



Transformación administrativa

EN LA UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO

Ubaldo M. Córdova Figueroa
Vicepresidente Ejecutivo

Objetivos



1. Presentar planes de transformación administrativa.
2. Fortalecer el diálogo entre los grupos de trabajo y, a través de ello, promover una cultura de trabajo colaborativo.
3. Establecer un espacio para presentar oportunidades, realizar análisis y establecer métricas de éxito en las áreas de transformación administrativa.
4. Recibir recomendaciones y comentarios sobre transformación administrativa.

Agilidad administrativa



Transformación de procesos

Digitalización

Procesos de
colaboración sistémica

Transformación basada
en necesidad y datos

Modelo administrativo actual



Algunas
áreas podrían
crear redundancia
administrativa

Obstáculos
en ahorros
fiscales

Dificultad en
implementar
procedimientos y
políticas

Pobre
coordinación
entre unidades

Niveles de transformación tecnológica y administrativa



Digitalización y seguridad cibernética

- Herramientas para colaboración, trabajo remoto y seguridad cibernética
- Comité asesor de transformación digital
- Nuevas políticas de autorizaciones y documentación digital
- Política de cero papel



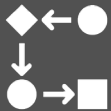
Nuevo modelo presupuestario

- Un modelo que genera incentivos para ingresos y ahorros
- Incluye incentivos para el reclutamiento, retención y graduación de estudiantes



Infraestructura de informática

- “Enterprise Resource Planning (ERP)” para el sistema universitario
- Integración de todas las funciones y necesidades tecnológicas académicas y administrativas



Procesos

- Simplificación de procesos y reducción de burocracia
- Unidades identificadas para crear eficiencias: clínicas médicas, compras, recursos humanos, decanatos administrativos



Compras

- Estrategia y proceso centralizado
- Basado en contratos para generar ahorros



Adiestramientos administrativos y culturales

- Creación de una nueva cultura de responsabilidad
- Entrenamientos para empleados
- “Nueva escuela de gerentes”

Metodología de trabajo



- Cultura de diálogo y participación
- Análisis de procesos
- Toma de decisiones sistémicas
- Uniformar prácticas



Eficiencias administrativas



Directores de
Compras:
*Uniformar
Registro de
Licitadores*



Administradores de
Documentos:
*Política de
Digitalización*

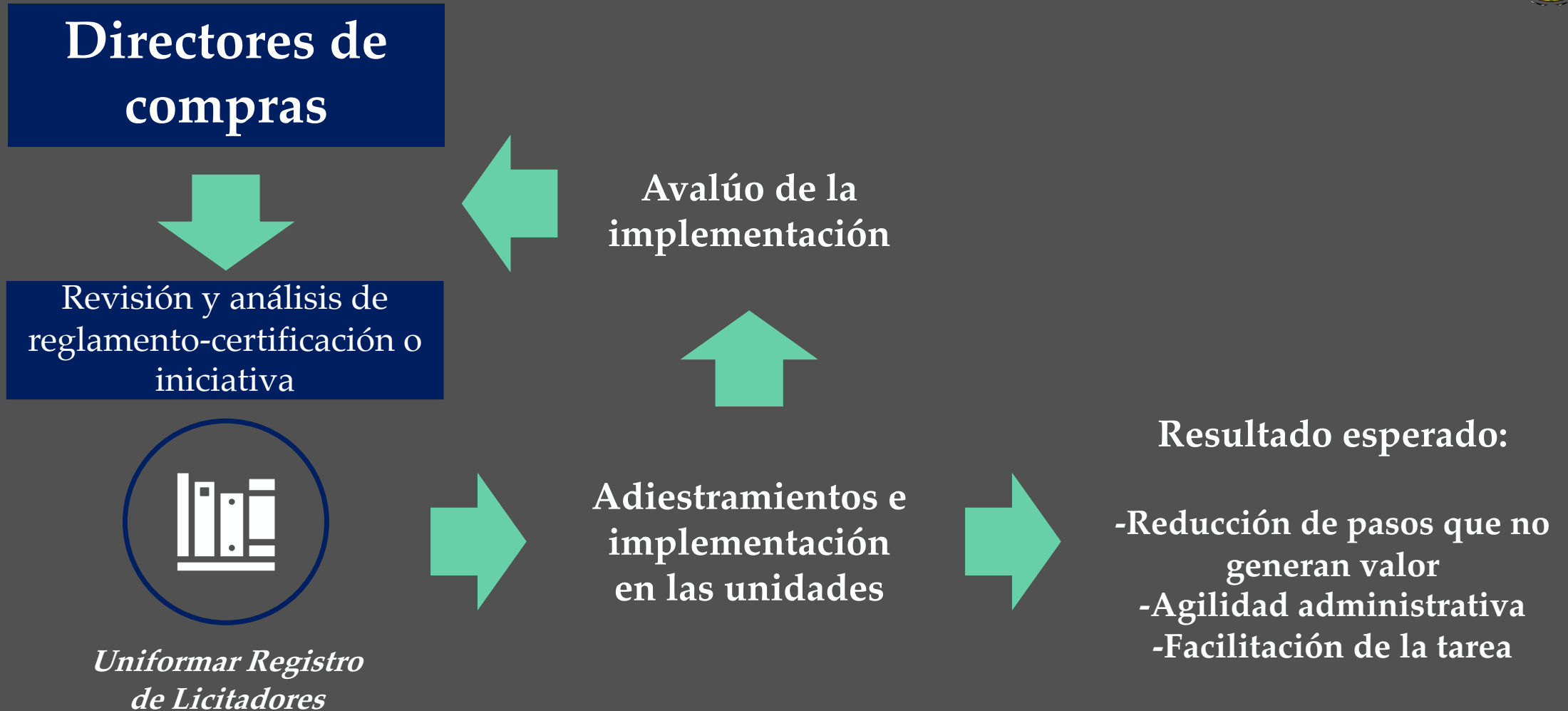


Decanos
Administrativos:
*Iniciativas Ahorro
Energético*



Práctica Intramural:
*Guías para recintos
subgraduados*

Ejemplo de los grupos de trabajo



Digitalización



Desarrollo de portales para trámites administrativos

Sistema integrado de informática

Computación en la nube

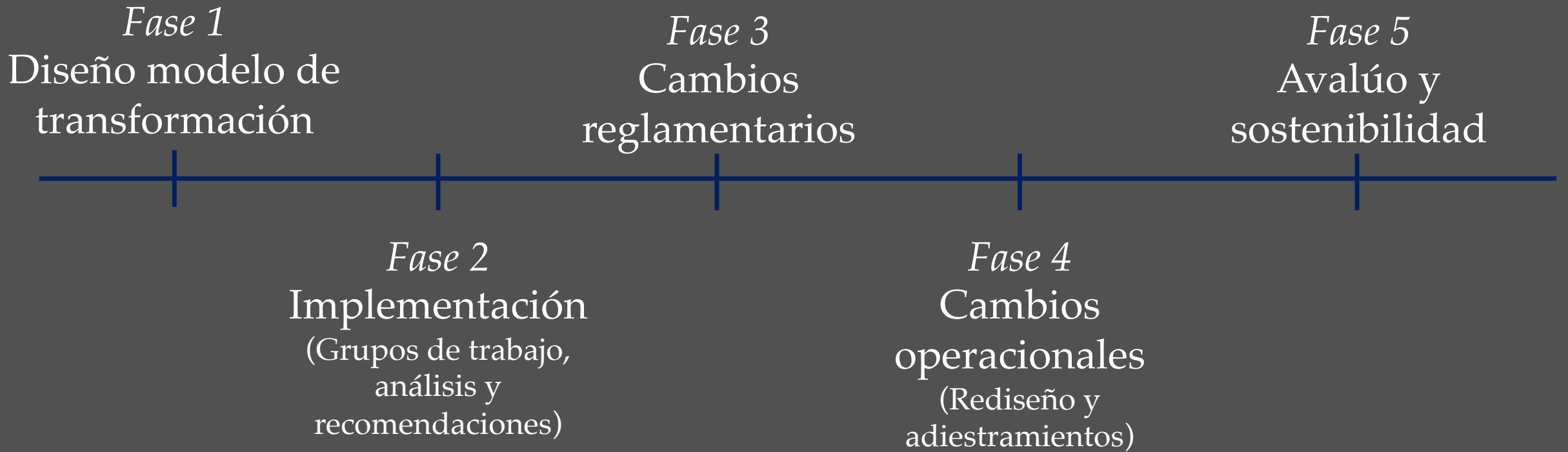
Uso de firma electrónica

Adiestramiento herramientas de productividad y destrezas digitales

Medidas de seguridad cibernética

Políticas y reglamentos

Línea de tiempo





¡Gracias por su atención!