71
-  Document e-signed by Carmen Zorrilla (carmen.zorrilla@upr.edu)
Signature Date: 2021-06-01 - 2:24:34 PM GMT - Time Source: server- IP address: 136.145.128.71
-  Agreement completed.
2021-06-01 - 2:24:34 PM GMT